

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

CAMPOBASSO



CENTRALE DI COMMITTENZA

DISCIPLINARE DI GARA (Allegato B)

RICHIESTA DI OFFERTA A MEZZO DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA), PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DELL'ABBONAMENTO ANNUALE E L'ACCESSO ON LINE ALLE BANCHE DATI E AI PERIODICI CARTACEI E ONLINE EDITI IN ESCLUSIVA DA WOLTERS KLUWER ITALIA (WKI)

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura in oggetto, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione.

DATI GENERALI

Ente appaltante:	Università degli Studi del Molise- Via De Sanctis, 86100 Campobasso tel. 0874/4041- PEC: amministrazione@cert.unimol.it ;
Centrale di Committenza	Struttura organizzativa dell'Università degli Studi del Molise che gestisce le procedure amministrative di gara della Stazione appaltante;
Area Risorse e Servizi Bibliotecari e Museali	Unità organizzativa dell'Università degli Studi del Molise che gestisce gli ordini e gli aspetti contabili della fornitura;
Descrizione	Fornitura Banche dati e periodici online Editore WOLTERS KLUWER ITALIA (WKI), in abbonamento annuale;
Deliberazione a contrarre	D.D. Prot n.;
Finanziamento	Progetto "Biblioteca 2021" Bilancio di Ateneo;
Luogo di esecuzione	Biblioteca di Ateneo;
Procedura di gara	Trattativa diretta sul MePA (art. 36, c. 2, lettera a e l'art. 63, c. 2, lettera b.3) alla categoria "Servizi di informazione, comunicazione e marketing"
Responsabile del Procedimento	arch. Maria Rosaria Napoleone, affiancata dal dott. Carmelo D'Oro;
Direttore di Esecuzione del Contratto	dott.ssa Maria Assunta Libertucci, affiancata dalla dott.ssa Mariagiovanna Antinolfi;
CIG	...

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente disciplinare ha per oggetto l'accesso on line alle Banche Dati (Pluris; Studio Legale; Edicola professionale) compresi gli archivi completi di tutti i periodici online editi in esclusiva da WKI; sono consentiti 10 accessi contemporanei a tutte le Banche dati e agli archivi dei periodici, alle annate correnti di riviste on line e ai codici, e 3 accessi contemporanei su alla Mia Biblioteca WKI in abbonamento Gold comprendente tutti i volumi accessibili in versione aggiornata, tutto consultabile con accesso da indirizzo IP di Ateneo.

Al fine di effettuare una corretta valutazione dell'Offerta Economica, per l'aggiudicazione definitiva, in conformità all'art. 68 del D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici, ogni eventuale comunicazione deve essere effettuata in sede di offerta, tramite portale MePA.

2. AMMONTARE DELLA FORNITURA

Il valore della fornitura a base d'asta è pari ad € 29.010,00 (euro Ventinovemilazerodieci,00), al netto dell'Iva come per legge.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

3. REQUISITI MINIMI DELLA FORNITURA

La fornitura ha per oggetto l'abbonamento annuale e l'accesso online alle Banche Dati e ai periodici online editi in esclusiva da WKI, comprendente:

1. Abbonamento annuale Banche dati con tutti i moduli e tutte le riviste complete di archivi: **Pluris** con tutti i moduli, compresi Codici Commentati, Dottrina completa con Giurisprudenza italiana, Quotidiano Giuridico online e Digesto online;
2. Sistema Leggi D'Italia/Il Fisco (aggregazione per le ricerche in campo giuridico/fiscale);
3. Abbonamento annuale ai periodici elettronici **Edicola professionale** con accesso a tutte le testate digitalizzate complete di archivi.

Per le sopraelencate risorse devono essere garantiti N. 10 ACCESSI CONTEMPORANEI TOTALI con accesso da indirizzo IP di Ateneo.

4. **Mia Biblioteca WKI in abbonamento Gold comprendente tutti i volumi accessibili e** accesso immediato a tutti i volumi posseduti in formato cartaceo pubblicati da CEDAM, UTET Giuridica e IPSOA da qualsiasi fornitore acquistati e a tutti i cluster della piattaforma.

Per la sopradescritta piattaforma devono essere garantiti N. 03 ACCESSI CONTEMPORANEI TOTALI con accesso da indirizzo IP di Ateneo.

La fornitura comprende, inoltre, il rinnovo degli abbonamenti correnti a tutti i periodici cartacei con l'accesso alla versione online ove disponibile.

4. TEMPI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

L'accesso alle risorse on line dovrà essere disponibile massimo il quinto giorno successivo alla stipula del contratto, previa comunicazione dell'IP di Ateneo.

