



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica  
Area Finanza e Controllo  
Coordinamento Funzioni Contabili  
Dipartimento di Medicina e Scienze Della Salute "V. Tiberio"

## AUTORIZZAZIONE DI SPESA IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

**Oggetto: Acquisto attrezzature per lo svolgimento di attività di ricerca scientifica sul progetto “Valutazione della metamorfopsia nei pazienti operanti per distacco di retina regmatogeno”. Richiedente prof. Roberto Dell’Omo.**

VISTO	l’art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale dispone che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
LETTO	l’art 36, comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);
TENUTO CONTO	dell’art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Bilancio 2019), che modifica l’art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006 innalzando a 5.000,00 euro la soglia per gli acquisti di beni e servizi non sottoposti all’obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A., introdotto dalla Spending Review del 2012;
VISTA	la circolare ministeriale n. 1409 del 25/06/2019 in cui si specifica che, eccetto i casi eccezionali o esplicitamente imposti dalla legge, le Università e gli Enti pubblici di ricerca sono esenti dall’obbligo di ricorso al M.E.P.A. per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro;
CONSIDERATA	la nota agli atti del Dipartimento (prot. n. 46250 del 07/11/2022) del prof. Roberto Dell’Omo, il quale richiede l’acquisto di tavole M-Charts per la valutazione della metamorfopsia dalla ditta Jutron Vision - India (GSTIN number 24AAIF9989M1ZC) in quanto non disponibili sul mercato europeo;
TENUTO CONTO	della proforma invoice n. 22299 del 04/11/2019 emessa da Jutron Vision in cui viene richiesto il pagamento in anticipo mediante bonifico bancario oltre al pagamento delle spese bancarie, di trasporto e di sdoganamento al momento non quantificabili;
TENUTO CONTO	che l’importo dovuto a Jutron Vision di USD 1.075,00, convertito alla data del presente provvedimento, è di € 1.076,24 suscettibile di variazione in base al tasso di cambio applicato dall’istituto cassiere alla data di emissione del bonifico estero, oltre IVA al 22%;
ACQUISITO	in data 08/11/2022 il parere del Direttore del Dipartimento;
VISTO	l’art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;
TENUTO CONTO	delle indicazioni fornite dall’Autorità Nazionale Anticorruzione nell’Allegato 2 “La rotazione ordinaria del personale” al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
TENUTO CONTO	delle misure di prevenzione adottate dall’Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Mariarosaria Bibbò, Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;
ATTESO CHE	ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l’ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;
RITENUTO	di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la “segregazione delle funzioni” secondo le indicazioni fornite dall’ANAC;



**CONSIDERATO** che il Responsabile del Procedimento è coadiuvato nella valutazione tecnica dell'offerta dal prof. Roberto Dell'Omo in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti nell'ambito del procedimento in questione;

**RITENUTO** l'acquisto funzionale alla fruizione della struttura, urgente e non programmabile;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria della spesa che potrà gravare sui fondi pro-capite a disposizione del prof. Roberto Dell'Omo sul progetto codice contabile "FONDI\_RICERCA\_2014\_2020", disponibili sul Budget del Dipartimento dell'anno 2022;

### **AUTORIZZA**

- per le motivazioni in premessa, l'acquisto di tavole M-Charts per la valutazione della metamorfopsia mediante affidamento diretto alla ditta Jutron Vision (GSTIN number 24AAIFJ9989M1ZC) per un importo di USD 1.075,00, convertito alla data del presente provvedimento, pari ad € 1.076,24, oltre IVA al 22%, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., CIG Z273878A08;
- l'imputazione del costo della fornitura di € 1.313,01 Iva compresa, oltre eventuali altre spese di sdoganamento al momento non quantificabili, sui fondi pro-capite a disposizione del prof. Roberto Dell'Omo sul progetto codice contabile "FONDI\_RICERCA\_2014\_2020", che presenta la necessaria disponibilità sul Budget del Dipartimento dell'anno 2022, in particolare sulla voce di costo COAN CA.01.010.02.03 denominata "Attrezzature scientifiche".

L'incarico di Responsabile del Procedimento, secondo quanto stabilito all'art. 5 della nota prot. n. 3092 del 01.02.2019 del Direttore Generale, spetta al Responsabile Amministrativo del Dipartimento, la dott.ssa Mariarosaria Bibbò.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012, nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

### **IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI**

(dott.ssa Mariarosaria Bibbò)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	"FONDI_RICERCA_2014_2020"	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 81.166,28	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.01.010.02.03 "Attrezzature scientifiche"	Voce COAN	
Vincolo da precedente provvedimento	n.		08/11/2022
Annotazioni: _____			

