



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO  
AREA INNOVAZIONE E SVILUPPO  
SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

## IL RETTORE

- VISTA** la Convenzione Erasmus+ KA1 n.2019-1-IT02-KA107-061718 conclusa tra l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire e l'Università degli Studi del Molise per un Progetto nell'ambito del Programma Erasmus+ Settore Istruzione Superiore, Attività KA1, Mobilità per l'apprendimento individuale, *International Credit Mobility*, finalizzato alla mobilità di studenti e staff da/per l'Istituzione *University Cheick Anta Diop of Dakar* (Senegal);
- VISTO** l'Accordo di cooperazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi del Molise e la *University Cheick Anta Diop of Dakar* (Senegal), formalizzato il 6/11/2017;
- RITENUTO** opportuno procedere all'emanazione del Bando per la Mobilità Internazionale per Crediti – *International Credit Mobility* (ICM) dell'anno accademico 2019-2020;
- NELLE MORE** della formalizzazione dell'Accordo inter-istituzionale Erasmus+ con la sede partner anzidetta;
- SENTITA** la prof.ssa Monica Meini, coordinatrice del progetto di cui trattasi;

## DECRETA

### Articolo 1

E' emanato il Bando di Ateneo per la Mobilità Internazionale per Crediti – *International Credit Mobility* (ICM) dell'anno accademico 2019-2020, secondo il testo allegato al presente Decreto, di cui è parte integrante e sostanziale.

### Articolo 2

Si autorizza l'imputazione della spesa complessiva di Euro 5.067,00 al Progetto con codice ERASMUS\_KA107\_061718 e Codice CUP H35E19000140006 – Voce COAN CA.04.040.01.04.15 "Borse di studio".

### Articolo 3

La spesa di cui all'articolo 2 del presente provvedimento è esente ai fini IRPEF per gli studenti beneficiari ed IRAP, per i soggetti che erogano le borse, ai sensi dell'articolo 1, comma 50, della legge n.208 del 2015, che richiama l'articolo 4 della legge 13 agosto 1984 n.476 ai fini dell'IRPEF e l'articolo 10-bis del decreto legislativo 15 dicembre 1997 n.446 ai fini dell'IRAP.

**IL RETTORE**  
**Prof. Luca BRUNESE**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	ERASMUS_KA107_061718	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 233.788,00	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.01.04.15 – Borse di studio	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni:			Data 24/09/2019



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE



Erasmus+

## **BANDO ERASMUS+ MOBILITA' INTERNAZIONALE PER CREDITI – *INTERNATIONAL CREDIT MOBILITY (ICM)***

**CONVENZIONE n.2019-1-IT02-KA107-061718**

**ANNO ACCADEMICO 2019-2020**

### **Articolo 1**

#### **Disposizioni generali**

L'Azione Chiave KA107 del Programma Erasmus+, *International Credit Mobility (ICM)*, permette la realizzazione di progetti di mobilità per studio in Paesi partner, coerenti con la strategia di internazionalizzazione degli Istituti di Istruzione Superiore, finalizzati, fra l'altro, ad ampliare il raggio di destinazioni possibili per gli studenti d'Europa con un'apertura verso i Paesi del resto del mondo.

In tale ambito è bandita la selezione per la partecipazione di uno studente iscritto al Corso di Dottorato di Ricerca in "Bioscienze e Territorio" (con o senza borsa), che intenda svolgere un periodo di mobilità della durata di 6 mesi, presso la ***University Cheick Anta Diop of Dakar (Senegal)***.

### **Articolo 2**

#### **Periodo Ammissibile e durata della mobilità**

Il periodo ammissibile è l'anno accademico 2019-2020, con conclusione della mobilità entro il 31 luglio 2020. La durata minima all'estero è pari a 90 giorni, pena la decadenza dal beneficio.

L'Azione Erasmus consente di ricevere contributi per un periodo massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio, indipendentemente dal numero e dalle tipologie di mobilità effettuate.

### **Articolo 3**

#### **Requisiti di partecipazione**

Per poter partecipare al presente bando è necessario:

- essere regolarmente iscritti nell'anno accademico 2019-2020 al Dottorato di Ricerca in "Bioscienze e Territorio" (con o senza borsa);
- essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
- non essere residenti nel paese in cui si intende svolgere la mobilità Erasmus+ *International Credit Mobility*;
- avere una conoscenza della lingua francese e inglese almeno di livello B1.

