

## CURRICULUM VITAE EUROPEO

### Informazioni personali

Nome e Cognome

Indirizzo

Telefono

Cellulare

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Sesso

Posizione ricoperta

### Esperienza Professionale

**Patrizia Sormani**

#### **Chief Compliance Officer e Consultant Digital Manager –**

##### 1990 – 2013

Collabora con primari studi Notarili del Collegio di Milano specializzati in diritto societario, closing e acquisizioni.

##### Dal 2013 ad oggi

Collabora presso eWitness Italia di Milano ([www.ewitness.eu](http://www.ewitness.eu)), in qualità di libera professionista, prediligendo inizialmente l'analisi a supporto della progettazione, sviluppo e gestione di soluzioni digitali per il perfezionamento delle transizioni e dei closing.

Dal 2015 si specializza nell'offrire:

- consulenza, supporto e assistenza legale nel settore dell'ICT ed in particolar modo nel settore della gestione documentale, conservazione digitale, processi di digitalizzazione, contrattualistica di servizi digitali, firme elettroniche digitali, qualificate, avanzate, grafometriche e biometriche;
- consulenza, supporto ed assistenza sui temi declinati dal Codice dell'Amministrazione Digitale, Regolamento eldas, dematerializzazione documentale;
- supporto tecnico e legale e consulenza direzionale tecnico/giuridica sulle tematiche di dematerializzazione digitale.
- consulenza per la conservazione a norma di documenti informatici a rilevanza tributaria e fiscale, fatturazione elettronica ed estratti notarili digitali.

È stata responsabile del progetto di dematerializzazione massiva con certificazione di processo e di risultato del D.U.M della Guardia di Finanza nonché della realizzazione del progetto per implementare la piattaforma per la formazione, gestione e conservazione dei libri sociali degli organi amministrativi ex art. 2215 bis cc

Si occupa ancora con continuità di digital project management grazie alle sue conoscenze IT/Digital al fine di supportare le analisi di processi e work flow digitali per seguire step by step l'iter della loro realizzazione

E' inoltre impegnata in numerose attività di docenza e formazione in collaborazione con alcune delle più note organizzazioni di alta formazione manageriale presenti in Italia nonché in formazione diretta presso società ed enti. In virtù di tale attività riesce a coadiuvare clienti e partner nella fase di comprensione delle logiche giuridiche e tecniche a supporto dei processi di gestione documentale e nella redazione della documentazione a supporto della gestione documentale e della conservazione.

struzione e formazione

Date	01/09/1985–13/03/1990	Laurea In Economia E Commercio
Qualifica conseguita	Università Commerciale Luigi Bocconi, Milano (Italia)	Laurea in Economia aziendale
	01/09/1994–13/04/1999	Laurea In Giurisprudenza
	Università Statale Milano, Milano (Italia)	Laurea in giurisprudenza - indirizzo diritto privato

Competenze Personali

Lingua madre ita

Lingue straniere	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
francese	C1	C1	B2	B2	A2
inglese	B2	A2	B1	A2	A2

Competenze comunicative Ottime competenze nella divulgazione e formazione in ambito digitale

Competenze organizzative e gestionali Ottime competenze nella gestione di risorse, praticità, dinamismo e capacità di adattarsi a situazioni in costante divenire – orienta e guida il gruppo di lavoro ad individuare e dare priorità alle idee ad alto potenziale e contribuisce a garantire performance elevate. Grande capacità di monitoraggio della comunicazione al fine di tenere sempre aggiornati i componenti interni ed esterni del team, con ogni genere di strumento digitale e no.

Competenze professionali

Grande esperienza e capacità di gestione della clientela nell'accompagnarla in un percorso di digitalizzazione dei flussi documentali ed informativi dell'azienda. E' in grado di occuparsi di strategia, progettazione, realizzazione e monitoraggio dei risultati

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Autorizzo il trattamento dei dati personali in conformità al Regolamento europeo 679/2016 (GDPR).

1 dicembre 2021

FIRMA AUTOGRAFA OSCURATA  
AI SENSI DEL RGPD 2016/679

