



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome Meffe Alessia

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	Dall'A.S. 2000/2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituti Comprensivi di Carovilli, Frosolone e D.D Isernia
Lavoro o posizione ricoperti	Docente di sostegno a tempo determinato
Tipo di impiego	Sostegno nelle attività didattiche a bambini certificati
Date	<i>Dall' A.S. 2005/2006 all' A.S. 2007/2008</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Istituto Comprensivo "A. Notte" Macchiagodena</i>
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Responsabile del laboratorio d'informatica</i>
Tipo di impiego	Gestione e organizzazione del laboratorio di informatica; manutenzione degli hardware e aggiornamento dei software
Date	<i>A.S. 2006/2007</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Istituto Comprensivo "A. Notte" Macchiagodena</i>
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Componente del gruppo di lavoro per la stesura del P.O.F.</i>
Tipo di impiego	<i>Sostegno alle attività relative all'istituto per il miglioramento dell'offerta formativa</i>
Date	Dall' A.S. 2007/2008 all'A.S 2008/2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "A. Notte" Macchiagodena
Lavoro o posizione ricoperti	Funzione Strumentale P.O.F
Tipo di impiego	<i>Sostegno alle attività relative all'istituto per il miglioramento dell'offerta formativa</i>
Date	Dall'A.S. 2009/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "G. A. Colozza" Frosolone (IS)
Lavoro o posizione ricoperti	Docente di sostegno a tempo indeterminato
Tipo di impiego	Sostegno nelle attività didattiche a bambini certificati (ritardo psicomotorio – ipoacusia bilaterale profonda)
Date	Dal 2012 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "G.A. Colozza" Frosolone (IS)
Lavoro o posizione ricoperti	Docente curricolare a tempo indeterminato presso scuola Primaria
Tipo di impiego	Docente di italiano –matematica – inglese – ed. fisica – arte e immagine - musica
Date	A.S.2011/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	USR Molise
Lavoro o posizione ricoperti	Membro del C.T.S su nomina dell'USR per il Molise
Principali mansioni e responsabilità	Fornire consulenze, alle scuole e ai docenti del territorio regionale, finalizzate all'uso delle nuove tecnologie (hardware e software) per la pianificazione e la realizzazione di progetti educativi-didattici individualizzati. Acquisto di materiale informatico da assegnare in comodato d'uso gratuito Distribuzione gratuita, previa analisi della richiesta, di prodotti freeware e shareware. Organizzazione di corsi di informazione e formazione - aggiornamento. Assistenza alla scelta di prodotti software e dispositivi hardware.
Date	Dall' A.S. 2012/2013 all'A.S 2018/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "G.A. Colozza" Frosolone
Lavoro o posizione ricoperti	Funzione Strumentale P.O.F/P.T.O.F.

Principali mansioni e responsabilità	Sostegno alle attività relative all'istituto per il miglioramento dell'offerta formativa
Date	A.S. 2013-2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "G.A. Colozza" di Frosolone
Lavoro o posizione ricoperti	Membro del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in qualità di referente d'istituto per i BES
Principali mansioni e responsabilità	Rilevazione dei BES presenti nella scuola; -raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere; confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi; rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola; raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLH Operativi sulla base delle effettive esigenze ; elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES.
Date	A.S. 2013 - 2014 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MIUR e USR Molise
Lavoro o posizione ricoperti	Membro dello Staff regionale per le Nuove Indicazioni su nomina dell'USR per il Molise
Principali mansioni e responsabilità	Sostegno e monitoraggio alle attività inerenti le indicazioni per il curricolo intraprese a livello regionale
Date	Dall'A.A. 2014/2015 all' A.A 2019-2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIMOL
Lavoro o posizione ricoperti	Docente di laboratorio didattico presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della formazione (UNIMOL)
Principali mansioni e responsabilità	Docente di: " Didattica speciale: codici del linguaggio logico-matematico" e "Laboratorio di didattica dell'area antropologica".
Date	Dall' A.S 2014/2015 all'A.S. 2020/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "G.A. Colozza" Frosolone
Lavoro o posizione ricoperti	Componente dell'Unità di autovalutazione per la compilazione del RAV
Principali mansioni e responsabilità	Compilazione del Rapporto di Autovalutazione previa analisi del contesto socio-economico del territorio, degli esiti scolastici, delle pratiche educative, didattiche, gestionali e organizzative messe in atto dall'Istituto per individuare gli elementi critici che dovranno essere migliorati.
Date	A.S 2015/2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I. C. "G. A. Colozza" Frosolone
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor a docente neoassunta
Principali mansioni e responsabilità	-La progettazione condivisa di esperienze didattiche; - l'osservazione reciproca in classe tra docente neoassunto e tutor; - il confronto sull'esperienza "Peer to Peer" svolta; - lo svolgimento di funzioni di supervisione professionale.
Date	A.S 2018/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I. C. "G. A. Colozza" Frosolone
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor a docente neoassunta
Principali mansioni e responsabilità	La progettazione condivisa di esperienze didattiche; - l'osservazione reciproca in classe tra docente neoassunto e tutor; - il confronto sull'esperienza "Peer to Peer" svolta; - lo svolgimento di funzioni di supervisione professionale.
Date	A.S 2018/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I. C. "G. A. Colozza" Frosolone
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile d'Istituto per GSuite
Principali mansioni e responsabilità	Favorire la conoscenza e l'utilizzo delle applicazioni contenute in GSuite all'interno dell'istituto.
Date	A.A 2018/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIMOL

