



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Maurizio Tafuto**

Indirizzo(i) [REDACTED]

Telefono(i) [REDACTED]

Fax [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Data di nascita [REDACTED]

Istruzione e formazione

Date Anno accademico 1993/1994

Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di specializzazione in *Diritto amministrativo e Scienza dell'Amministrazione* - voto 49/50**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Napoli Federico II

Date Anno accademico 1987/1988

Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di laurea in *Giurisprudenza* - voto 110/110**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Napoli Federico II

Date Anno scolastico 1981/1982

Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di *Maturità scientifica* - voto 52/60**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Militare "Nunziatella" – Napoli

Esperienza professionale

Date 31/12/2008 →

Lavoro o posizione ricoperti **Dirigente II fascia a tempo indeterminato**

Principali attività e responsabilità Capo della Ripartizione Relazioni Studenti, alla quale afferiscono: gli Uffici di Segreteria Studenti delle 13 Facoltà e gli Uffici: Dottorato Assegni e Borse di Studio, Esami di Stato, Relazioni Internazionali, Scuole di Specializzazione, Scuola di Specializzazione Area Medica, Tirocini Studenti

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Napoli Federico II

Date 1/1/2006 – 30.12.2008 →

Lavoro o posizione ricoperti **Dirigente II fascia a tempo determinato**

Principali attività e responsabilità Capo della Ripartizione Relazioni Studenti, alla quale afferiscono: gli Uffici di Segreteria Studenti delle 13 Facoltà e gli Uffici: Dottorato Assegni e Borse di Studio, Esami di Stato, Relazioni Internazionali, Scuole di Specializzazione, Scuola di Specializzazione Area Medica, Tirocini Studenti

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Napoli Federico II

Date 1/6/2005 – 31.12.2005 →

Lavoro o posizione ricoperti **Categoria D Area amministrativo-gestionale – Categoria EP Area amministrativo-gestionale**
Principali attività e responsabilità **Capo dell'Ufficio di Segreteria della Direzione Amministrativa**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Napoli Federico II**

Date **1/6/1998 – 31.5.2005→**
Lavoro o posizione ricoperti **Funzionario amministrativo - VIII q.f. / Categoria D Area amministrativo-gestionale**
Principali attività e responsabilità **Capo dell'Ufficio Dottorato di Ricerca**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Napoli Federico II**

Date **30/4/1996 – 31.5.1998**
Lavoro o posizione ricoperti **Funzionario amministrativo - VIII q.f.**
Principali attività e responsabilità **Capo dell'Ufficio di Segreteria Studenti della Facoltà di Economia**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Napoli Federico II**

Date **16/2/1993 – 29.4.1996**
Lavoro o posizione ricoperti **Funzionario amministrativo - VIII q.f.**
Principali attività e responsabilità **In servizio all'Ufficio Affari Generali**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Napoli Federico II**

Capacità e competenze personali

Capacità e competenze informatiche **Buona conoscenza di Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint)**

Patente ****