

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DANIELA FABRIZI**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

***AMBITO UNIVERSITARIO***

• Date (da-a) **ANNO ACCADEMICO 2017/2018**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro      Università Degli Studi del Molise – CLA lavoro      Via De Sanctis – 86100 – Campobasso
- Tipo di azienda o settore      Università pubblica
- Tipo di impiego      Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II (Gruppo A) per SFP: 32 ore

Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II (Gruppo B) per

SFP: 32 ore

Docenza a contratto – Lingua Inglese per il Dip. di

GIURISPRUDENZA: 60 ore

- Principali mansioni e responsabilità      Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti

• Date (da-a) **ANNO ACCADEMICO 2016/2017**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro      Università Degli Studi del Molise – CLA lavoro      Via De Sanctis – 86100 – Campobasso
- Tipo di azienda o settore      Università pubblica
- Tipo di impiego      Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I (Gruppo A) per SFP: 32 ore

Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II (Gruppo A) per SFP: 32 ore

Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II (Gruppo B) per SFP: 32 ore

- Principali mansioni e responsabilità      Docenza a contratto – Lingua Inglese per il Dip. di GIURISPRUDENZA: 60 ore

a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I (Gruppo B) per SFP: 32 ore

Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti

**ANNO ACCADEMICO 2015/2016**

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Università Degli Studi del Molise – CLA  
Via De Sanctis – 86100 – Campobasso

Università pubblica

Docenza a contratto – Corso preparazione esame FCE : 60 Ore  
Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I (Gruppo A) per SFP: 32 ore

Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I (Gruppo B) per SFP: 32 ore

Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II (Gruppo A) per SFP: 32 ore

Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II (Gruppo B) per SFP: 32 ore

Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese III (Gruppo A) per SFP: 32 ore

Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese III (Gruppo B) per SFP: 32 ore

Docenza a contratto – Lingua Inglese per il Dip. di  
GIURISPRUDENZA: 60 ore

• Principali mansioni e responsabilità	Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti
• Date (da-a)	<b>ANNO ACCADEMICO 2014/2015</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Degli Studi del Molise – CLA Via De Sanctis – 86100 – Campobasso
• Tipo di azienda o settore	Università pubblica
• Tipo di impiego	Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I (Gruppo A) per SFP: 32 ore Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I (Gruppo B) per SFP: 32 ore Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II (Gruppo A) per SFP: 32 ore Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II (Gruppo B) per SFP: 32 ore Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese III (Gruppo A) per SFP: 32 ore Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese III (Gruppo B) per SFP: 32 ore Docenza a contratto – Lingua Inglese per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 60 ore

• Principali mansioni e responsabilità	Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti
• Date (da-a)	<b>ANNO ACCADEMICO 2013/2014</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Degli Studi del Molise – CLA Via De Sanctis – 86100 – Campobasso
• Tipo di azienda o settore	Università pubblica
• Tipo di impiego	Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II per SFP: 50 ore Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II per SFP: 50 ore Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I per SFP: 32 ore

CV di  
Daniel  
a  
Fabrizi  
Pagina

Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I per SFP: 32 ore  
 Docenza a contratto – Corso Livello A2 per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 25 ore  
 Docenza a contratto – Corso Livello B1 per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 40 ore  
 Docenza a contratto – Corso Livello B2 per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 40 ore  
 Docenza a contratto – Corso Livello B2 per il corso di laurea Imprenditorialità e Innovazione: 40 ore  
 Docenza a contratto – Corso di formazione linguistica di livello B2 rivolto a docenti delle scuole superiori per accedere al corso di abilitazione CLIL

• Principali mansioni e responsabilità

Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti

• Date (da-a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

**ANNO ACCADEMICO 2012/2013**

Università Degli Studi del Molise – CLA  
 Via De Sanctis – 86100 – Campobasso  
 Università pubblica

Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I per SFP: 50 ore  
 Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I per SFP: 50 ore  
 Docenza a contratto – Corso Livello A2 per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 25 ore  
 Docenza a contratto – Corso Livello B1 per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 40 ore  
 Docenza a contratto – Corso Livello B2 per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 40 ore

• Principali mansioni e responsabilità

Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti

• Date

(da-a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

**ANNO ACCADEMICO 2012/2013**

Università Degli Studi del Molise  
 Via De Sanctis – 86100 – Campobasso  
 Università pubblica

