

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VERBALE n. 12/2022

L'anno 2022, il giorno 28 del mese di luglio, alle ore 11.00, si è riunito presso la Sala Consiglio del II Edificio Polifunzionale, in località Vazzieri, Campobasso, il Consiglio di Amministrazione convocato con rettorale prot. n. 29979 del 20 luglio 2022

Sono presenti:

- | | | |
|---|---------------------------------|-----------------------------------|
| - | prof. Luca Brunese | Rettore |
| - | prof. Guido Gili | Prorettore Vicario |
| - | prof. Davide Barba | |
| - | prof. Filippo de Rossi | <i>in collegamento telefonico</i> |
| - | prof. Adolfo D'Errico Gallipoli | |
| - | prof. Stefano Fiore | |
| - | prof. Guido Maria Grasso | |
| - | prof. Elisa Novi Chavarria | |
| - | dott. Valerio Barbieri | Direttore generale |

Assenti

- prof. Vincenzo De Felice
- dott. Annamaria Palangio
- sig. Francesca Antenucci

È, inoltre, presente, il prof. Vanoli, Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche di Ateneo

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott.ssa Maria Scocca coadiuvata dalla dott.ssa Rosaria Malgieri.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Ratifica verbali sedute precedenti;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Variazioni e provvedimenti contabili;*
5. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*

- 6. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – provvedimenti*
- 7. Regolamenti di Ateneo;*
- 8. Protocolli, Convenzioni, Accordi di collaborazione;*
- 9. Contenzioso e procedure di gara;*
- 10. Ricerca scientifica;*
- 11. Didattica e formazione;*
- 12. Provvedimenti per il patrimonio universitario;*
- 13. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
- 14. Provvedimenti per il personale tecnico amministrativo;*
- 15. Progetti e iniziative.*

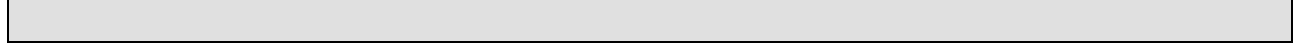
OMISSIS

9. Contenzioso e procedure di gara

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

c) Affidamento dei servizi assicurativi dell'Università degli Studi del Molise



Il Rettore riferisce che il prossimo 31 ottobre scadranno le seguenti polizze assicurative stipulate dall'Università degli Studi del Molise per il triennio 31/10/2019-31/10/2022:

- Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori di Lavoro,
- All Risks (danni alla proprietà),
- Infortuni cumulativa,
- Kasko (danni accidentali uso mezzo proprio in missione),
- Responsabilità Civile Patrimoniale,
- Tutela Legale.

Si rende, pertanto, necessario avviare apposita procedura di gara per il riaffidamento dell'intero pacchetto assicurativo.

La società ASSITECA s.r.l., broker assicurativo incaricato, con contratto Rep. n. 314/2018, del servizio professionale di brokeraggio assicurativo in favore dell'Università ai sensi del D.Lgs. n. 209/2005, ha trasmesso il progetto assicurativo che si sottopone all'attenzione del Consiglio di Amministrazione nonché la relativa documentazione tecnica (capitolati tecnici e moduli offerta tecnica)

Il progetto assicurativo prevede la conferma delle coperture assicurative già in essere, adeguate e calibrate sia a particolari tematiche emerse nell'ultimo triennio di copertura, sia all'attuale andamento del mercato.

La spesa per premi assicurativi per il triennio è stimata in euro 393.570,06 al netto di imposte e comprensivi dell'eventuale proroga tecnica della durata di 180 giorni, nonché in ulteriori € 224.897,16 al netto di imposte per l'eventuale ripetizione del servizio per un ulteriore biennio, per un onere complessivo, comprensivo di imposte, pari ad euro 737.000,00.

In considerazione del valore dell'appalto la procedura di gara da espletare, pertanto, è quella aperta sopra soglia comunitaria ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016. Il Bando di Gara verrà trasmesso in via telematica per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E) e verrà pubblicato altresì sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul profilo del committente, all'albo di Ateneo, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e per estratto su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale.

Il criterio di aggiudicazione previsto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, con max 70/100 punti attribuiti all'offerta tecnica i cui parametri sono riportati nel Capitolato Tecnico e nel modello di offerta tecnica relativi a ciascun lotto.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. c) del D.L. 16.7.2020 n. 76 (Decreto Semplificazioni) il termine per la presentazione delle offerte verrà ridotto a 20 giorni.

