



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

Divisione Programmazione, Sviluppo e Innovazione Strategica  
Area Finanza e Controllo  
Coordinamento Funzioni Contabili  
Dipartimento di Medicina e Scienze Della Salute "V. Tiberio"

## AUTORIZZAZIONE DI SPESA

### IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

**Oggetto: Acquisto materiale di laboratorio mediante affidamento diretto alla Green Leaf Scientific per le esigenze di ricerca della prof.ssa Maria Virginia Soldovieri nell'ambito del progetto PRIN 2017 "Genetic epileptic channelopathies as disease models for drug discovery toward personalized treatment: an integrated bench-to-bedside and backward approach" CUP H14I19000380001.**

VISTO	l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
LETTO	l'art 36, comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 50/2016, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);
TENUTO CONTO	dell'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Bilancio 2019), che modifica l'art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006 innalzando a 5.000,00 euro la soglia per gli acquisti di beni e servizi non sottoposti all'obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A., introdotto dalla Spending Review del 2012;
VISTA	la circolare ministeriale n. 1409 del 25/06/2019 in cui si specifica che, eccetto i casi eccezionali o esplicitamente imposti dalla legge, le Università e gli Enti pubblici di ricerca sono esenti dall'obbligo di ricorso al M.E.P.A. per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro;
CONSIDERATA	la nota agli atti del Dipartimento (prot. n. 53963 del 13/12/2022) della prof.ssa Maria Virginia Soldovieri, la quale richiede l'acquisto di materiale di laboratorio dalla ditta Green Leaf Scientific (VAT n. 6434532I) in quanto distributore esclusivo per l'Italia dell'azienda statunitense Cell Microcontrols i cui prodotti sono già stati utilizzati in passato, al fine di preservare la riproducibilità sperimentale delle attività di ricerca svolte sino ad ora. Tali prodotti, inoltre, vanno a completare una strumentazione che è utilizzata quotidianamente in laboratorio per gli studi di elettrofisiologia previsto nell'ambito del progetto PRIN 2017 "Genetic epileptic channelopathies as disease models for drug discovery toward personalized treatment: an integrated bench-to-bedside and backward approach" CUP H14I19000380001;
ACQUISITO	in data 16/12/2022 il parere del Direttore del Dipartimento;
VISTO	l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;
TENUTO CONTO	delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
TENUTO CONTO	delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Mariarosaria Bibbò, Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;
RITENUTO	di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;
CONSIDERATO	che il Responsabile del Procedimento è coadiuvato nella valutazione tecnica dell'offerta dalla prof.ssa Maria Virginia Soldovieri, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti



nell'ambito del procedimento in questione;

RITENUTO

l'acquisto funzionale all'attività di ricerca, urgente e non programmabile;

ACCERTATA

la copertura finanziaria della spesa che potrà gravare sui fondi pro-capite a disposizione della Prof.ssa Maria Virginia Soldovieri sul progetto cod. contabile "PRIN\_2017\_prof.ssa\_Soldovieri", disponibili sul Budget del Dipartimento dell'anno 2022;

### AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, l'acquisto di materiale di laboratorio mediante affidamento diretto alla ditta Green Leaf Scientific (VAT n. 6434532I) per un importo di € 4.020,10 (comprensivo di uno sconto del 5% e di € 70,00 di spese di spedizione, di assicurazione e di gestione dell'ordine) oltre IVA al 22%, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., CIG Z923924A9D;
- l'imputazione del costo complessivo della fornitura di € 4.904,52 IVA inclusa sul progetto cod. contabile "PRIN\_2017\_prof.ssa\_Soldovieri", che presenta la necessaria disponibilità sul Budget del Dipartimento dell'anno 2022, in particolare sulla voce di costo COAN CA.04.040.05.01.01 "Materiale di consumo specifico per laboratori".

L'incarico di Responsabile del Procedimento, secondo quanto stabilito all'art. 5 della nota prot. n. 3092 del 01.02.2019 del Direttore Generale, spetta al Responsabile Amministrativo del Dipartimento, la dott.ssa Mariarosaria Bibbò.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012, nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

### IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

(dott.ssa Mariarosaria Bibbò)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	"PRIN_2017_prof.ssa_Soldovieri"	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 83.693,00	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.05.01.01 "Materiale di consumo specifico per laboratori"	Voce COAN	
Vincolo da precedente provvedimento	n.		16/12/2022
Annotazioni: _____			