Segretario della Commissione del TFA Classe A 346

• Principali mansioni e responsabilità

Preparazione test ammissione e criteri di valutazione, esaminati candidati

• Date (da-a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

**ANNO ACCADEMICO 2012/2013**

Università Degli Studi del Molise – UNIMOL MANAGEMENT  
 Via De Sanctis – 86100 – Campobasso  
 Università pubblica

Docenza a contratto – Corso di Lingua Inglese rivolto al personale del Servizio Molisani nel Mondo della Regione Molise – 80 ore

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Programmazione ed insegnamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p><b>ANNO ACCADEMICO 2011/2012; 2012/2013; 2013/2014</b></p>
(da-a) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Conservatorio di Musica "Lorenzo Perosi" Via Principe di Piemonte – 86100 – Campobasso Conservatorio di Musica</p> <p>Docenza a contratto – Corso di Lingua Inglese: 30 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da-a)</li> </ul>	<p><b>ANNO ACCADEMICO 2010/2011</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Università Degli Studi del Molise – CLA Via De Sanctis – 86100 – Campobasso Università pubblica</p> <p>Docenza a contratto – Corso Livello A1: 20 ore</p> <p>Docenza a contratto – Corso Livello A2: 25 ore Docenza a contratto – Corso Livello B1: 40 ore Docenza a contratto – Corso Livello B1: 40 ore Docente a contratto - Lingua Inglese per Scienze dei Servizi Sociali: 18 ore Docente a contratto - Lingua Inglese per Scienze della Comunicazione: 18 ore Cultore della Materia per Didattica della Lingua Inglese A.A. 2010 – 2011</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da-a)</li> </ul>	<p><b>ANNO ACCADEMICO 2009/2010</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Università Degli Studi del Molise – CLA Via De Sanctis – 86100 – Campobasso Università pubblica</p> <p>Docenza a contratto – Corso Livello A1: 20 ore Docente a contratto – Corso Livello A2: 25 ore Docente a contratto – Corso Livello A2: 25 ore Docente a contratto – Corso Livello B1: 40 ore Docente a contratto – Corso Livello B1: 40 ore Docente a Contratto – Lingua Inglese per Scienze della Formazione Primaria: 24 ore Docente a Contratto - Lingua Inglese per Scienze della Comunicazione: 18 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p><b>ANNO ACCADEMICO 2008/2009</b></p>

- Nome e indirizzo del datore di lavoro      Università degli Studi del Molise –  
CLA Via De Sanctis - 86100 –  
Campobasso
  - Tipo di azienda o settore      Università Pubblica
  - Tipo di impiego      Collaboratore ed esperto linguistico di madrelingua inglese a Contratto –  
80 ore
  - Principali mansioni e responsabilità      Insegnamento
- Date (da      **DA APRILE 2008 A GIUGNO 2008**
- a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro      Università degli Studi del Molise – UNIMOL MANAGEMENT  
Via De Sanctis - 86100 – Campobasso
  - Tipo di azienda o settore      Università Pubblica
  - Tipo di impiego      Docente a contratto al Corso di Formazione in Lingua Inglese – Livello  
Specialistico –  
Gruppo B : 24 ore
  - Principali mansioni e responsabilità      Needs Analysis, programmazione ed insegnamento in Lingua Inglese al  
personale amministrativo

