



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE**

**AREA ATTIVITÀ NEGOZIALI
SETTORE SERVIZI ECONOMICI**

IL RESPONSABILE DI AREA

LETTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

LETTO il D.lgs. 50/2016 "Nuovo codice degli appalti" in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" ed in particolare l'art. 36;

LETTO l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la Circolare n. 12 del 5 luglio 2018 "Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000€";

CONSIDERATO che per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA ai sensi dell'art. 1, comma 450, l. 296/2006 modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018;

VISTA la richiesta di acquisto di n. 2 bandiere dell'Italia, n. 2 bandiere dell'Europa, n. 2 bandiere dell'Università degli Studi del Molise, n. 1 bandiera Ucraina complete di aste e base in acciaio, pervenuta dal Responsabile dell'Ufficio Rapporti Istituzionali del Direttore Generale;

RITENUTO necessario procedere all'acquisto delle suindicate bandiere da esporre all'interno della Sala Consiglio e degli uffici della Direzione generale di Ateneo;

CONSIDERATO che è stato richiesto un preventivo di spesa alla Ditta Myservice s.a.s con sede in Casapulla (CE);

CONSIDERATO che la Ditta Myservice sas offre il prezzo complessivo di € 1.080,00 oltre Iva;

TENUTO CONTO che la Ditta non è stata affidataria in passato di forniture analoghe per l'Amministrazione Universitaria;

ACQUISITI il Documento Unico di Regolarità Contributiva e il Certificato Infocamere della Ditta Myservice sas;

VISTA la richiesta di acquisto di n. 2 toner per stampante HP Laser pervenuta dal Responsabile Ufficio Rapporti Istituzionali del Rettore;

CONSIDERATO che per l'acquisto dei toner è stata contattata la Ditta L.P. Distribuzioni di Campobasso che ha la disponibilità degli stessi al prezzo complessivo di € 50,00 oltre Iva;



| | |
|-------------------|---|
| SENTITO | il Direttore Generale, Dott. Valerio Barbieri; |
| INDICATO | il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Maria Antonietta Del Papa; |
| VERIFICATA | la disponibilità sul Bilancio anno 2022 alla voce COAN 04.041.02.01.01.02 <i>“Altro materiale di consumo”</i> ; |

AUTORIZZA

Per le motivazioni in premessa:

- Art. 1 -** l’acquisto di n. 7 bandiere da interno, complete di aste e base di acciaio, presso la Ditta Myservice sas con sede in Via Appia Antica, n.31 Casapulla (CE), per l’importo di € 1.080,00 oltre Iva;
- Art. 2** l’acquisto di n. 2 toner presso la Ditta L.P.Distribuzioni, con sede in C.da Colle delle Api, Campobasso, per l’importo di € 50,00 oltre Iva;
- Art. 3** la spesa di € 1.378,60, iva compresa, graverà sulla voce di costo COAN CA.04.041.02.01.01.02 *“Altro materiale di consumo”*.

IL RESPONSABILE
dott.ssa Rossella CACCHIONE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

| COSTI | | RICAVI | |
|-----------------------------|--|--------------------------|-----------------|
| Codice Progetto | | Codice Progetto | |
| Disponibile sul progetto | € | Disponibile sul progetto | € |
| Voce COAN | CA.04.041.02.01.01.02 <i>“Altro materiale di consumo”</i> . | Voce COAN | |
| Vincolo da provvedimento | n. 302 € 1.378,60 | | |
| Annotazioni: _____ _____ | | | Data 09/03/2022 |