In linea con le indicazioni fornite dall'ANAC in merito al criterio della segregazione delle funzioni, è opportuno affiancare al Responsabile del Procedimento altre professionalità coinvolte nello svolgimento delle varie fasi della procedura di gara, ivi compresa l'istruttoria, il supporto alla Commissione di gara e le verifiche successive.

Il gruppo di lavoro risulta, pertanto, così costituito:

- Rossella Cacchione – Responsabile dell'Area Attività Negoziali, Responsabile della programmazione della spesa, Responsabile del Procedimento;
- Milena Iapalucci – attività istruttoria, predisposizione documentazione di gara, supporto gestione gara e collaborazione con l'Ufficio del Responsabile del Procedimento e della Programmazione;
- Maria Antonietta Del Papa – supporto gestione gara e collaborazione con l'Ufficio del Responsabile del Procedimento;
- Mariangela Ziccardi – supporto gestione gara e collaborazione con l'Ufficio del Responsabile del Procedimento;
- Felicia Fuschino – supporto gestione gara e collaborazione con l'Ufficio del Responsabile del Procedimento;
- Luca Colacrai – supporto gestione gara e collaborazione con l'Ufficio del Responsabile del Procedimento.

Inoltre, in considerazione del valore dell'appalto, nel rispetto di quanto previsto dalle linee guida dell'ANAC n. 3 del 2016 e dall'art. 101 del Codice degli Appalti, è necessario individuare la figura del Direttore di Esecuzione del Contratto.

Il Rettore fa presente che l'affidamento dei servizi assicurativi in scadenza è già inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D.Lgs 50/2016, approvato con delibera del C.d.A. del 23/02/2022 – C.U.I. assegnato n. S92008370709202100001.

Alla luce di quanto sopra esposto, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione ad autorizzare l'espletamento della procedura di gara suddetta e ad approvare la relativa documentazione tecnica (capitolati tecnici e schede offerta tecnica), conferendo mandato al Direttore Generale per l'approvazione, con proprio atto, della necessaria documentazione amministrativa.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della scadenza al prossimo 31/10/2022 dei contratti assicurativi stipulati dall'Ateneo;
LETTO	l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
RITENUTO CONSIDERATO	necessario attivare idonea procedura di gara per l'affidamento del servizio; il contratto rep. n. 314 stipulato con la Assiteca SpA di Bari (già Assidea s.r.l. di Bari) per lo svolgimento del servizio professionale di brokeraggio assicurativo ai sensi del D.Lgs. 07/09/2005, n. 209 e s.m.i., con validità fino al 28.02.2023;
ESAMINATI	il progetto assicurativo e la relativa documentazione tecnica (capitolati tecnici e moduli offerta tecnica) predisposta dal broker Assiteca SpA;

RITENUTO	opportuno procedere all'affidamento triennale dei servizi assicurativi, con opzione di rinnovo per un biennio;
CONSIDERATO	che il valore dell'appalto per il triennio è stato quantificato in euro 393.570,06 al netto di imposte e comprensivi dell'eventuale proroga tecnica della durata di 180 giorni, nonché in ulteriori € 224.897,16 al netto di imposte per l'eventuale ripetizione del servizio per un ulteriore biennio, per un onere complessivo, comprensivo di imposte, pari ad euro 737.000,00;
RITENUTO	che la procedura da espletare per l'individuazione del contraente è quella della gara aperta comunitaria, suddivisa in lotti, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con max 70/100 punti attribuiti all'offerta tecnica e max 30/100 punti attribuiti all'offerta economica;
VISTI	i Capitolati Tecnici e le relative schede offerta tecnica predisposti per ciascun lotto;
TENUTO CONTO	che il bando e il disciplinare amministrativo verranno approvati con atto del Direttore Generale;
INDICATO	ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, delle Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» e dell'art. 14 della D.D. rep. 286/2021 prot. n. 50513 del 22/12/2021 il Responsabile Unico del Procedimento, per l'espletamento della procedura di gara, nella persona della dott.ssa Rossella Cacchione;
INDIVIDUATO	quale Direttore di Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 50/2016 la dott.ssa Patrizia Mignogna;
INDIVIDUATO	altresì, il seguente gruppo di lavoro per il supporto alle attività tecniche ed amministrative connesse all'espletamento della procedura: <ul style="list-style-type: none">- Rossella Cacchione- Milena Iapalucci- Maria Antonietta Del Papa- Mariangela Ziccardi- Felicia Fuschino- Luca Colacrai;
VERIFICATO	che l'affidamento dei servizi assicurativi in scadenza è già inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D.Lgs 50/2016, approvato con delibera del C.d.A. del 23/02/2022 – C.U.I. assegnato n. S92008370709202100001;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

- di autorizzare l'espletamento della procedura di gara comunitaria aperta per l'affidamento, per un triennio, delle coperture assicurative dell'Università degli Studi del Molise, per l'importo di € 393.570,06 al netto di imposte e comprensivi dell'eventuale proroga tecnica della durata di 180 giorni, nonché per l'importo di ulteriori € 224.897,16 al netto di imposte per l'eventuale

ripetizione del servizio per un biennio, per un onere complessivo comprensivo di imposte pari ad € 737.000,00, per i seguenti lotti:

- **Lotto 1) Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori di Lavoro**, importo base d'asta € 112.474,45 al netto di imposte, per un totale di € 137.500,00 comprensivo di imposte;
- **Lotto 2) All Risks (danni alla proprietà)**, importo base d'asta € 269.938,63 al netto di imposte, per un totale di € 330.000,00 comprensivo di imposte;
- **Lotto 3) Infortuni**, importo base d'asta € 85.853,68 al netto di imposte, per un totale di € 88.000,00 comprensivo di imposte;
- **Lotto 4) Danni accidentali (uso del mezzo proprio in missione)**, importo base d'asta € 24.229,09 al netto di imposte, per un totale di € 27.500,00 comprensivo di imposte;
- **Lotto 5) Tutela Legale**, importo base d'asta € 89.979,56 al netto di imposte, per un totale di € 110.000,00 comprensivo di imposte;
- **Lotto 6) Responsabilità Civile Patrimoniale**, importo base d'asta € 35.991,84 al netto di imposte, per un totale di € 44.000,00 comprensivo di imposte;

da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei capitolati tecnici e delle relative schede offerta tecnica con max 70/100 punti attribuiti all'offerta tecnica e max 30/100 punti attribuiti all'offerta economica;

- di conferire mandato al Direttore Generale per l'approvazione con proprio atto della documentazione amministrativa di gara;
- di autorizzare l'imputazione della spesa relativa ai premi anticipati, soggetti a regolazione, per il triennio 31/10/2022-31/10/2025 e l'eventuale proroga tecnica di 180 gg. per un totale di € 469.000,00 comprensivi di imposte nonché la spesa per ulteriori € 268.000,00 comprensivi di imposte per l'eventuale ripetizione del servizio per un ulteriore biennio, per un totale complessivo di € 737.000,00 comprensivi di imposta, a gravare sulla voce CA.04.041.04.01.05 "Assicurazioni" del Bilancio 2022 per l'importo stimato in € 134.000,00 comprensivo di imposte per l'annualità 31/10/2022-31/10/2023 e sui rispettivi bilanci di competenza per le annualità successive;
- di autorizzare l'accantonamento per una successiva liquidazione, secondo quanto disposto dall'art.5 del Regolamento per la disciplina del fondo di incentivazione per le funzioni tecniche, della somma di € 5.397,53 pari all'80% dell'importo lordo di € 6.746,91 dell'incentivo, riservato per le attività previste dall'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e alle figure professionali indicate nel presente provvedimento. La spesa graverà sulla voce CA.04.041.04.01.05 "Assicurazioni" del Bilancio 2022;
- di autorizzare l'accantonamento della quota del 20% pari ad € 1.349,38, destinata all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione (ai sensi dell'art.11 del Regolamento per la disciplina del fondo d'incentivazione per le funzioni tecniche). La spesa graverà sulla voce CA.04.041.04.01.05 "Assicurazioni" del Bilancio 2022;
- di autorizzare la spesa di € 375,00 quale contributo ANAC previsto a carico della Stazione Appaltante che graverà sulla voce CA.04.046.01.02.02 "Altri tributi" del Bilancio 2022;
- di autorizzar la spesa per la pubblicazione dell'estratto bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale e due quotidiani a

diffusione locale per un importo stimato massimo di € 4.000,00 che graverà sulla voce di costo CA.04.041.04.01.01 “Pubblicità obbligatoria” del Bilancio 2022.

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA. 04.041.04.01.05 “Assicurazioni”	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 563 € 144.682,62		
Voce COAN	CA. 04.046.01.02.02 “Altri tributi”	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 564 € 375,00		
Voce COAN	CA. 04.041.04.01.01 “Pubblicità obbligatoria”	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 568 € 4.000,00		
Annotazioni: ua.ate.ac.app			Data 26.07.2022

OMISSIS

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Ai sensi dell’art. 11 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione, il Rettore ricorda che “*Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull’andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Consiglio di Amministrazione può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.*”

Non essendoci altri punti iscritti all’ordine del giorno, il Rettore alle ore 13,15 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.