

CURRICULUM VITAE

redatto ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

Il sottoscritto DELLI VENERI ALESSANDRO nato a BENEVENTO (BN) il 26/10/1978 residente in MORCONE (BN) in via DEGLI ITALICI 52 C.F. DLLLSN78R26A783K, sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia

DICHIARA

che le informazioni sotto riportate sono veritiere.

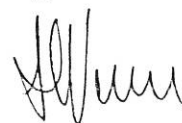
INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DELLI VENERI, Alessandro**

ESPERIENZE LAVORATIVE

Da luglio 2012 titolare di partita iva per l'elaborazione e la gestione di banche dati.

- | | |
|---|---|
| • Date (da - a) | Da gennaio 2012 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Waste Services s.r.l.
Via Roma 35 - 86100 Campobasso |
| • Tipo di azienda o settore | Consulenza ambientale, smaltimento rifiuti, servizi ecologici |
| • Tipo di impiego | Responsabile commerciale |
| • Date (da - a) | Da gennaio 2011 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | CNA (Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa)
Viale Mellusi 82100 Benevento |
| • Tipo di azienda o settore | CAF, Patronato, Associazione di categoria |
| • Tipo di impiego | Collaborazione |
| • Principali mansioni e responsabilità | Assistenza fiscale, elaborazione dichiarazioni (730, Unico ecc.), pratiche patronato |
| • Date (da - a) | Da luglio 2012 a marzo 2013 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Università degli Studi del Molise - Dip. di Medicina e Scienze della salute
Via de Sanctis, 86100 Campobasso |
| • Tipo di azienda o settore | Università |
| • Tipo di impiego | Incarico professionale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Elaborazione ed analisi dati progetto "PRIN Valutazione delle riammissioni potenzialmente evitabili e appropriatezza dei ricoveri in pronto soccorso" |
| • Date (da - a) | Dal 5 gennaio 2011 al 4 gennaio 2012 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Molise - Servizio Assistenza Farmaceutica e Servizio Ispettivo Regionale
Via Toscana 45, 86100 Campobasso |
| • Tipo di azienda o settore | Assessorato alla Sanità |
| • Tipo di impiego | Collaboratore esterno |
| • Principali mansioni e responsabilità | Monitoraggio spesa farmaceutica, andamento uso farmaci, elaborazione statistiche e manovre correttive. Analisi e contestazioni ricoveri ospedalieri, analisi indicatori sanitari |
| • Date (da - a) | Da 15 febbraio 2008 al 30 maggio 2008 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Campania - Consorzio per la Ricerca Applicata in Agricoltura (CRAA)
Via G. Porzio, Centro Direzionale Isola C/3, Napoli |
| • Tipo di impiego | Collaboratore esterno |
| • Principali mansioni e responsabilità | PIR (Progetti Integrati Rurali): raccolta ed elaborazione dati, monitoraggio risultato investimenti |



- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2008 ad aprile 2008

Torre Gaia Wine Resort (Torrenova srl)

Via Boscupio, 11 Dugenta (BN)

Hotel Ristorante

Capo ricevimento

Accoglienza clienti, stipula contratti per banchetti, gestione corrispettivi e personale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da dicembre 2007 a aprile 2008 (12 h + 12 h)

Istituto Comprensivo di Pietrelcina + Istituto Comprensivo Cusano Mutri

Pietrelcina +Cusano Mutri

Istituti Scolastici

Monitoraggio e verifica competenze corso PON

Somministrazione ed elaborazione questionari di valutazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2007 a maggio 2007 (15 h + 15h)

Istituto Tecnico Commerciale "Marco Polo"

Via S. Colomba, Benevento

Istituto Scolastico Superiore

Docente esterno

Docenza di economia aziendale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2007 a maggio 2007 (20 h)

Liceo Scientifico di Colle Sannita

Colle Sannita (BN)

Istituto Scolastico Superiore

Docente esterno

Docenza di informatica (ECDL)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da settembre 1998 a luglio 2005

Università Parthenope - Napoli

Facoltà di Economia

Economia, diritto

Laurea in Economia Aziendale

Laurea Vecchio Ordinamento

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Febbraio 2006

Liceo di Foglianise (BN)

ECDL (Patente europea)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Da febbraio 2005 a luglio 2005

Istituto Comprensivo E. De Filippo

Morcone (BN)

Corso di lingua Inglese

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da settembre 1991 a luglio 1996

Liceo Scientifico di Morcone

Matematica, Lingue straniere (Inglese e Francese), materie scientifiche (chimica, fisica), letterature (italiana, latina, francese e inglese)

Diploma di maturità

Istruzione secondaria di 2° grado

PUBBLICAZIONI

Sforza F., Pulsone A., Delli Veneri A., Del Monaco G., Brocchetta M. – "L'attività sanitaria della Regione Molise – Anno 2009", Regione Molise Assessorato alla Sanità

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona
Buona
Buona

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona
Buona
Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE. SPICCATO PREDISPOSIZIONE PER IL LAVORO DI GRUPPO. ECCELLENTE CONOSCENZA DI SOFTWARE PER CONFERENZE E HELP DESK IN REMOTO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ DI LEADERSHIP ED ATTENZIONE NOTEVOLE AL RISPETTO DELLE SCADENZE, AUTONOMIA LAVORATIVA E PRECISIONE; OTTIME CAPACITÀ DI ANALISI E PROBLEM SOLVING.

NUMEROSE ESPERIENZE NELLA VALUTAZIONE DI PROGETTI, DI BILANCI (COMUNALI E SOCIETARI) E NELLA GESTIONE DEL PERSONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIME CONOSCENZE DELL'UTILIZZO DEI COMPUTER SIA WINDOWS CHE APPLE. ECCELLENTE CONOSCENZA DI TUTTO IL PACCHETTO OFFICE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AD EXCEL E ACCESS. CONOSCENZA E APPLICAZIONE DI SOFTWARE DI ANALISI STATISTICA (SPSS: STATISTICAL PACKAGE FOR SOCIAL SCIENCE) ACQUISITA DURANTE L'ESPERIENZA PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE. NOTEVOLE ESPERIENZA MATURATA NELLA GESTIONE DI BANCHE DATI DI INTERESSE SANITARIO ED ANALISI DI DATI COMPLESSI MATURATA, OLTRE CHE PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE, ANCHE DURANTE L'ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO LA REGIONE MOLISE.

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida Cat. A-B

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia.

Morcone, 06/12/2016

dott. Alessandro Delli Veneri



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

resa in ottemperanza all'art.15 c.1, lett. c) del Dlgs 33/2013

Il/la sottoscritto/a ALESSANDRO DELI VENERI

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, relativamente a quanto disposto dal DLgs 33/2013 art. 15 c.1 lettera c) con riferimento all'incarico di ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA RACCOLTA ED ALLA ELABORAZIONE DEI DATI SOCIO-SANITARI ANCHE conferito dall'Università degli Studi del Molise, presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" RELATIVI A RICOVERI OSPEDALIERI

DICHIARA

☒ di **non** svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

☐ di svolgere n. _____ incarico/incarichi in ente/i di diritto privato regolato/i o finanziato/i dalla pubblica amministrazione presso _____

☒ di **non** avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolate o finanziate dalla pubblica amministrazione;

☐ di avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolate o finanziate dalla pubblica amministrazione presso _____

☒ di ~~svolgere~~/non svolgere attività di tipo professionale.

Il sottoscritto dichiara inoltre, rispetto all'incarico di cui sopra, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi del Molise.

Campobasso, 19/12/2016

Firma

Alessandro Deli Veneri