



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

Area Servizi Dipartimentali
Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute
"Vincenzo Tiberio"

AUTORIZZAZIONE DI SPESA

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

Oggetto: Acquisto di materiale informatico mediante affidamento diretto alla Nuova SISTEMA Informatica s.a.s. – Progetto TOLC_INGEGNERIA_GENTILE. Responsabile Scientifico Prof. Domenico Gentile.

VISTO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

LETTO l'art 36, comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);

TENUTO CONTO dell'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Bilancio 2019), che modifica l'art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006 innalzando a 5.000,00 euro la soglia per gli acquisti di beni e servizi non sottoposti all'obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A., introdotto dalla Spending Review del 2012;

VISTA la circolare ministeriale n. 1409 del 25/06/2019 in cui si specifica che, eccetto i casi eccezionali o esplicitamente imposti dalla legge, le Università e gli Enti pubblici di ricerca sono esenti dall'obbligo di ricorso al M.E.P.A. per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro;

CONSIDERATA la nota agli atti del Dipartimento (prot. n. 20006 del 22/07/2020) del Prof. Domenico Gentile che, in qualità di Responsabile scientifico del Progetto TOLC_INGEGNERIA_GENTILE, richiede l'acquisto di materiale per le esigenze della didattica;

ACQUISITI i preventivi da parte della Nuova SISTEMA Informatica s.a.s, della L.P. Distribuzione di Luciano P. e della Punto Exe S.r.l.;

CONSIDERATO che la Nuova SISTEMA Informatica s.a.s. ha offerto il minor prezzo per la fornitura del materiale richiesto;

VERIFICATA la conformità del Documento Unico di Regolarità Contributiva della Nuova SISTEMA Informatica s.a.s.;

ACQUISITO in data 28/07/2020 il parere del Direttore del Dipartimento;

VISTO l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;

TENUTO CONTO delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

TENUTO CONTO delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Mariarosaria Bibbò, Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;

CONSIDERATO che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;

ATTESO CHE ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;



RITENUTO	di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la “segregazione delle funzioni” secondo le indicazioni fornite dall’ANAC;
CONSIDERATO	che, nell’ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata al dott. Pasquale Colella, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;
CONSIDERATO	che il Responsabile del Procedimento è coadiuvato nella valutazione tecnica dell’offerta dal Prof. Domenico Gentile, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti nell’ambito del procedimento in questione;
RITENUTO	l’acquisto funzionale all’attività della didattica, urgente e non programmabile;
ACCERTATA	la copertura finanziaria della spesa che graverà sul progetto TOLC_INGEGNERIA_GENTILE, Responsabile Scientifico Prof. Domenico Gentile (CIG ZF72DD2527), che presenta la necessaria disponibilità sul Budget del Dipartimento dell’anno 2020;

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, a procedere all’affidamento diretto per l’acquisto di materiale a favore della Nuova SISTEMA Informatica s.a.s (P.IVA 00995290707) per l’importo di € 1455,00 oltre IVA al 22% (CIG ZF72DD2527), ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- l’imputazione del costo complessivo della fornitura, pari ad € 1.775,10 IVA compresa, sui fondi del Progetto TOLC_INGEGNERIA_GENTILE, che dovrà gravare sulle seguenti voci di costo COAN:
 - “CA.01.010.02.02.02 Attrezzature informatiche” per acquisto notebook e stampanti per € 1200,48;
 - “CA.04.041.02.01.01.02 Altro materiale di consumo” per acquisto toner per € 56,12;
 - “CA.01.010.02.03 Attrezzature scientifiche” per acquisto videoproiettore per € 518,50;
- a seguito dell’esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA., l’emissione del buono d’ordine a favore della ditta affidataria.

L’incarico di Responsabile del Procedimento, secondo quanto stabilito all’art. 5 della nota prot. n. 3092 del 01.02.2019 del Direttore Generale, spetta al Responsabile Amministrativo del Dipartimento, la dott.ssa Mariarosaria Bibbò.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all’art. 1 comma 32 della L. 190/2012, nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Università.

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

(dott.ssa Mariarosaria Bibbò)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	TOLC_INGEGNERIA_GENTILE	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 5.482,79	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	“CA.01.010.02.02.02 Attrezzature informatiche” per acquisto notebook e stampanti per € 1200,48; “CA.04.041.02.01.01.02 Altro materiale di consumo” per acquisto toner per € 56,12; “CA.01.010.02.03 Attrezzature scientifiche” per acquisto videoproiettore per € 518,50;	Voce COAN	
Vincolo da precedente provvedimento	n.		29/07/2020
Annotazioni: _____			

