

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Marianna Meo

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Luogo di nascita

Data di nascita

Codice Fiscale

ESPERIENZA LAVORATIVA

Praticante avvocato presso lo studio legale De Lutiis in Ortona (CH) e, successivamente, iscritta all'Albo degli Avvocati di Chieti fino al giugno 2013.

Dottoranda di ricerca presso l'Università degli Studi di Teramo, titolo conseguito nell'aprile 2014 con il giudizio sintetico di ottimo.

Collaboratrice della cattedra di Giustizia Costituzionale e Diritto Costituzionale presso l'Università degli studi di Teramo sino all'aprile 2014.

Magistrato Ordinario in Tirocinio presso il Tribunale di Pescara dal 10 marzo 2014 al novembre 2015.

Sostituto Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Larino dal 21 novembre 2015 ad oggi.

i

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e

Consiglio Superiore della Magistratura – P.zza Indipendenza – Roma

responsabilità

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

Laurea triennale in Scienze Giuridiche conseguita presso l'Università degli studi di Teramo (anno 2005)

Laurea Specialistica in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Teramo (anno 2007)

Diploma di Specializzazione presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali conseguita presso l'Università degli studi di Teramo (anno 2011)

Iscritta presso l'Albo degli Avvocati di Chieti fino al giugno 2013

Dottorato di Ricerca in Tutela dei diritti fondamentali-Diritto Pubblico Italiano ed Europeo conseguita presso l'Università degli studi di Teramo (anno 2014)

Nomina Magistrato Ordinario D.M. 20 febbraio 2014

- Solo per docenti a contratto:

Borse / Premi di studio

Docente a contratto nella materia della procedura penale presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali dell'Università del Molise negli anni accademici 2018/2019; 2019/2020; 2020/2021; 2021/2022; 2022/2023.

Dottorato di Ricerca

Dottorato di Ricerca in Tutela dei diritti fondamentali-Diritto Pubblico Italiano ed Europeo conseguita presso l'Università degli studi di Teramo (anno 2014)

Certificati internazionali

HELP CERTIFICATE “Radicalisation Prevention”, Settembre 2019, nell'ambito della formazione europea dei Magistrati.

HELP CERTIFICATE “Key Human rights principles in biomedicine”, Gennaio 2021, nell'ambito della formazione europea dei Magistrati.

Ammissione ai corsi HELP COE, nell'ambito della formazione internazionale dei Magistrati per gli anni 2022 e 2023, dedicati al tema della violenza domestica e di genere nonché al tema “Ambiente e diritti umani”.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE (conoscenza di base)

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali in considerazione sia della pregressa attività lavorativa di ricerca e collaborazione con la cattedra universitaria di Giustizia Costituzionale e Diritto Costituzionale, attività che mi ha consentito di lavorare a stretto contatto con altri colleghi impegnati nella ricerca e con gli studenti universitari e laureandi, soprattutto in occasione delle lezioni di approfondimento e dell'attività di tutoraggio nella stesura delle tesi, sia della attuale funzione giurisdizionale, a stretto contatto con tutti gli operatori del diritto.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Attività di studio, approfondimento e ricerca, sviluppate, in particolare, nel corso del dottorato di ricerca.

Gestione del personale e attività di Polizia Giudiziaria, anche in considerazione della funzione di Sostituto Procuratore.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza di PC, ambiente DOS, Windows e Macintosh, di alcuni pacchetti software (D. Base, Word, File Maker Pro, Wordstar, Outlook, Internet explorer; utilizzazione del sistema Dragon e della Consolle per magistrati.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E

COMPETENZE

*Competenze non
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI