



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

*Area Servizi Dipartimentali  
Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione*

### IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

VISTO	il prossimo incontro previsto per il 23-26 GIUGNO 2019 presso l'Università degli Studi Internazionali di Roma. Incontro programmato nell'ambito del progetto CUDIMHA (Erasmus+) CUDIMHA "Curriculum Development: An Innovative Master in History and Archaeology" CUP H37I18000200006 – Resp. Scientifico prof.ssa Giuliana Fiorentino;
VISTO	l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTA	la nota prot. 16281 del 02/08/2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
VISTA	la circolare n. 1 del 12 gennaio 2017 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
RITENUTO	l'acquisto funzionale all'attività di ricerca e non programmabile;
ACQUISITO	il parere del Direttore di Dipartimento che ha autorizzato la missione a Roma per: prof.ssa Giuliana Fiorentino, dott.ssa Simona Zampino;
VISTO	l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili compresi gli aggiornamenti al primo gennaio 2019;
VISTO	Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);
CONSIDERATO	che è necessario organizzare la missione relativa al terzo incontro con i partner del progetto CUDIMHA che si terrà a Roma presso l'Università degli Studi Internazionali di Roma dal 23 al 26 giugno 2019,
CONSIDERATO	che le quattro Università Tunisine partner del progetto hanno manifestato l'impossibilità di accollarsi le spese di viaggio, vitto e alloggio, in quanto incompatibili con le normative interne agli Atenei. Al momento i 4 partner hanno dichiarato la loro impossibilità a gestire le spese di missione e L'Università del Molise in quanto capofila e coordinatori del progetto CUDIMHA è autorizzato a gestire tali spese in modo centralizzato, utilizzando le quote di budget a ciò già destinate nei budget di ciascun partner.
CONSIDERATA	la necessità di acquistare 8 voli aereo da Tunisi a Roma A/R per i docenti Tunisini e n. 8 biglietti treno da aeroporto di Roma all'albergo A/R e n. 8 ingressi presso musei di Roma;

RITENUTO	di procedere alla richiesta di preventivi a n. due ditte di Campobasso e considerato che l'unica risposta è pervenuta dall'Agenzia viaggi Molise Tour s.r.l. di Matrice, nel rispetto del criterio di rotazione e ritenendo il preventivo congruo con i prezzi di mercato;
CONSIDERATO	che il costo totale dei servizi richiesti ammontano a circa € 2.284,00
VERIFICATO	che il piano finanziario del progetto CUDIMHA prevede un capitolo dedicato alle missioni per gli incontri con le diverse unità di ricerca, e che le quote anticipate per i partner Tunisini saranno trattenute dall'unità capofila;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott.ssa Francesca Pinelli - responsabile amministrativo del Dipartimento;
VISTA	la documentazione allegata, al presente provvedimento, dalla quale risultano gli elementi essenziali del contratto;
CONSIDERATO	che l'importo presunto della fornitura è pari a circa € 2.284,00
RITENUTO	che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento delle prestazioni di servizio di cui trattasi anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;
ACCERTATA	che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto CUDIMHA sulla voce di costo COAN C.A.04.040.07.01.01 "Missioni" del budget del Dipartimento dell'anno 2019 per l'importo totale complessivo di € 2.284,00

#### **AUTORIZZA**

- la spesa per la fornitura dei servizi sopra elencati, a base della procedura, di € 2.284,00, CIG ZDD289B870
- per le motivazioni in premessa, di procedere - come da documentazione allegata, al presente provvedimento, dalla quale risultano gli elementi essenziali del contratto:  
Acquisto diretto dei servizi di volo e trasporti presso la ditta Molise tour s.r.l di Matrice
- Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA., l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento diretto della fornitura.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

Campobasso,

**IL RESPONSABILE**  
(dott.ssa Francesca Pinelli)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	CUDIMHA	Codice Progetto	CUDIMHA
Disponibile sul progetto	COAN C.A.04.040.07.01.01 Missioni	Disponibile sul progetto	
Voce COAN		Voce COAN	

Vincolo da provvedimento	n.	€		
Annotazioni: _____ _____				Data