



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA RISORSE UMANE
COORDINAMENTO SERVIZI AL PERSONALE
SETTORE RELAZIONI SINDACALI E FORMAZIONE

IL RESPONSABILE DI AREA

- VISTO** il D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTO** il D.P.R. n. 686 del 3 maggio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTA** la circolare del Ministero per la Funzione Pubblica n. 14/1995 del 24 aprile 1995 con la quale sono state emanate direttive alle amministrazioni pubbliche in materia di formazione;
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni e integrazioni, che demanda alle amministrazioni pubbliche ogni determinazione in merito all'organizzazione degli uffici al fine di assicurare l'economicità, la speditezza e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
- VISTI** i C.C.N.L. vigenti ed in particolare l'art. 54 *"Formazione professionale"* del C.C.N.L. del Comparto Università sottoscritto il 16 ottobre 2008;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. rep. n. 478 prot. n. 13994 del 7 giugno 2018, ed in particolare l'art. 8 comma 4 il quale stabilisce che *"l'Amministrazione universitaria persegue la qualificazione professionale del proprio personale e il miglioramento delle prestazioni attraverso programmi di formazione, seminari, conferenze, convegni e specifici corsi di aggiornamento"*;
- VISTO** l'Accordo di contrattazione relativo al rapporto di lavoro del personale di categoria B, C, D ed EP dell'Università degli Studi del Molise sottoscritto il 14 ottobre 2019, ed in particolare l'art. 7 *"Formazione del personale"*;
- CONSIDERATO** che l'attività formativa è destinata a tutto il personale tecnico-amministrativo, con rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, di ogni area professionale e categoria, di volta in volta individuato in relazione alla tipologia di intervento mirato;



- VISTA** la D.D. rep. n. 286/2021 prot. n. 50513 del 22 dicembre 2021, e successive modificazioni e integrazioni, con la quale, a decorrere dal 1° gennaio 2022, è stato ridefinito il modello organizzativo, l'assegnazione delle risorse umane alle strutture e l'affidamento delle responsabilità gestionali;
- VISTA** la D.D. rep. n. 93/2022 prot. n. 14145 del 31 marzo 2022 con la quale è stato emanato il *Piano delle attività formative del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi del Molise*, per l'anno 2022;
- VISTO** il programma del 1° Forum nazionale "*Didattica & management*" organizzato da LineaAtenei S.a.S. nell'ambito del progetto Comenio, che si terrà a Roma presso il Royal Hotel Santina nella giornata del 21 ottobre 2022, dalle ore 9:30 alle ore 17:00, come da programma di cui al link: <https://www.comeniodm.it/images/Forum/2022/ProgrammaForum2022.pdf>;
- CONSIDERATO** che l'evento rientra nelle iniziative di formazione-intervento e di consulenza permanente dedicato alla Comunità professionale dei Manager didattici, ma anche di chi nelle università italiane si occupa di corsi di studio, di AVA, di Nucleo di valutazione, di Presidio della Qualità di Ateneo;
- VALUTATA** positivamente la partecipazione in presenza del dott. Giuseppe AMOROSA, in ragione dell'incarichi ricoperti e delle mansioni svolte;
- CONSIDERATO** che il suddetto forum prevede una quota pari a Euro 250,00 per ciascun partecipante in presenza (oltre I.V.A., se dovuta);
- VISTO** l'art. 14 co. 10 della legge n. 537/93, che stabilisce l'esenzione dall'imposta sul valore aggiunto per i corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione effettuati in favore del personale degli enti pubblici;
- VISTA** la disponibilità finanziaria sul vincolo n. 4 della voce di costo del Bilancio di Ateneo dell'anno 2022 denominata "*Formazione del personale non docente*", Voce COAN C.A.04.041.06.02.01;
- INDICATO** il Responsabile del Procedimento nella persona della sig.ra Monica PIZZELLA;

AUTORIZZA

- Art. 1** La partecipazione del dott. Giuseppe AMOROSA al 1° Forum nazionale "*Didattica & management*" organizzato da LineaAtenei S.a.S. nell'ambito del progetto Comenio, che si terrà a Roma presso il Royal Hotel Santina nella giornata del 21 ottobre 2022, dalle ore 9:30 alle ore 17:00, come da programma di cui al link: <https://www.comeniodm.it/images/Forum/2022/ProgrammaForum2022.pdf>.
- Art. 2** La spesa complessiva di Euro 252,00 (I.V.A. esente ai sensi dell'art. 14 della L. n. 537/1993, comprensiva dell'imposta di bollo di Euro 2,00 ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e del D.M. 20 agosto 1992), graverà sulla voce di costo del Bilancio di Ateneo



dell'anno 2022 denominata “Formazione del personale non docente”, Voce COAN C.A.04.041.06.02.01 (UA.ATE.AC.APP), vincolo n. 4 del 10.1.2022.

Art. 3 Il versamento della quota di partecipazione sarà effettuato, tramite Bonifico bancario su conto corrente bancario IT75U0853031050000000013437 intestato a LineATENEI S.a.s. di Patrizia Isaija - Sede legale: Via Roma n. 366 - 10121 Torino - P.IVA 12398000013.

**IL RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE
dott. Giacomo Giuseppe VERDE**

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.06.02.01 – Formazione del personale non docente	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento			
Annotazioni: La spesa graverà sul vincolo 4/2022 (UA.ATE.AC.APP) con disponibilità residua di euro 4.520,00			Data 12/10/2022