5. SERVIZI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA

Per il periodo contrattuale l'Editore dovrà assicurare:

1. Supporto help desk al personale della Biblioteca, sia per via telefonica, posta elettronica o tramite apposito portale entro 24 h;
2. Accesso da IP di Ateneo per tutti i prodotti WKI acquistati anche da altre strutture ordinanti dell'Università degli Studi del Molise in particolare per "Leggi d'Italia PA", "Moduli in Pratica" e "Fisco online";

3. Ripristino dell'accesso alla risorsa entro 24 h dalla segnalazione inviata dalla Biblioteca, a seguito di malfunzionamenti non dipendenti da questo Ateneo;
4. Invio statistiche d'uso annuali in forma anonima entro il 15 gennaio dell'anno successivo;
5. Eventuale formazione sulle modalità di utilizzo del portale.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata entro il termine ultimo riportato all'interno dei dati generali della procedura e secondo le indicazioni previste dalle Regole per l'accesso e l'utilizzo del MePA.

Codesta Ditta, **a pena di esclusione**, dovrà presentare la seguente documentazione:

1. Copia del presente "Disciplinare di Gara" (Allegato B) firmato digitalmente dal soggetto legittimato ad impegnare legalmente la ditta nei confronti dei terzi;
2. Modello di Dichiarazione (Allegato A), debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante della Ditta contenente le dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Si precisa che le dichiarazioni concernenti l'insussistenza di sentenze definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta per i reati previsti dall'art. 80, comma 1, del D.lgs. 50/2016 vanno rese anche per i seguenti soggetti, se diversi da chi ha sottoscritto l'All. 1:
 - il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
 - socio e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
 - soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
 - amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico e socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (art. 80 comma 3 del D.lgs. 50/2016).

Le dichiarazioni per i soggetti sopra elencati, purché nominativamente indicati, potranno essere rese in loro vece anche dal soggetto munito di potere di rappresentanza che sottoscrive gli atti di gara, in conformità alle prescrizioni dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura verrà aggiudicata secondo la procedura di acquisto del MePA alla categoria "Servizi di informazione, comunicazione e marketing", a mezzo trattativa diretta con la WKI, fornitrice in esclusiva dei prodotti, valutando la congruità del prezzo offerto.

8. SPESE ED ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Come previsti dalla documentazione di gara definite dal MePA.

9. REQUISITI

Nel rispetto della normativa vigente, la scrivente Amministrazione, a seguito dell'aggiudicazione, avvierà i controlli per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016. Qualora venisse accertato, in capo all'aggiudicatario, il difetto del possesso dei requisiti prescritti, il contratto in oggetto verrà risolto e nel caso di prestazioni già avviate, verranno liquidati esclusivamente gli importi relativi alle prestazioni già eseguite.

10. TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Ai fini degli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n.187, la Ditta aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. L'Università si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti in forma digitale tra le parti.

11. DOCUMENTI ED ONERI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016, la garanzia definitiva.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 93 comma 7 ed all'art. 103 comma 1 del D.lgs. 50/2016, i concorrenti possono usufruire dei benefici previsti negli stessi articoli relativamente alle riduzioni percentuali dell'importo della garanzia definitiva da prestare.

A seguito dell'affidamento del servizio, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere tempestivamente alla trasmissione della seguente documentazione:

- comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato in attuazione della legge 136/2010 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari);
- tutte le spese di contratto ed ogni altro impegno necessario, senza diritto di rivalsa;
- copia del contratto di stipula con marca da bollo da € 16,00 o documentazione comprovante l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo;
- modalità di comunicazione con l'help desk.

12. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo per le prestazioni richieste sarà effettuato a seguito della verifica di conformità della fornitura da parte del Direttore di Esecuzione del Contratto.

Il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di **fattura elettronica** in regime di Split Payment subordinatamente alla verifica positiva del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

13. PENALI

Le penali verranno applicate, come da art. 10 del Condizioni Generali di Contratto relative alla prestazione di "Servizi" del MePA. In particolare per eventuali malfunzionamenti o inadempienze contrattuali, non dipendenti da questo Ateneo o da causa di forza maggiore, segnalati con PEC dal Direttore di Esecuzione del Contratto, legati a mancata erogazione di servizi di cui agli **artt. 3, 4 e 5** del presente disciplinare, si applicherà **per ogni giorno lavorativo di ritardo una penale pari all'1 %** (uno per mille) del corrispettivo contrattuale fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

14. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno trattati, per il tempo strettamente necessario, per le sole finalità correlate alla gara e all'eventuale rapporto contrattuale, con procedure informatiche e manuali da personale incaricato dell'Amministrazione dell'Università degli Studi del Molise.

15. CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Campobasso.

16. ALTRE INFORMAZIONI

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare si fa rinvio caso al contenuto dell'Allegato Condizioni Generali di Contratto del MePA e a quanto previsto dalle norme in materia di affidamento di appalti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. 50/2016, agli articoli del D.P.R. 207/2010 ancora in vigore, nonché alle linee guida ANAC applicabili.

Informazioni di carattere tecnico potranno essere richieste alla dott.ssa Maria Assunta Libertucci, tel. 0874 404530, libertucci@unimol.it e alla dott.ssa Mariagiovanna Antinolfi tel. 0874 404386, m.antinolfi@unimol.it.

IL RESPONSABILE
AREA RISORSE E SERVIZI BIBLIOTECARI E MUSEALI
ARCH. MARIA ROSARIA NAPOLEONE

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. VALERIO BARBIERI