**AMBITO EXTRA –  
UNIVERSITARIO**

- Date (da –      **ANNO SCOLASTICO 2017 – 2018**
- a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro      Liceo Scientifico Romita  
Via Facchinetti - 86100 – Campobasso
  - Tipo di azienda o settore      Scuola Pubblica
  - Tipo di impiego      Corso di livello B1 (Corso A) : 30 ore  
Corso di Livello B1 (Corso B): 30 ore  
Corso di Livello B2 (Corso C): 30 ore  
Corso di Livello B2 (Corso D): 30 ore  
Corso di Livello C1 (Corso C): 30 ore
  - Principali mansioni e responsabilità      Programmazione, insegnamento e preparazione agli esami Cambridge  
PET, FCE, CAE
- Date (da – a)      **ANNO SCOLASTICO 2016 – 2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro      Liceo Scientifico Romita  
Via Facchinetti - 86100 – Campobasso
  - Tipo di azienda o settore      Scuola Pubblica
  - Tipo di impiego      Corso di Livello B1: 20 ore  
Corso di Livello B2: 20 ore
  - Principali mansioni e responsabilità      Programmazione, insegnamento e preparazione agli esami Cambridge PET e  
FCE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>DA APRILE 2012 A GIUGNO 2012</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Direzione Didattica Statale IV Circolo Via Leopardi - 86100 – Campobasso
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Scuola Pubblica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Formatore per il Corso di Formazione CLIL: 30 ore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Programmazione, insegnamento e preparazione all'esame TKT CLIL
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>DA GENNAIO 2007 A GIUGNO 2008</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	International House – Accademia Britannica Via Zurlò 5 – 86100 – Campobasso
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Scuola Privata di Lingue e Centro Esami ESOL University of Cambridge
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Insegnante madrelingua inglese ed Esaminatrice Orale Cambridge, impiego full-time
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Insegnamento a ragazzi ed adulti a vari livelli, in particolare A1, A2, B1 e B2 (corsi interni) Preparazione agli esami Cambridge (KET, PET) Insegnamento corsi esterni presso Scuole Pubbliche di Campobasso: ITAS - Livello B1/PET (90 ore) Ragioneria - Livello A2/KET (35 ore) Ragioneria - Livello B1/PET (35 ore) Liceo Scientifico Mario Pagano - Livello B1/PET (20 ore) Scuola Materna di Via Leopardi e Via Pirandello (140 ore) Monitoraggio durante le prove scritte ed esaminati candidati (prova orale) a tutti i livelli, da A1 a C2 compresi candidati per gli esami Young Learners e Business English Certificate
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>DA SETTEMBRE 2000 A MAGGIO 2006</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Eurolanguages – Centro di Lingua Inglese Corso Vittorio Emanuele - 03037 – Pontecorvo (FR)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Scuola Privata di Lingue
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Insegnante madrelingua inglese – freelance
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Programmazione, organizzazione ed offerta di corsi a ragazzi ed adulti Insegnamento a ragazzi ed adulti a vari livelli, da A1 a B2 Preparazione agli esami Cambridge (tutti i livelli)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>DA SETTEMBRE 2000 A MAGGIO 2006</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	The British Academy Via Vittorio Emanuele 39 – 03039 Sora (FR)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Scuola Privata di Lingue e Centro Esami ESOL University of Cambridge
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Esaminatrice Orale Cambridge e Invigilator

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Monitoraggio durante le prove scritte ed esaminati candidati (prova orale) a tutti i livelli da A1 a C1</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>GIUGNO 2001</b>  The British Council  Via IV Fontane 20 - 00184 – Roma  Ente Governativo Britannico</p> <p>Esaminatrice Orale Cambridge  Esaminati candidati (prova orale) a livello A2 (KET) e B1 (PET)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>DA SETTEMBRE 1999 A MAGGIO 2000</b>  The British Academy  Via Vittorio Emanuele 39 – 03039 - Sora (FR)  Scuola Privata di Lingue e Centro Esami ESOL University of Cambridge  Insegnante madrelingua inglese, impiego full-time  Insegnamento a ragazzi ed adulti a tutti i livelli, da A1 a C1  Preparazione agli esami Cambridge</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>DA SETTEMBRE 1997 A MAGGIO 1999</b>  Kassell's Pharmacy Ltd.  396 Royal York Road – Toronto (Ontario) Canada  Farmacia Privata</p> <p>Assistente al farmacista, impiego part-time  Preparazione e consegna farmaci, assistenza alla clientela in lingua inglese e italiana</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>DA SETTEMBRE 1992 A MAGGIO 1997</b>  The Oxford English Centre  Via Aldo Moro 222 – 03100 Frosinone  Scuola Privata di Lingue</p> <p>Insegnante madrelingua inglese e traduttrice, impiego full-time  Insegnamento a ragazzi ed adulti a tutti i livelli, da A1 a C2  Preparazione agli esami Cambridge e Trinity College (tutti i livelli)  Insegnamento corsi Business English  Traduzioni italiano – inglese (Tradotte più di 500 cartelle)</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>MAGGIO 2011</b>  British Council – Roma</p>
---	---