Il possesso di certificati comprovanti la competenza linguistica (livello minimo B1), o la permanenza all'estero per motivi di studio o lavoro debitamente documentata verranno valutati con il CV.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva; l'amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

#### **Articolo 4**

##### **Incompatibilità con il periodo di mobilità Erasmus**

Nel periodo di mobilità Erasmus non è consentito:

1. conseguire il titolo di studio finale;
2. usufruire, nello stesso periodo di godimento della borsa Erasmus, di altre borse erogate dall'Unione Europea per l'anno accademico 2019-2020. Gli studenti continueranno, però, ad usufruire durante il soggiorno all'estero di borse di studio, prestiti e assegni di studio erogati dalla Università di appartenenza.

#### **Articolo 5**

##### **Termini per la presentazione della domanda e relativa documentazione**

La domanda, compilata secondo il modulo allegato (All. A), è disponibile sul sito <https://www.unimol.it/internazionale/erasmus-plus-ka-107-international-credit-mobility/>.

La domanda, che dovrà pervenire **entro il 25 ottobre 2019**, potrà essere inviata:

- **a mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento indirizzata al Settore Relazioni Internazionali – Università degli Studi del Molise - via De Sanctis s/n , 86100 Campobasso.
- tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC dell'Università degli Studi del Molise [amministrazione@cert.unimol.it](mailto:amministrazione@cert.unimol.it), (si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla vigente normativa in materia, è subordinata, a sua volta, all'utilizzo da parte del candidato di casella di Posta Elettronica Certificata; non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC dell'Università degli Studi del Molise).
- a mano all'**Ufficio Protocollo** dell'Università degli Studi del Molise, II Ed. Polifunzionale, all'indirizzo suindicato, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Saranno escluse le domande pervenute oltre il termine anzidetto. In caso di domanda inoltrata tramite il servizio postale con raccomandata A.R. **farà fede** la data del giorno di ricezione della domanda da parte dell'Ufficio Protocollo, **non farà fede** la data del timbro postale accettante; non saranno considerati i titoli, i documenti, le dichiarazioni e le pubblicazioni pervenuti oltre il termine suddetto.

**Non saranno accettate le domande di candidatura inviate via fax, via e-mail o le domande prive di sottoscrizione autografa.** Nel caso di domanda inviata con PEC, sarà necessario allegare copia scansionata della domanda su cui è stata apposta la firma autografa.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella richiesta, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La candidatura dovrà essere presentata unitamente alla seguente documentazione:

- 1) lettera motivazionale, firmata in originale e progetto di studio/formazione;
- 2) *curriculum vitae et studiorum*;
- 3) fotocopia della carta di identità o del passaporto;
- 4) fotocopia del permesso di soggiorno per candidati extra europei;

**ATTENZIONE: Verranno escluse le domande la cui documentazione risulti incompleta.**

### **Articolo 6**

#### **Selezione dei candidati e pubblicazione graduatorie**

Le domande formalmente valide saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, secondo i seguenti criteri:

Valutazione delle motivazioni didattico-scientifiche	• <b>Max 30 punti</b>
Valutazione del progetto di studio/formazione	• <b>Max 30 punti</b>
Valutazione del <i>curriculum vitae et studiorum</i>	• <b>Max 30 punti</b>
<b>TOTALE</b>	<b>90</b>

Dopo la selezione dei candidati, verrà stilata la graduatoria dei vincitori secondo l'ordine di merito. A parità di punteggio sarà data la precedenza, nell'ordine:

- al candidato che non abbia mai usufruito di contributi Erasmus;
- al candidato più giovane.

Per poter essere ammessi alla graduatoria, i candidati dovranno conseguire un punteggio complessivo non inferiore a 60.

L'elenco dei vincitori idonei sarà reso pubblico sul sito web di Ateneo alla seguente pagina:  
<https://www.unimol.it/internazionale/erasmus-plus-ka-107-international-credit-mobility/>.

Nessuna comunicazione scritta verrà inviata agli studenti idonei.

### **Articolo 7**

#### **Attività Ammissibili**

L'attività didattico-formativa all'estero viene concordata prima della partenza tra studente, Università partner e Responsabile Erasmus dell'Università di destinazione attraverso il Learning Agreement (piano degli studi Erasmus).

Al termine del periodo di studio Erasmus, l'Università del Molise garantisce il pieno riconoscimento delle attività realizzate all'estero e certificate dal partner tramite i crediti ECTS.

