

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**FRATANGELO MARIO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

italiana

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2014 - 2011  
Ufficio Scolastico Regionale del Molise

Ente pubblico  
Dirigente Tecnico (Ispettore) a riposo  
Assistenza e Vigilanza sugli Esami di Stato 1° e 2° Grado

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2010 - 2001  
Ministero dell'Istruzione e Università - Roma  
Ufficio Scolastico Regionale del Molise  
Dirigente Tecnico (Ispettore)  
Assistenza e controllo delle scuole secondarie

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000 - 1993  
Ministero dell'Istruzione e Università - Roma  
Ufficio Scolastico Regionale delle Marche  
Dirigente Tecnico (Ispettore)  
Assistenza e controllo delle scuole secondarie

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2008  
Associazione Nazionale Scuola Italiana su autorizzazione della Regione Molise  
Associazione culturale  
Corso di formazione per "Mediatori Interculturali"  
Docenza di Legislazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

2007  
Ufficio Scolastico Regionale del Molise, in collaborazione con l'UNIMOL  
Pubblica  
Convegno "Il bullismo, fra disturbo della personalità e disagio sociale"

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Organizzazione, introduzione e responsabilità scientifica  2007 Istituto Comprensivo di Petrella Tifernina  Scuola pubblica Corso di formazione "Organizzazione didattica e orario delle lezioni" - Relatore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	2006 Ufficio Scolastico Regionale del Molise, in collaborazione con l'UNIMOL  Pubblica Convegno "Verso un mondo integrato: prevenzione del disagio scolastico ed emarginazione" Organizzazione, introduzione e consulenza scientifica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	2005 Istituto Comprensivo di Celenza Valfortore (FG)  Scuola pubblica Corso di formazione "Portfolio, piani di studi personalizzati e pecup". Relatore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	2004 Ufficio Scolastico Regionale del Molise  Pubblica Seminario di formazione "La scuola interculturale: prospettive" Direzione e introduzione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	2003 Istituto Comprensivo di Petrella Tifernina (CB)  Scuola pubblica Corso di formazione "Dalla programmazione al curriculum" Relatore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	2003 Istituto Tecnico Commerciale "G. Toniolo" di Manfredonia (FG)  Scuola pubblica Seminario su "Didattica ed handicap" Relatore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	2003 Ufficio Scolastico Regionale del Molise  Pubblica Seminario su "Ideologie, economie, equilibri internazionali nel secondo dopoguerra: alle radici della guerra fredda" Organizzazione e Direzione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	2001 - 2000 Università degli Studi "Tor Vergata" di Roma  Università statale Corso Biennale di Specializzazione per insegnanti di sostegno Direzione e Docenza di "Aspetti normativi della pedagogia" e di "Linguistica" Per ulteriori informazioni: <a href="http://www.sito.it">www.sito.it</a>

- Date (da – a) 2000 - 1999
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Nazionale Scuola Italiana
  - Tipo di azienda o settore Associazione culturale privata
  - Tipo di impiego Corso Biennale di Specializzazione per insegnanti di sostegno
- Principali mansioni e responsabilità Docenza di "Aspetti normativi della pedagogia" e di "Linguistica"
- Date (da – a) 1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola media "Schweitzer" di Termoli (CB)
  - Tipo di azienda o settore Scuola pubblica
  - Tipo di impiego Convegno "Le lingue minoritarie dell'Italia meridionale"
- Principali mansioni e responsabilità Relatore
- Date (da – a) 1996 - 1995
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi "D'Annunzio" di Pescara
  - Tipo di azienda o settore Facoltà di Lingue e Letterature Straniere
  - Tipo di impiego Docenza
- Principali mansioni e responsabilità Seminario di Letteratura francese
- Date (da – a) 1995 - 1994
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi "D'Annunzio" di Pescara
  - Tipo di azienda o settore Facoltà di Lingue e Letterature Straniere
  - Tipo di impiego Docenza
- Principali mansioni e responsabilità Seminario di Letteratura francese
- Date (da – a) 1995
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola media di Portocannone (CB)
  - Tipo di azienda o settore Scuola pubblica
  - Tipo di impiego Convegno su "Il patrimonio linguistico, storico e culturale delle minoranze linguistiche"
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e consulenza scientifica
- Date (da – a) 1994
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Nazionale Scuola Italiana, in collaborazione con Facoltà di Lingue e Letterature Straniere dell'Università "D'Annunzio" di Pescara
  - Tipo di azienda o settore Pubblica
  - Tipo di impiego Corso di lingue straniere per docenti elementari
- Principali mansioni e responsabilità Docenza
- Date (da – a) 1993
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ambasciata d'Italia in Belgio e Consolato italiano di Liegi (Belgio)
  - Tipo di azienda o settore Scuola pubblica
  - Tipo di impiego Corso di formazione su "Metodologie e didattica delle lingue straniere" per docenti in servizio in Belgio
- Principali mansioni e responsabilità Relatore
- Date (da – a) 1992
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero degli Affari Esteri e Ambasciata d'Italia in Belgio
  - Tipo di azienda o settore Enti pubblici
  - Tipo di impiego Corso di formazione su "Metodologie e didattica delle lingue straniere" per docenti in servizio all'estero

