



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

*Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione*

**Oggetto:** Acquisto di servizi per realizzazione CONGRESSO CONCRETE

### IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 24 novembre 2021 che autorizza il piano finanziario e le relative spese (corredate da preventivi) del Congresso Concrete che si svolgerà a Venezia 11 e 12 maggio 2022;
VISTE	le voci di spesa preventivate per la realizzazione dell'evento:  Spese per l'organizzazione di convegni, mostre e altre manifestazioni Totale 9.250,00 Sala per il congresso (Museo M9 a Venezia Mestre) euro 5.500,00 Segreteria accoglienza e stampa (Museo M9) badge euro 1.000,00 Soggiorno e biglietteria docenti Unimol (Di Paola Viaggi) euro 500,00 Cena sociale (Museo M9) 1.750,00 Cartelle congressisti (Tarvisium Stampa) 500,000
VISTO	l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTA	la nota prot. 16281 del 02/08/2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
VISTA	la circolare n. 1 del 12 gennaio 2017 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 12 dicembre 2020, con la quale si è deliberata la gestione dei costi relativi alle missioni dei tunisini dal Dipartimento SUSEF;
RITENUTO	l'acquisto funzionale all'attività di ricerca e non programmabile;
VISTO	l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili compresi gli aggiornamenti al 1° gennaio 2019;
LETTO	decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77 (c.d. decreto Semplificazioni)
VISTO	Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);
CONSIDERATO	la necessità di acquistare tutti i servizi relativi alla organizzazione del Congresso;
RITENUTO	di procedere all'affidamento diretto alle Ditte e Società indicate dal docente;
CONSIDERATO	che il costo totale dei servizi richiesti si aggirano a circa € 9.250,00 con IVA inclusa,
VERIFICATO	il piano finanziario del progetto CONCRETE;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott.ssa Francesca Pinelli - responsabile amministrativo del Dipartimento;

- VISTO la documentazione allegata, al presente provvedimento, dalla quale risultano gli elementi essenziali del contratto;
- CONSIDERATO che l'importo presunto dei servizi è pari a € 9.250,00 con IVA inclusa;
- RITENUTO che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'acquisto dei servizi necessari all'espletamento della missione;
- ACCERTATA che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto CONCRETE sulla voce di costo CA.04.040.07.03.02 Spese per l'organizzazione di convegni, mostre e altre manifestazioni nel budget del Dipartimento dell'anno 2022 per l'importo totale complessivo di € 9.250,00 con IVA inclusa;

### AUTORIZZA

- la spesa per la fornitura dei servizi per un importo di € 9.250,00 con IVA inclusa:
  - Sala per il congresso (Museo M9 a Venezia Mestre) euro 5.500,00
  - Segreteria accoglienza e stampa (Museo M9) badge euro 1.000,00
  - Soggiorno e biglietteria docenti Unimol (Di Paola Viaggi) euro 500,00
  - Cena sociale (Museo M9) 1.750,00
  - Cartelle congressisti (Tarvisium Stampa) 500,000
- per le motivazioni in premessa, di procedere - come da documentazione allegata, al presente provvedimento, dalla quale risultano gli elementi essenziali del contratto.
- Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA., l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento diretto della fornitura.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

Campobasso,

### IL RESPONSABILE

(dott.ssa Francesca Pinelli)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	CONCRETE	Codice Progetto	CONCRETE
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.07.03.02 Spese per l'organizzazione di convegni, mostre e altre manifestazioni	Voce COAN	CA.04.040.07.03.02 Spese per l'organizzazione di convegni, mostre e altre manifestazioni
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data