Le attività consentite nel corso del periodo di mobilità sono:

- 1) frequenza di corsi e svolgimento esami;
- 2) preparazione della tesi di dottorato.

Gli studenti devono concordare il percorso formativo all'estero con il Coordinatore del Dottorato e conseguire la relativa autorizzazione da parte del Collegio dei docenti, sentito il proprio Tutor.

## **Articolo 8**

### **Contributo di mobilità**

L'ammontare della borsa per gli studenti in mobilità per studio verso il Senegal, programma Erasmus+ KA107 sarà di **700 euro al mese** più un contributo di **820 euro** per un viaggio di andata e ritorno.

### Restituzione della borsa di mobilità Erasmus

Il Settore Relazioni Internazionali provvederà ad inoltrare richiesta di restituzione totale o parziale della borsa di mobilità nei seguenti casi:

- lo studente non abbia completato la permanenza all'estero, al fine di tale conteggio farà fede solo il Certificato di Periodo (certificate of stay)
- la mancata consegna, entro 30 giorni dal termine della mobilità, della documentazione in originale richiesta dall'Agenzia Nazionale Italia indicata nell'Accordo di Mobilità.

Durante il periodo di studio all'estero, lo studente beneficiario continua a pagare le tasse universitarie previste dall'Università del Molise. L'Istituto ospitante non deve esigere dagli studenti Erasmus il pagamento di tasse universitarie (in particolare spese/tasse di frequenza, spese/tasse d'iscrizione, spese/tasse d'esame, spese/tasse d'accesso ai laboratori e/o alle biblioteche).

## **Articolo 9**

### **Assicurazione e Visto**

Ogni borsista è coperto da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università del Molise.

Per la copertura sanitaria, si consiglia una polizza assicurativa internazionale che preveda oltre alla copertura delle spese mediche anche l'eventuale rimpatrio d'emergenza.

I cittadini italiani che si recano in Senegal, non hanno bisogno di ottenere un visto turistico prima della partenza. All'arrivo riceveranno un'autorizzazione a soggiornare nel Paese per turismo fino a 90 giorni. Si consiglia di rivolgersi alle autorità consolari per informazioni più dettagliate.

La legislazione e la normativa che regolano l'immigrazione degli studenti non comunitari nei vari Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ sono differenti e legate alla nazionalità di tali studenti: è responsabilità dello studente informarsi e procurarsi i documenti che consentiranno l'ingresso e la permanenza nel Paese di destinazione, rivolgendosi alle rappresentanze diplomatiche.

## **Articolo 10**

### **Trattamento dei dati e responsabile del procedimento amministrativo**

Le informazioni e i dati trasmessi dai candidati verranno trattati secondo le disposizioni previste dal Regolamento europeo (UE) 2016/679 e dal Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018, concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione dei dati, adottando le misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Titolare del trattamento dei dati personali per l'Università degli

Studi del Molise è il Rettore, che ha nominato Responsabile della protezione dei dati il Dott. Vincenzo Lucchese (Direttore della Divisione Programmazione e Sviluppo e della Divisione Risorse e Servizi) Tel. 0874 404263 e-mail [supporto.privacy@unimol.it](mailto:supporto.privacy@unimol.it).

A tutti gli effetti del presente bando, è individuata quale Unità Organizzativa competente il Settore Relazioni Internazionali – Via F. De Sanctis, s/n – III Edificio Polifunzionale – 86100 Campobasso – posta elettronica: [relazint@unimol.it](mailto:relazint@unimol.it). Responsabile del procedimento è la dott.ssa Loredana Di Rubbo. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, come previsto dalla normativa vigente.

## **Articolo 11**

### **Disposizioni finali**

Per informazioni generali (sul programma Erasmus+, modalità presentazione candidatura, pagamento contributo di mobilità, ecc.) contattare il Settore Relazioni Internazionali all'indirizzo di posta elettronica [relazint@unimol.it](mailto:relazint@unimol.it), telefono 0874 404768 o recarsi presso il Settore in Via F. De Sanctis, 3^ Polifunzionale, Campobasso, tutti i giorni dal lunedì al venerdì, dalle 9 alle 12. Per informazioni sul percorso formativo da svolgere all'estero, contattare la prof.ssa Monica Meini, Dipartimento di Bioscienze e Territorio, e-mail [monica.meini@unimol.it](mailto:monica.meini@unimol.it).

ALLEGATI:

Allegato A: domanda di partecipazione

Allegato B: dichiarazione sostitutiva di certificazione

IL RETTORE

Prof. Luca BRUNESE