• Principali mansioni e responsabilità	Relatore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	1993 - 1977 Ministero della Pubblica Istruzione - Roma (Provveditorato agli Studi di Campobasso) Ufficio pubblico Preside
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione e amministrazione di scuole secondarie
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	1992 - 1991 Associazione Nazionale Scuola Italiana Associazione culturale privata Corso Biennale di Specializzazione per insegnanti di sostegno Docenza di "Aspetti normativi della pedagogia" e di "Linguistica"
• Principali mansioni e responsabilità	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	1992 Associazione Nazionale Scuola Italiana Associazione culturale privata Corsi di Differenziazione didattica Metodi Agazzi e Froebel Direzione
• Principali mansioni e responsabilità	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	1991 Associazione Nazionale Scuola Italiana Associazione culturale privata Corsi di Differenziazione didattica Metodi Agazzi e Pizzigoni Direzione
• Principali mansioni e responsabilità	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	1989 Associazione Nazionale Scuola Italiana Associazione culturale privata Corso Biennale di Specializzazione per insegnanti di sostegno Docenza di "Aspetti normativi della pedagogia" e di "Linguistica"
• Principali mansioni e responsabilità	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	1988 Associazione Nazionale Scuola Italiana Associazione culturale Corso Biennale di Specializzazione per insegnanti di sostegno Dimensione operativa (Tirocinio)
• Principali mansioni e responsabilità	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	1986 Provveditorato agli Studi di Isernia Ente pubblico Concorso a cattedra di Lingua francese Presidente
• Principali mansioni e responsabilità	

- Date (da – a) 1984
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Provveditorato agli Studi di Arezzo, Grosseto e Siena
  - Tipo di azienda o settore Enti pubblici
  - Tipo di impiego Esami di abilitazione all'insegnamento di Lingua francese
  - Principali mansioni e responsabilità Commissario
- 
- Date (da – a) 1982
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Provveditorato agli Studi di Siena
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Esami di abilitazione all'insegnamento di Lingua francese
  - Principali mansioni e responsabilità Commissario
- 
- Date (da – a) 1976 - 1966
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Provveditorato agli Studi - Campobasso
  - Tipo di azienda o settore Scuola pubblica
  - Tipo di impiego Docenza
  - Principali mansioni e responsabilità Lingua e letteratura francese
- 
- Date (da – a) 1974
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Provveditorato agli Studi Campobasso
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Esami di abilitazione riservata all'insegnamento di Lingua francese
  - Principali mansioni e responsabilità Commissario
- 
- Date (da – a) 1972 - 1971
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione Pubblica francese
  - Tipo di azienda o settore Liceo "Kérichen" di Brest (Francia)
  - Tipo di impiego Assistente d'italiano
  - Principali mansioni e responsabilità Insegnante della lingua e cultura italiana
- 
- Date (da – a) 1972 - 1971
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Brest (Francia)
  - Tipo di azienda o settore Facoltà di Economia e Commercio
  - Tipo di impiego Docenza
  - Principali mansioni e responsabilità Diritto Civile italiano e lingua italiana

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1973 - 1966
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - 1) Università degli Studi "La Sapienza" di Roma
  - 2) Università degli Studi di Rennes (Francia)
  - 3) Università degli Studi di Cassino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - 1) Materie giuridiche
  - 2) Abilità linguistiche straniere
  - 3) Materie letterarie
- Qualifica conseguita
  - 1) Laurea quadriennale in Giurisprudenza
  - 2) Licence ès Lettres Modernes
  - 3) Laurea in Lettere Moderne
- Livello nella classificazione

