



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

**DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA**

DETERMINA A CONTRARRE

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

VISTO l'Art. 32 Comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la Nota Protocollo N.: 16281 del 02 agosto 2016, del Direttore Generale, avente ad oggetto: *"Regolamentazione Autorizzazione della Spesa"*;

VISTA la Circolare N.: 1 del 12 gennaio 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto: *"Regolamentazione Autorizzazione alla Spesa"*;

VISTA la Circolare N.: 6 del 13 aprile 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto: *"Linee Guida per l'Affidamento di Lavori e la Fornitura di Beni e di Servizi Entro i 40.000,00 Euro"*;

VISTA la Determina del Direttore Generale N.: 24/2018, del 01 febbraio 2018, avente ad oggetto: *"La Riorganizzazione delle Competenze e delle Attività Gestionali ed Amministrative delle Diverse Strutture dell'Ateneo"*;

VISTA la Circolare N.: 3 del 20 febbraio 2018, del Direttore Generale, avente ad oggetto: *"Regolamentazione delle Autorizzazione di Spesa e Linee Guida per l'Affidamento di Lavori e la Fornitura di Beni e di Servizi Entro i 40.000 Euro"* e *"Pubblicazioni sul Sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in Materia di Trasparenza ai Sensi dell'Art. 29, Comma 2 del D.Lgs. N. 50/2016"*;

VISTA la richiesta agli atti del Dipartimento di Economia, del Prof. Giuseppe Pardini, con la quale si chiede l'autorizzazione per un viaggio di studio per giovedì 28 novembre all'Archivio Storico dello Stato Maggiore dell'Esercito a Roma, per gli studenti del corso di Storia delle crisi e delle transizioni politiche, per un numero di partecipanti di 30 persone (compresi 2 docenti e 5 dottorandi), perché vincolati al limite posto dal Ministero Difesa;

SENTITO il Direttore del Dipartimento;

ACQUISITO il parere della Giunta di Dipartimento nella seduta del 13 novembre 2019;

VISTO il Regolamento di Ateneo per i viaggi e le visite di studio;

VISTI gli esiti della ricerca di mercato e valutato come più vantaggioso il preventivo pervenuto dalla Ditta Bagnoli Bus – Via Zullo n. 6 – 86100 Campobasso;

RITENUTO l'acquisto funzionale all'attività di didattica e orientamento non programmabile;

VISTO l'Art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) applicabili;

CONSIDERATO che la Legge di Bilancio N. 145 del 30 dicembre 2018 Art. 1 Comma 130 di modifica della Legge di Stabilità N. 208 del 28 dicembre 2015 Art. 1 Commi 502 e 503 di modifica dell'Art. 1 Comma 450 della Legge 296/2006 e dell'Art. 15 Comma 13 lettera d) del D.Lgs. 95/2012 prevede che gli affidamenti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 non ricadono più, a partire dal 01 gennaio 2019, nell'obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A. introdotto dalla Spending Review del 2012;

INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del Dott. Giuseppe CIOCCA in qualità di Responsabile Amministrativo del Dipartimento;
VISTA	la Dichiarazione Sostitutiva della Certificazione di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
VERIFICATA	la regolarità del Certificato Fallimentare;
RITENUTO	che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento del servizio di cui trattasi anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;
CONSIDERATO	che l'importo previsto per il servizio, pari a euro 750,00 (IVA inclusa) risulta congruo in relazione ai correnti prezzi di mercato;
VISTO	l'Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 – Procedura Negoziata Senza Previa Pubblicazione del Bando di Gara;
ACCERTATA	che la copertura finanziaria della spesa che graverà sui fondi del progetto "PROGET_VIAGGI_VISITE_STUDIO_DIP_ECONOMIA", sulla voce di costo COAN CA.04.041.04.01 "Acquisti di Servizi" del budget del Dipartimento;

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, la spesa per il servizio relativo all'organizzazione per un viaggio di studio per il 28 novembre 2019, presso l'Archivio Storico dello Stato Maggiore dell'Esercito a Roma, in favore della Ditta Bagnoli Bus - Via Zurlo n. 6 – 86100 Campobasso, al costo complessivo di euro 681,82 oltre I.V.A. al 10% pari ad euro 68,18 per un totale di euro 750,00 (I.V.A. compresa) da far gravare sui fondi del progetto "PROGET_VIAGGI_VISITE_STUDIO_DIP_ECONOMIA", sulla voce di costo COAN CA.04.041.04.01 "Acquisti di Servizi";
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento del servizio.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'Art. 1, Comma 32, della Legge 190/2012 nonché a quelli di cui agli Artt. 23 e 37, Comma 2, del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale dell'Università.

Il Responsabile delle Funzioni Contabili
(Dott. Giuseppe CIOCCA)

(Documento Informatico Sottoscritto con Firma Digitale ai Sensi del D.Lgs. 82/2005, Successive Modifiche ed Integrazioni e Norme Collegate)

COSTI		RICA VI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul Progetto		Disponibile sul Progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da Provvedimento	N. €		
Annotazioni: ""PROGET_VIAGGI_VISITE_STUDIO_DIP_ECONOMIA" 5.000,00		Disponibilità euro	Data 14//11/2019