



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

COORDINAMENTO RETTORATO
UFFICIO RELAZIONI E COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI

IL RESPONSABILE del COORDINAMENTO

LETTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 611 del 07.07.2015;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 "Codice degli Appalti" e s.m.i.;

RICHIAMATA la Circolare interna n. 12 del 05.07.2018 avente ad oggetto: Regolamentazione delle Autorizzazioni di spesa e Linee guida per acquisto con fondo economale e per acquisti di modico valore;

RILEVATO che, nelle sedute dell'11 dicembre 2018, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno condiviso l'annuncio del Rettore in merito alla definizione della nuova data per la Cerimonia di Inaugurazione dell'Anno Accademico 2018/2019, alla presenza, in qualità di Ospite d'onore del Prof. Sabino Cassese, Giudice emerito della Corte Costituzionale e Professore emerito della Scuola Normale Superiore di Pisa;

OSSERVATO che la Cerimonia di Inaugurazione dell'Anno Accademico è certamente l'evento più rappresentativo dell'Istituzione universitaria e riveste particolare significato non solo per l'Università, ma anche per l'intero tessuto territoriale regionale;

RAVVISATA l'opportunità di diffondere alle Autorità e agli Ospiti invitati alla Cerimonia il Documento di Programmazione Strategica 2018 – 2020 "Programmazione pluriennale di Ateneo" al fine di condividere gli indirizzi strategici del documento approvato dal Senato Accademico del 30.10.2018;

RILEVATA la necessità e l'urgenza di provvedere alla formattazione, realizzazione e stampa del sopracitato documento per la distribuzione di n. 350 copie;

CONSIDERATO che da un'indagine preventiva telefonica le tipografie Cicchetti Industrie Grafiche srl di Isernia e Agr Point srl di Campobasso hanno manifestato la disponibilità a garantire la realizzazione della formattazione e stampa del documento nei tempi utili per la distribuzione nel corso della Cerimonia di Inaugurazione;

ACQUISITI i preventivi di spesa prot. n. 4918 del 20.2.2019 della tipografia Agr Point srl e prot. n. 4919 del 20.2.2019 della tipografia Cicchetti Industrie Grafiche srl;

CONSIDERATO che la tipografia AGR Point srl di Campobasso ha formulato il prezzo più basso, pari ad € 850,00 oltre Iva, per la formattazione, la realizzazione, la stampa e consegna di n. 350 copie;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul Bilancio anno 2019 alla voce di costo denominata "Spese per pubblicazione atti" con codifica C.A. 04.040.07.03.02";

SENTITI il Rettore ed il Direttore Generale;



AUTORIZZA

Art. 1 - Per le motivazioni in premessa, l'affidamento della realizzazione, formattazione, stampa e consegna di n. 350 copie del Documento di Programmazione Strategica "Programmazione pluriennale di Ateneo" alla tipografia Agr Point srl per l'importo complessivo di € 1.037,00, Iva compresa.

Art. 2 - La somma di € 1.037,00 graverà sul Bilancio 2019 alla voce di costo denominata "Spese per pubblicazione atti" con codifica C.A. 04.040.07.03.02".

IL RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO
(Dott. Carmelo D'ORO)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.07.03.02 – Spese per pubblicazione atti		
Vincolo da provvedimento	n. 305 € 1.037,00		
Annotazioni: UA.ATE.AC.APP			Data 21/02/2019