UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

Area Servizi Dipartimentali
Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute
"Vincenzo Tiberio"

AUTORIZZAZIONE DI SPESA

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

Oggetto: Affidamento fornitura Notebook mediante Ordine diretto di Acquisto (OdA) su Consip alla ditta Galagant Group Srl per le esigenze del prof. Domenico Gentile.

VISTO	l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	l'art. 36 comma 2, lettera 6) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
TENUTO CONTO	della Circolare n.12 del 05.07.2018 avente ad oggetto la "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee Guida per acquisti con fondo economale e per acquisti di modico valore";
VISTA	la richiesta (prot. n. 935 del 15/01/2019), agli atti del Dipartimento, del prof. Domenico Gentile, che che, in qualità di responsabile scientifico del progetto TOLC_INGEGNERIA-GENTILE richiede l'acquisto di un notebook rigenerato HP ZBOOK;
TENUTO CONTO	della Circolare n. 2 del 06.03.2017 inerente la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di Bilancio 2017) che, per le novità introdotte in materia di acquisti, rende noto che l'art. 1, comma 419 integra il comma 512 della Legge 208/2015 e precisa che le PA provvedono ai propri approvvigionamenti per i beni e servizi informatici esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip o dei soggetti aggregatori;
RILEVATO	che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP, attraverso il sito "acquistoinretepa.it" portale degli acquisti della P.A., è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso due modalità: l'emissione di Ordini diretti di acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);
VERIFICATO	che non risultano attive convenzioni Consip relative ai prodotti oggetto del presente provvedimento, ma che gli stessi sono rilevabili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
CONSIDERATO	che il Responsabile del Procedimento, tenendo conto del criterio del prezzo più basso, ha verificato la disponibilità sul catalogo elettronico del MePA del materiale richiesto e in particolare, offerto in base al prezzo più basso, dalla ditta Galagant Group Srl (P.I.14197361000) per l'importo di € 385,00 oltre IVA al 22%;
ACQUISITO	in data 14.01.2019 il parere del Direttore del Dipartimento;
CONSIDERATO	che la Legge di Stabilità n. 145 del 30/12/2018 art. 1, comma 130, modifica l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, innalzando a euro 5.000,00 la soglia per gli acquisti di beni e servizi non sottoposti all'obbligo di approvvigionamento tramite il MEPA introdotto dalla Spending Review del 2012;

ACCERTATA la copertura finanziaria della spesa che graverà sul progetto "TOLC_INGEGNERIA-GENTILE", CIG Z1E2B96AB3, Responsabile Scientifico prof. Domenico Gentile, che presenta la necessaria disponibilità sul budget del Dipartimento anno 2019;

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, l'affidamento diretto per l'acquisto di un notebook rigenerato HP ZBOOK, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto dell'art. 1 comma 130 della Legge di Stabilità n. 145 del 30/12/2018, a favore della ditta dalla ditta Galagant Group Srl (P.I.14197361000), mediante Ordine di acquisto diretto (ODA) per l'importo di € 385,00 oltre IVA al 22% per le esigenze del progetto "TOLC_INGEGNERIA-TOLC""CIG Z1E2B96AB3, Responsabile Scientifico prof. Domenico Gentile;
- l'imputazione del costo complessivo della fornitura di € 469.7 IVA compresa. sul progetto "TOLC INGEGNERIA-GENTILE", sulla voce di costo COAN CA.01.01.02.02.02 "Attrezzature informatiche" nell'ambito del Budget del Dipartimento dell'anno 2019;
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. la sottoscrizione dell'OdA sul sito della Consip e l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura.

L'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, secondo quanto stabilito all'art. 5 della nota prot. n. 3092 del 01.02.2019 del Direttore Generale, spetta al Responsabile Amministrativo del Dipartimento, la dott.ssa Mariarosaria Bibbò.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI
(dott.ssa Mariarosaria Bibbò)
(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	TOLC_INGEGNERIA-GENTILE	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 5.829,85	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CO.AN. CA.01.01.02.02.02 "Attrezzature informatiche"	Voce COAN	
Vincolo da precedente provvedimento	n.		
Annotazioni:_____			Data 24/01/2020