Lavoro o posizione ricoperti	Membro della Commissione per l'espletamento della prova orale del TFA scuola dell'infanzia e primaria
Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti	A.S. 2020/2021 I. C. "G. A. Colozza" Frosolone Collaboratrice del Dirigente Scolastico
Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro o posizione ricoperti	A.S. 2020/2021 I. C. "G. A. Colozza" Frosolone Docente coordinatrice del Gruppo Ptof e referente registro elettronico e sito web

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	Dall' A.S. 2008/2009 all'A.S. 2018/2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corsi di formazione e convegni organizzati dal MIUR - dall' U.S.R. Molise
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Bes – Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione- e-Twinning – “Gli strumenti compensativi nella didattica della dislessia” – Valutazione e autovalutazione
Qualifica conseguita	Attestati
Date	A.S. 2013/2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	British Institutes “Esol Certificate –A2 Waystage
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingua inglese
Qualifica conseguita	Attestato
Date	A.S. 2011/2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Formazione metodologica e di supporto all'attività didattica presso l'Ist. Comprensivo “G.A. Colozza”
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attività con la Lavagna Interattiva (L.I.M)
Qualifica conseguita	Attestato
Date	A.A. 2009/2010
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Diploma di laurea specialistica in “Politiche pubbliche e scienze di governo” presso UNIMOL
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Diritto – Economia Statistica – Storia - Economia
Qualifica conseguita	Laurea Specialistica (110/110)
Date	A.A. 2006/2007
Nome e tipo di Istruzione o formazione	FOR. COM Consorzio interuniversitario - Corso di Perfezionamento post-laurea in “Economia e gestione dell'impresa”
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Elementi di politica economica internazionale; economia e innovazione tecnologica; principi di microeconomia; la pianificazione della strategia negli strumenti conoscitivi; legislazione scolastica; informatica.
Qualifica conseguita	Attestato
Date	A.A. 2005/2006
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Master in “Organizzazione, sviluppo e gestione di risorse umane in strutture sociali, sanitarie e scolastiche”
Principali materie/abilità professionali	psicologia dello sviluppo e dell'educazione; didattica e pedagogia speciale;

oggetto dello studio	psicologia sociale, sociologia dei processi culturali e comunicativi; psicologia del lavoro e delle organizzazioni; psicologia dinamica.
Qualifica conseguita	Master
Date	A.A 2004/2005
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali presso UNIMOL
Principali materie/abilità professionali	Diritto – Storia – Statistica – Politica economica
oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Diploma di Laurea triennale (108/110)
Date	06/2000
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria mediante concorso ordinario (D.M. 02-04-1999)
Principali materie/abilità professionali	Materie inerenti la didattica e lo sviluppo psicosociale del bambino con disabilità con l'acquisizione
oggetto dello studio	di competenze comunicative e sociali; sviluppo di competenze disciplinari, psico-pedagogiche, metodologiche-didattiche, organizzative e relazionali; inclusione dell'alunno disabile all'interno del gruppo classe
Qualifica conseguita	Abilitazione
Date	06/2000
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Corso E.C.D.L
Principali materie/abilità professionali	Corretto uso dei programmi OFFICE
oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Patente Europea del Computer
Date	13/12/2000
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Diploma di Specializzazione Polivalente per il sostegno
Principali materie/abilità professionali	Disabilità, metodologia , normativa
oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Diploma
Date	A.S. 1991/1992
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Frequenza del quinto anno integrativo presso Ist. Magistrale di Campobasso
Qualifica conseguita	Diploma
Date	1990/1991
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma d'Istituto Magistrale quadriennale presso Ist. Magistrale di Campobasso
Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Magistrale
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono
Capacità e competenze informatiche	Buone
Capacità e competenze sociali	Grazie all'attività lavorativa e alla formazione pre e post universitaria la sottoscritta ha acquisito competenze relazionali atte a gestire dinamiche relazionali semplici e complesse, riesce a far relazionare i componenti dei gruppi in maniera attiva e propositiva ponendosi come leader accettato e riconosciuto dal gruppo.

Capacità e competenze organizzative

Gli studi fatti, la continua autoformazione e l'interazione quotidiana con il personale scolastico e con i genitori, permettono alla sottoscritta di avere più che buone capacità organizzative e gestionali garantendo però sempre le pari opportunità.

Frosolone, 26 febbraio 2021

L'Insegnante
Alessia MEFFE