



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI  
AREA RISORSE UMANE  
COORDINAMENTO SERVIZI AL PERSONALE  
SETTORE RELAZIONI SINDACALI E FORMAZIONE

### IL RESPONSABILE DI AREA

- VISTO** il D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTO** il D.P.R. n. 686 del 3 maggio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la Funzione Pubblica n.14/1995 del 24 aprile 1995 con la quale sono state emanate direttive alle amministrazioni pubbliche in materia di formazione;
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni e integrazioni, che demanda alle amministrazioni pubbliche ogni determinazione in merito all'organizzazione degli uffici al fine di assicurare l'economicità, la speditezza e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
- VISTI** i C.C.N.L. vigenti ed in particolare l'art. 54 *"Formazione professionale"* del C.C.N.L. del Comparto Università sottoscritto il 16 ottobre 2008;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. rep. n. 478 prot. n. 13994 del 7 giugno 2018, ed in particolare l'art. 8 comma 4 il quale stabilisce che *"l'Amministrazione universitaria persegue la qualificazione professionale del proprio personale e il miglioramento delle prestazioni attraverso programmi di formazione, seminari, conferenze, convegni e specifici corsi di aggiornamento"*;
- VISTO** l'Accordo di contrattazione relativo al rapporto di lavoro del personale di categoria B, C, D ed EP dell'Università degli Studi del Molise sottoscritto il 14 ottobre 2019, ed in particolare l'art. 7 *"Formazione del personale"*;
- VISTO** il D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 recante *"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali"*



*all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito dalla L. n. 113 del 6 agosto 2021;*

- VISTA** la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 24 marzo 2023 relativa alla *"Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza"*;
- VISTO** il *Piano delle attività formative del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi del Molise*, per l'anno 2023, parte integrante del *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025* approvato con D.R. n. 128 prot. 4327 del 31 gennaio 2023 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 marzo 2023;
- VISTA** la D.D. rep. n. 286/2021 prot. n. 17917 del 28 aprile 2023 e successive modifiche e integrazioni, con la quale, a decorrere dal 1° maggio 2023, è stato ridefinito il modello organizzativo e l'assegnazione delle risorse umane alle strutture;
- CONSIDERATO** che l'attività formativa è destinata a tutto il personale tecnico-amministrativo, con rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, di ogni area professionale e categoria, di volta in volta individuato in relazione alla tipologia di intervento mirato;
- CONSIDERATA** la necessità di gestire adeguatamente, tramite l'applicativo CSA, sotto il profilo giuridico amministrativo, il rapporto di lavoro del personale tecnico-amministrativo in servizio;
- RITENUTO** a tal fine, di garantire una formazione specifica in merito;
- VISTA** la proposta formulata in tal senso dalla CINECA Academy, relativa al corso *"CSA Base Gestione giuridica del rapporto di lavoro personale Tecnico amministrativo"*, in modalità e-learning blended dal 16 al 20 ottobre 2023, come da programma di cui al link: <https://eventi.cineca.it/it/formazione/csa-base-gestione-giuridica-del-rapporto-di-lavoro-personale-tecnico-amministrativo/20231016>;
- VALUTATA** positivamente la partecipazione del dott. Luca COLACRAI, del dott. Giuseppe PILONE, della sig.ra Maria Lucia STORTO, della dott.ssa Laura QUARANTA e del sig. Giovanni DI MICELI, in ragione degli incarichi ricoperti;
- CONSIDERATO** che, da preventivo CINECA, tale edizione dedicata all'Università del Molise prevede un costo di:  
OPZIONE 1: € 1.500,00 (fino a 15 partecipanti);  
OPZIONE 2: € 1.875,00 (fino a 15 partecipanti e con prolungamento delle risorse fino a un anno);



<b>RITENUTO</b>	opportuno attivare l'OPZIONE 1;
<b>VISTO</b>	l'art. 14 co. 10 della legge n. 537/93, che stabilisce l'esenzione dall'imposta sul valore aggiunto per i corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione effettuati in favore del personale degli enti pubblici;
<b>VERIFICATA</b>	la disponibilità finanziaria sul vincolo n. 3 del 9 gennaio 2023 della voce di costo del Bilancio di Ateneo dell'anno 2023 denominata <i>"Formazione del personale non docente"</i> , Voce COAN C.A.04.041.06.02.01;
<b>INDICATA</b>	la Responsabile del Procedimento nella persona della sig.ra Monica PIZZELLA;

### AUTORIZZA

- Art. 1** La partecipazione del dott. Luca COLACRAI, del sig. Giovanni DI MICELI, del dott. Giuseppe PILONE, della dott.ssa Laura QUARANTA e della sig.ra Maria Lucia STORTO al corso di formazione dal titolo *"CSA Base Gestione giuridica del rapporto di lavoro personale Tecnico amministrativo"* organizzato dalla CINECA Academy in edizione dedicata all'Università degli studi del Molise, dal 16 al 20 ottobre 2023, come da programma di cui al link: <https://eventi.cineca.it/it/formazione/csa-base-gestione-giuridica-del-rapporto-di-lavoro-personale-tecnico-amministrativo/20231016>;
- Art. 2** La spesa complessiva di Euro 1.502,00 (I.V.A. esente ai sensi dell'art. 14 della L. n. 537/1993, comprensiva dell'imposta di bollo di Euro 2,00 ai sensi del D.P.R. n. 642/1972), graverà sulla voce di costo del Bilancio di Ateneo dell'anno 2023 denominata *"Formazione del personale non docente"*, Voce COAN CA.04.041.06.02.01 (UA.ATE.AC.APP), vincolo n. 3 del 09.01.2023.
- Art. 3** Il versamento della quota di partecipazione sarà effettuato al ricevimento della fattura elettronica emessa dal Consorzio Interuniversitario CINECA via Magnanelli 6/3 - Casalecchio di Reno (BO) c.a.p. 40054.

**IL RESPONSABILE  
AREA RISORSE UMANE  
dott. Giacomo Giuseppe VERDE**

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.06.02.01 - <i>"Formazione del personale non docente"</i>	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. <b>€1.502,00</b>		
Annotazioni: UA.ATE.AC.APP – La spesa graverà sul vincolo n. 3 che presenta la disponibilità complessiva di euro 9.257,00 al 06/09/2023			Data 06/09/2023

