



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

VISTO l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la nota prot. 16281 del 2.08.2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";

VISTA la circolare n. 1 del 12/01/2017 del Direttore Generale, avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione alla spesa";

VISTA la delibera del CDA del 02.02.2018 "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro";

VISTA la D.D. n. 24 del 01/02/2018;

VISTO il vigente Regolamento dei viaggi di studio e delle visite di studio;

VISTA la richiesta del prof Giuseppe Maiorano e della prof.ssa Siria Tavaniello riguardante il noleggio di uno o più pullman con autista per un totale di 75 posti, per consentire la partecipazione ad una visita didattica presso l'azienda agricola "Salvatore Caretti", sita in agro di San Giorgio la Molara (BN), da parte degli studenti dei corsi di: Zootecnia, Valutazione della qualità dei prodotti di origine animale, Alpicoltura, Zootecnia sostenibile e benessere animale;

VISTO il preventivo di spesa fornito dalla ditta Molise Tour S.n.c. con sede a Matrice (CB) sulla base del programma della visita didattica suddetta;

ACQUISITE le necessarie autocertificazioni rilasciate dagli studenti partecipanti riguardanti il regolare pagamento delle tasse universitarie;

ACQUISITO il parere del Direttore del Dipartimento;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Paola Fiacco - responsabile amministrativo del Dipartimento;

VERIFICATO che non risultano attive convenzioni Consip relative alle attività oggetto della presente autorizzazione e che le stesse non sono rilevabili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento, a seguito di una preliminare indagine esplorativa di mercato, in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, ha individuato la ditta Molise Tour S.n.c. quale affidataria del servizio di noleggio di due pullman per un totale di 75 posti, in quanto l'offerta formulata risulta congrua in relazione ai correnti prezzi di mercato;

RITENUTO che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura di servizi di cui trattasi anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;



CONSIDERATO che l'importo del servizio è pari ad € 500,00 (IVA esclusa) per il noleggio dei pullman;

ACCERTATO che la copertura finanziaria della spesa graverà sulla voce di costo COAN C.A. 04.040.01.04 "Iniziative a favore dell'apprendimento" del budget del Dipartimento dell'anno 2019 per l'importo totale complessivo di € 550,00;

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, la spesa per il pagamento del servizio di trasporto in favore della ditta Molise Tour S.n.c. con sede a Matrice (CB) al prezzo offerto di € 500,00 oltre IVA al 10% pari ad € 50,00 per un totale di € 550,00 - CIG ZC52B84F41;
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento del servizio;
- il costo complessivo per l'affidamento della fornitura di € 550,00 IVA compresa graverà sulla voce di costo COAN C.A. 04.040.01.04 "Iniziative a favore dell'apprendimento" del budget del Dipartimento dell'anno 2019;

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

IL RESPONSABILE
dott.ssa Paola Fiacco

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

| COSTI | | RICAVI | |
|--------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------|
| Descrizione | | Codice Progetto | |
| Disponibile | € 105.852,00 | Disponibile sul progetto | |
| Voce COAN | CA.04.040.01.04 | Voce COAN | |
| Vincolo da provvedimento | n. 10 € 550,00 | | |
| Annotazioni: _____ | | | Data 13/01/2020 |

