



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute
"Vincenzo Tiberio"

AUTORIZZAZIONE DI SPESA

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

Oggetto: Pagamento dell'invoice # 2445 del 29/04/2021 per quota di iscrizione al convegno IJCNN in cui viene presentata la pubblicazione "A Proposal for Automatic Thermal Ablation Setup by means of Machine Learning".
Docente richiedente prof. Giuseppe Peter Vanoli.

VISTO	l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
LETTO	l'art 36, comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);
TENUTO CONTO	della Circolare n. 12 del 05.07.2018 avente ad oggetto la "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee Guida per acquisti con fondo economale e per acquisti di modico valore";
CONSIDERATA	la nota agli atti del Dipartimento (prot. n. 16758 del 30/04/2021) del prof. Giuseppe Peter Vanoli, il quale richiede il pagamento dell'invoice # 2445 del 29/04/2021 per quota di iscrizione al convegno IJCNN in cui viene presentata la pubblicazione "A Proposal for Automatic Thermal Ablation Setup by means of Machine Learning";
TENUTO CONTO	che l'importo dovuto alla The International Joint Conference on Neural Networks di USD 425,00, esente IVA, convertito alla data del presente provvedimento è di € 353,40, suscettibile di variazione in base al tasso di cambio applicato dall'istituto cassiere alla data di emissione del bonifico estero;
ACQUISITO	in data 30/04/2021 il parere del Direttore del Dipartimento;
VISTO	l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;
TENUTO CONTO	delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
VISTE	le misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Mariarosaria Bibbò, Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;
CONSIDERATO	che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;
ATTESO CHE	ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;
RITENUTO	di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;
CONSIDERATO	che, nell'ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata al dott. Pasquale Colella, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;
ACCERTATA	la copertura finanziaria della spesa che potrà gravare sui fondi del progetto "PRIN_2017_prof._Vanoli", disponibili sul Budget del Dipartimento dell'anno 2021



AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, la liquidazione dell'invoice n. # 2445 del 29/04/2021 per quota di iscrizione al convegno tenuto dalla The International Joint Conference on Neural Networks (IJCNN) in cui viene presentata la pubblicazione "A Proposal for Automatic Thermal Ablation Setup by means of Machine Learning";
- il costo di \$ 425,00 esente IVA (convertito alla data del presente provvedimento è di € 353,40, suscettibile di variazione in base al tasso di cambio applicato dall'istituto cassiere alla data di emissione del bonifico estero oltre eventuali altre spese), che dovrà gravare sulla voce di costo CO.AN. CA.04.040.07.01.01.02 "Missioni personale docente e ricercatore" sui fondi del progetto "PRIN_2017_prof._Vanoli", che presenta la necessaria disponibilità sul Budget del Dipartimento anno 2021.

L'incarico di Responsabile del Procedimento, secondo quanto stabilito all'art. 5 della nota prot. n. 3092 del 01.02.2019 del Direttore Generale, spetta al Responsabile Amministrativo del Dipartimento, la dott.ssa Mariarosaria Bibbò.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012, nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

(dott.ssa Mariarosaria Bibbò)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	PRIN_2017_prof._Vanoli	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 78.274,97	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.07.01.01.02 "Missioni personale docente e ricercatore"	Voce COAN	
Vincolo da precedente provvedimento	n.		
Annotazioni: _____ _____			Data 30/04/2021

