

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE CAMPOBASSO



AVVISO AGLI STUDENTI

La Commissione d'Ateneo per le iniziative culturali e ricreative a favore degli studenti, ai sensi del *Regolamento per l'assegnazione di contributi per le attività studentesche e per la gestione delle iniziative a favore degli studenti*,

COMUNICA

che possono essere presentate richieste di utilizzazione del fondo destinato a progetti ed attività culturali e sociali autogestite dagli studenti iscritti presso l'Università degli Studi del Molise.

La disponibilità finanziaria del fondo per l'anno 2016 è stata fissata in **€16.000,00 (sedicimila/00)**.

Le richieste di finanziamento possono essere avanzate, ai sensi dell'art. 5 del *Regolamento*, da:

- 1) gruppi composti da almeno 5 rappresentanti negli Organi Centrali e/o nei Consigli di Dipartimento e/o di Corso di Studio e/o nelle Commissioni Paritetiche, di cui uno in qualità di delegato della iniziativa e i rimanenti in qualità di garanti dello svolgimento della iniziativa medesima;
- 2) associazioni studentesche universitarie regolarmente costituite con atto notarile che abbiano come associati almeno venti studenti regolarmente iscritti all'Università degli Studi del Molise;

N.B. è necessario allegare copia dell'atto costitutivo, dello statuto e l'elenco di almeno venti associati che siano studenti regolarmente iscritti all'Università del Molise con il relativo numero di matricola. La richiesta dovrà essere presentata dal delegato per l'iniziativa e controfirmata dal presidente dell'Associazione.

- 3) gruppi di studenti universitari costituitisi per la realizzazione di una specifica iniziativa culturale, composti da almeno venti studenti regolarmente iscritti all'Università degli Studi del Molise.

N.B. l'adesione di almeno venti studenti, regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi del Molise, deve essere attestata dall'elenco di firme con il relativo numero di matricola.

Ogni studente può sottoscrivere un solo progetto a pena di esclusione della stessa richiesta dal finanziamento. I delegati e i garanti possono ricoprire tale ruolo in un unico progetto nell'anno di riferimento.

Le richieste per i progetti da realizzare nell'anno solare 2016, redatte utilizzando i moduli "A" e "B", indirizzate alla **Commissione d'Ateneo per le iniziative culturali - c/o Settore Convenzioni, Contratti e Controllo Qualità - Via de Sanctis, Campobasso**, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo, **improrogabilmente** entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **17 giugno 2016** e contenere:

- A) **Modulo "A"**, debitamente compilato, con l'indicazione dettagliata dell'attività per cui si chiede il finanziamento, ammontare del contributo richiesto, periodo di svolgimento dell'attività e modalità di pubblicità tese a promuovere la partecipazione degli studenti;
- B) il preventivo di spesa complessivo per ciascuna attività, dettagliato per singola voce di spesa ed integrato con almeno un altro preventivo per le voci di spesa di importo superiore a €.300,00 (trecento/00);
- C) la designazione del/dei delegato/i, ai sensi dell'art. 5 quali responsabili nei confronti dell'Università e dei terzi per tutto quanto attiene alla regolare esecuzione ed attuazione delle iniziative;
- D) **Modulo "B"**, debitamente compilato e firmato.

Il finanziamento verrà erogato solo per i progetti/attività ritenute meritevoli, compatibilmente con le risorse disponibili, nel rispetto dei seguenti criteri:

- *rilevanza culturale, sociale e ricreativa;*
- *coinvolgimento del maggior numero di studenti dell'Ateneo e possibilità di fruizione da parte della collettività e del territorio;*
- *attinenza alla realtà universitaria;*
- *congruità del costo del progetto.*

La Commissione, in sede di esame delle singole proposte, potrà proporre l'aggregazione delle iniziative affini presentate da più associazioni e/o gruppi di studenti.

L'elenco delle iniziative approvate e dei relativi finanziamenti concessi è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo. Viene data, inoltre, comunicazione ai delegati delle associazioni/gruppi dei contributi assegnati e delle determinazioni assunte.

Non è consentito apportare variazioni e/o modifiche al progetto presentato e finanziato senza l'autorizzazione della Commissione.

Si precisa che ciascun progetto potrà essere finanziato fino ad un massimo di €.2.500,00 (duemilacinquecento/00)

Eventuali modifiche strutturali apportate ai progetti, dopo l'approvazione della Commissione, dovranno essere opportunamente pubblicizzate sul sito universitario affinché tutti gli studenti ne possano prendere cognizione.

Responsabile del procedimento è la sig.ra Felicia Fuschino.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti al Settore Convenzioni, Contratti e Controllo Qualità dell'Università degli Studi del Molise: e-mail: fuschino@unimol.it - tel. 0874 404270.

Il presente Bando/Avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e inserimento nel sito web dell'Ateneo (www.unimol.it).

I dati personali forniti con le richieste di partecipazione saranno trattati nel rispetto delle disposizioni e dei principi di correttezza e tutela della riservatezza di cui al D.L.vo n. 196 del 30/06/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Campobasso, **23 MAG 2016**



Il Presidente della Commissione
(il prof. Giuseppe MAIORANO)