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Sostenuto l'esame TKT: Content and language Integrated Learning (CLIL)</p> <p>Certificate in TKT CLIL della University of Cambridge Local Examinations Syndicate</p> <p>Voto: Band 4 (Range di Votazione: Band 1; Band 2; Band 3; Band 4)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>OTTOBRE 2008 – SETTEMBRE 2009</b></p> <p>Università Ca'Foscari – Venezia Italia</p> <p>Corso di perfezionamento in didattica delle lingue moderne – apprendimento in LS (CLIL)</p> <p>Certificato. Voto finale: Ottimo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>AGOSTO 2000</b></p> <p>Business Language Centre - Vienna (Austria)</p> <p>Scuola privata di Business English convenzionata con la Camera di Commercio di Londra</p> <p>Abilitazione all'insegnamento di Business English</p> <p>Certificate in Teaching English for Business della London Chamber of Commerci and Industry –</p> <p>Voto finale: Pass (Range di Votazione: Pass with Merit; Pass; Fail)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>MAGGIO 1999</b></p> <p>Language Studies Canada – Toronto (Canada)</p> <p>Scuola Privata di Lingua Inglese convenzionata con University of Cambridge Local Examinations Syndicate</p> <p>Abilitazione dell'insegnamento di lingua inglese ad adulti</p> <p>Certificate in English Language Teaching to Adults (CELTA) della University of Cambridge Local Examinations Syndicate</p> <p>Voto: B (Range di Votazione: Grade A; Grade B; Pass)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>SETTEMBRE 1997 – GIUGNO 1999</b></p> <p>The University of Toronto , Toronto (Canada)</p> <p>Italiano, Linguistica e Inglese</p> <p>Honours Bachelor of Arts - Laureata con High Distinction (lode)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p><b>SETTEMBRE 1993 – GIUGNO 1997</b></p>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Università degli Studi dell'Aquila
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio      Corso di Laurea in Lingue e Letterature Straniere
- Qualifica conseguita      Superati 7 esami orali e 3 prove scritte

## PUBBLICAZIONI

D.Fabrizi, *Speaking English: Asking and Answering. An ESOL Resource for KET*,  
Speechmark Publishing, Oxon UK, 2006  
D.Fabrizi, *Speaking English: Discussion Topics. An ESOL Resource for PET*,  
Speechmark Publishing, Oxon UK, 2006

## CONFERENZE

CLIL 2012: from Practice to Visions, Utrecht, the Netherlands, April 19-21, 2012, "*The use of graphic organisers in CLIL classes*"  
SEMINARI LINGUISTICI, Centro Linguistico d'Ateneo, Università del Molise, 10 gennaio 2010, "*How to Improve Vocabulary: Theoretical Foundations and Practical Tools*"

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

#### PRIMA LINGUA

Inglese

#### ALTRE

### LINGUE

Italiano

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

Eccellente

Eccellente

- Capacità di espressione orale

Eccellente

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

L'aver vissuto, studiato e lavorato in Canada mi ha permesso di entrare in contatto con un ambiente multiculturale dandomi la possibilità di relazionarmi con persone di diverse lingue e culture.

L'aver lavorato in scuole di lingue mi ha dato la possibilità di svolgere un lavoro oltre che a livello individuale anche in squadra e spesso sotto forte pressione dato l'elevato impegno delle lezioni e degli orari.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

L'aver gestito una propria scuola privata di lingua inglese, mi ha permesso di acquisire capacità di organizzazione, programmazione e coordinamento a livello didattico, amministrativo e logistico.

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
TECNICHE**

Uso dei principali strumenti tecnico didattici quali PC, lavagna luminosa, internet ecc. e conoscenza ed uso del pacchetto Microsoft Office e dei principali motori di ricerca.

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

Esaminatrice per la prova orale per tutti gli esami di General English della University of Cambridge ESOL Examinations, dal livello A1 (YL) al livello C2 (CPE) e gli esami Business English (BEC) dal 2000 al 2013.  
Esaminati oltre 1000 candidati  
Esaminatrice per la prova orale per KET, PET, FCE dal 2016

**PATENTE O PATENTI**

Patente di Guida di Tipo "B"

*La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 ad esclusivo uso interno di selezione del personale.*

*Campobasso, 5 aprile 2018*

Firma autografa oscurata ai  
sensi del RGPD 2016/679