



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE**

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

- VISTO** l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA** la nota prot. 16281 del 2.08.2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
- VISTA** la circolare n. 1 del 12.01.2017 del Direttore Generale, avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione alla spesa";
- VISTA** la delibera del CDA del 02.02.2018 "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro";
- VISTO** la D.D. n. 24 del 01.02.2018;
- CONSIDERATO** che la Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30/12/2018 art. 1 comma 130 di modifica dell'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 prevede che gli affidamenti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 non sono sottoposti all'obbligo di approvvisionamento tramite MEPA;
- VISTA** la richiesta agli atti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del prof. Emanuele Marconi, in qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca: "PRIN 2015 - Innovazione di processo e di prodotto nella produzione di alimenti a base di sfarinati di grano duro (pasta, cous cous) ad alta sostenibilità ambientale", relativa all'affidamento della fornitura di un kit per analisi immuno-enzimatiche per un importo di € 815,00 (IVA esclusa) alla ditta CliniSciences S.r.l. con sede a Guidonia Montecelio (RM);
- TENUTO CONTO** che, come specificato dal prof. Marconi, quanto richiesto è necessario per l'esecuzione di analisi immuno-enzimatiche su prodotti della filiera cerealicola;
- PRESO ATTO** che il materiale richiesto dovrà essere consegnato al CREA-AN (Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria – Alimenti e nutrizione), per l'esecuzione di analisi particolari così come previsto da una convenzione di ricerca nell'ambito del progetto suddetto e dichiarato dal richiedente;
- RITENUTO** che l'affidamento della fornitura è funzionale all'attività di ricerca;



CONSIDERATA la non programmabilità della spesa, come da delibera di approvazione del budget 2022 da parte del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 12.10.2021;

ACQUISITO il parere del Direttore del Dipartimento;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;

VISTO l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;

TENUTO CONTO delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

TENUTO CONTO delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Paola Fiacco Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;

CONSIDERATO che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;

ATTESO CHE ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;

RITENUTO di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;

CONSIDERATO che nell'ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata al sig. Antonio Manocchio in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento è coadiuvato nella valutazione tecnica delle offerte dalla prof.ssa Maria Cristina Messia, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti nell'ambito del procedimento in questione;

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento, in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, a seguito di apposita indagine di mercato ha individuato la ditta CliniScience S.r.l. quale affidataria della fornitura in questione in quanto l'offerta formulata risulta congrua in relazione ai correnti prezzi di mercato, così come dichiarato dal prof. Marconi;

RITENUTO che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura di cui trattasi anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;

ACCERTATO che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto "PRIN_2015_20162020300114MARCONI" sulla voce di costo COAN CA.04.040.05.01.01 "Materiale di consumo specifico per laboratori" del budget del Dipartimento dell'anno 2022 per l'importo totale complessivo di € 994,30.

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, l'affidamento della fornitura di un kit per analisi immunoenzimatiche in favore della ditta CliniScience S.r.l. con sede a Guidonia Montecelio (RM) al prezzo offerto di € 815,00 oltre IVA al 22% pari ad € 179,30 per un totale complessivo di € 994,30 – CIG Z79367141C – CUP H36J16000730001;
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura;
- il costo complessivo per l'affidamento della fornitura di € 994,30 IVA compresa graverà sul progetto "PRIN_2015_20162020300114MARCONI" sulla voce di costo COAN