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## PATENTE O PATENTI

## ITALIANO

### FRANCESE

LIVELLO ECCELLENTE

LIVELLO ECCELLENTE

LIVELLO ECCELLENTE

### SPAGNOLO

LIVELLO ECCELLENTE

LIVELLO ECCELLENTE

LIVELLO BUONO

### TEDESCO

LIVELLO BUONO

LIVELLO ELEMENTARE

LIVELLO ELEMENTARE

### INGLESE

LIVELLO ELEMENTARE

LIVELLO ELEMENTARE

LIVELLO ELEMENTARE

Capacità di instaurare validi rapporti intersoggettivi con gli altri, maturate e affinate sul posto di lavoro e nei numerosi Corsi di aggiornamento e formazione diretti e gestiti come relatore: nelle scuole di ogni ordine e grado, in Italia e all'estero (Belgio), nell'Università.

CAPACITÀ DI COORDINARE E AMMINISTRARE PERSONE, SIA IN FAMIGLIA CHE SUL POSTO DI LAVORO

COMPETENZE INFORMATICHE FONDAMENTALI , CHE CONSENTONO UNA BUONA AUTONOMIA LAVORATIVA

Categoria B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

- Assegnazione del titolo accademico "**Culture di Lingua e Letteratura francese**" rilasciato dall'Università "D'Annunzio" di Pescara.

### - Vincita concorsi:

- a. 1991 - concorso bandito dal Ministero Affari Esteri per destinazione all'estero (sede assegnata: Consolato Generale di Zurigo);
- b. 1990 - concorso bandito dal Ministero Affari Esteri per destinazione all'estero (sede assegnata: Consolato di La Plata – Argentina);
- c. 1976 – idoneità concorso come docente all'estero bandito dal Ministero Affari Esteri.

### - Partecipazione a Corsi di aggiornamento all'estero:

- a. 1991: Borsa CEE per lo "Studio delle minoranze linguistiche" (Paesi BASCHI – Francia e Spagna);
- b. 1989: Borsa CEE "Progetto ARION" sulla "Scolarizzazione dei figli dei lavoratori migranti" (Bruxelles - Belgio);
- c. 1985: Borsa CEE "Progetto ARION" su "Orientamento scolastico e portatori di handicap" (Hannover - Germania);
- d. 1973: Corso di aggiornamento sulla "Didattica della letteratura francese" (Centro Pedagogico Internazionale di Sèvres – Francia)

### - Autore delle seguenti pubblicazioni:

1. *L'insegnante di sostegno nel contesto europeo*, Ripalimosani, La Regione, 1998.
2. *Handicap. Contributi e approfondimenti* (a cura), Ripalimosani, La Regione, 1997;
3. *Handicap Processi e cognitivi* (a cura), Ripalimosani, La Regione, 1996;
4. *Linguaggi non verbali ed handicap* (a cura), Roma, A.N.S.I., 1995;
5. *Le lingue straniere nella scuola dell'obbligo: aspetti teorici ed operativi*, Città di Castello, Tibergraph Editrice, 1994;
6. *Scuola, Famiglia e Società per l'integrazione dei disabili* (a cura), Ripalimosani, La Regione, 1993;
7. *Integrazione e opportunità territoriali* (a cura), Ripalimosani, La Regione, 1992;
8. *Il sequestro delle temporalità nel Regno di Napoli nei secoli XVI e XVII*, Ripalimosani, La Regione, 1987;
9. *Il «fantastico» in Guy de Maupassant*, in "Berenice", n. 12, Roma, Lucarini, 1984;
10. *Il giansenismo di François Mauriac*, Napoli, Conte Editore, 1980;
11. *Realismo e simbolismo in alcune opere di Yves Thériault, scrittore canadese*, Campobasso, L'Economica, 1978;
12. *Guy de Maupassant scrittore moderno*, Firenze, Olschki, 1976;
13. *Alcuni sguardi sull'opera di Guy de Maupassant*, Cassino, Garigliano, 1974;
14. *Introduzione e commento ai racconti Mlle Fifi di Guy de Maupassant*, Ripalimosani, La Regione, 1973;

Autorizzo il trattamento dei dati ai sensi del d.lgs. n. 196/ 03.

Campobasso, 15 novembre 2014

Mario Fratangelo

resa ai sensi dell'art.15 c.1, lett. c) del Dlgs 33/2013

Firms:

Firma Maro Jotangela