



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA RISORSE UMANE
SETTORE GESTIONE PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO E FORMAZIONE

IL RESPONSABILE DI AREA

- VISTO** il D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTO** il D.P.R. n. 686 del 3 maggio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTA** la circolare del Ministero per la Funzione Pubblica n. 14/1995 del 24 aprile 1995 con la quale sono state emanate direttive alle amministrazioni pubbliche in materia di formazione;
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni e integrazioni, che demanda alle amministrazioni pubbliche ogni determinazione in merito all'organizzazione degli uffici al fine di assicurare l'economicità, la speditezza e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
- VISTI** i C.C.N.L. vigenti ed in particolare l'art. 54 *"Formazione professionale"* del C.C.N.L. del Comparto Università sottoscritto il 16 ottobre 2008;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. rep. n. 478 prot. n. 13994 del 7 giugno 2018, ed in particolare l'art. 8 comma 4 il quale stabilisce che *"l'Amministrazione universitaria persegue la qualificazione professionale del proprio personale e il miglioramento delle prestazioni attraverso programmi di formazione, seminari, conferenze, convegni e specifici corsi di aggiornamento"*;
- VISTO** l'Accordo di contrattazione relativo al rapporto di lavoro del personale di categoria B, C, D ed EP dell'Università degli Studi del Molise sottoscritto il 14 ottobre 2019, ed in particolare l'art. 7 *"Formazione del personale"*;
- CONSIDERATO** che l'attività formativa è destinata a tutto il personale tecnico-amministrativo, con rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, di ogni area professionale e categoria, di volta in volta individuato in relazione alla tipologia di intervento mirato;



NELLE MORE	dell'emanazione del <i>Piano delle attività formative del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi del Molise</i> , per l'anno 2020;
VISTA	la mail del 30 marzo 2020 con la quale il dott. Paolo Emilio GRECO ha proposto la partecipazione per se stesso e per i sig.ri Marco BONIFACIO e Carlo DEL BALSO al corso di formazione online " <i>Adobe InDesign 2020 - Corso completo</i> " organizzato dalla Società UDemy della durata di 11 ore 30 minuti, come da programma di cui al link: https://www.udemy.com/course/adobe-indesign-corso-completo/ ;
CONSIDERATO	che il summenzionato corso prevede una quota di iscrizione pari ad Euro 114,99 per partecipante, ma è offerto in promozione fino al 31 marzo 2020 al prezzo di Euro 11,99 a partecipante;
VALUTATA	positivamente la partecipazione del dott. GRECO e dei sig.ri BONIFACIO e DEL BALSO in ragione degli incarichi ricoperti e delle mansioni attualmente svolte;
CONSIDERATO	il parere positivo della Responsabile dell'Area Risorse e servizi bibliotecari e documentali;
RITENUTO	di stabilire il rimborso della quota di iscrizione in favore dei n. 3 partecipanti al fine di usufruire del costo in promozione;
PRESO ATTO	della delibera del 22 giugno 2018 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha prorogato, fino all'approvazione di idoneo regolamento interno in materia, la regolamentazione delle autorizzazioni di spesa, nell'ambito degli stanziamenti di bilancio e dei budget assegnati, autorizzando i Responsabili di Area ad assumere con propri atti gli impegni connessi a spese non superiori ad € 10.000,00 I.V.A. esclusa;
VISTO	l'art. 14 co. 10 della legge n. 537/93, che stabilisce l'esenzione dall'imposta sul valore aggiunto per i corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione effettuati in favore del personale degli enti pubblici;
VISTA	la disponibilità finanziaria sul vincolo n. 37 della voce di costo del Bilancio di Ateneo dell'anno 2020 denominata " <i>Formazione del personale non docente</i> ", Voce COAN C.A.04.041.06.02.01;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Francesco SANGINARIO;



AUTORIZZA

- Art. 1** La partecipazione del dott. Paolo Emilio GRECO e dei sig.ri Marco BONIFACIO e Carlo DEL BALSO al corso di formazione online “*Adobe InDesign 2020 - Corso completo*” organizzato dalla Società UDemy, della durata di 11 ore 30 minuti, come da programma di cui al link: <https://www.udemy.com/course/adobe-indesign-corso-completo/>.
- Art. 2** Il rimborso in favore dei suddetti partecipanti della quota individuale per le iscrizioni effettuate entro il 31 marzo 2020 come da ricevute allegate al presente provvedimento.
- Art. 3** La spesa, per un importo complessivo pari ad Euro 36,97 (esente imposta di bollo), graverà sulla voce di costo del Bilancio di Ateneo dell'anno 2020 denominata “*Formazione del personale non docente*”, Voce COAN C.A.04.041.06.02.01, vincolo n. 37.

IL RESPONSABILE
dott. Giacomo VERDE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.06.02.01 “Formazione del personale non docente”	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento			
Annotazioni: UA.ATE.AC. – VINCOLO n. 37 di €. _11.460,00 complessivi al 31.03.2020			Data 31.03.2020

