



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

DIPARTIMENTO DI BIOSCENZE E TERRITORIO

## DETERMINA A CONTRARRE

### LA RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

**VISTO** l'Art. 32 Comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTA** la Nota Protocollo N.: 16281 del 02 agosto 2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "*Regolamentazione Autorizzazione della Spesa*";

**VISTA** la Circolare N.: 1 del 12 gennaio 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto "*Regolamentazione Autorizzazione alla Spesa*";

**VISTA** la Circolare N.: 6 del 13 aprile 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "*Linee Guida per l'Affidamento di Lavori e la Fornitura di Beni e di Servizi Entro i 40.000,00 Euro*";

**VISTA** la Determina del Direttore Generale N.: 24/2018, del 01 febbraio 2018, avente ad oggetto: "*La Riorganizzazione delle Competenze e delle Attività Gestionali ed Amministrative delle Diverse Strutture dell'Ateneo*";

**VISTA** la Circolare N.: 3 del 20 febbraio 2018, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "*Regolamentazione delle Autorizzazione di Spesa e Linee Guida per l'Affidamento di Lavori e la Fornitura di Beni e di Servizi Entro i 40.000 Euro*" e "*Pubblicazioni sul Sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in Materia di Trasparenza ai Sensi dell'Art. 29, Comma 2 del D.Lgs. N. 50/2016*";

**VISTA** la richiesta Protocollo **n. 1854-X/6 del 18 gennaio 2023**, agli atti del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, del **Prof. Marco MARCHETTI**, in qualità di **Professore Ordinario** presso Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'Università degli Studi del Molise, con la quale si richiede l'acquisto di **materiale inventariabile (GALAXY BOOK2 PRO 13)**, tramite ordine diretto, sul **Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione**, per un importo di € 1.113,68, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 245,01, per un **totale complessivo di € 1.358,69** (I.V.A. compresa), presso la società **STUDIO DI INFORMATICA DELLA RCRMAINT DI RAVENNI D.E ROSI D. - SAS**, con sede a **Siena in Piazza Bargagli Petrucci, 16/18**, il cui costo graverà sul fondo del progetto **"PROFOOD IV - Prodotti e Processi innovativi per la filiera ortofrutticola della IV gamma"**; il predetto acquisto si rende necessario per svolgere le attività di ricerca e di reportistica riguardanti il progetto Profood IV (Prodotti e processi innovativi per la filiera ortofrutticola della IV gamma); in particolare attraverso una Life Cycle Assessment (Analisi del Ciclo di Vita) comparativa, saranno confrontati differenti sistemi di prodotto nella filiera ortofrutticola di IV gamma (IVG); inoltre, in relazione alle attività di ricerca del Progetto ProFood\_IV, lo studio LCA mira ad analizzare se e come i processi innovativi sviluppati nell'ambito del progetto riducano i loro impatti negativi sull'ambiente;

**RITENUTO** l'acquisto funzionale all'attività didattica e di ricerca non programmabili;

**ACQUISITO** il parere del Direttore del Dipartimento;

**VISTO** l'Art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) applicabili;

**CONSIDERATO** che la Legge di Bilancio N. 145 del 30 dicembre 2018 Art. 1 Comma 130 di modifica della Legge di Stabilità N. 208 del 28 dicembre 2015 Art. 1 Commi 502 e 503 di modifica dell'Art. 1 Comma 450 della Legge 296/2006 e dell'Art. 15 Comma 13 lettera d) del D.Lgs. 95/2012 prevede che gli affidamenti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 non ricadono più, a partire dal 01

**VISTO**  
**TENUTO CONTO**

**TENUTO CONTO**

**INDICATO**

**VISTA**  
**RITENUTO**

**CONSIDERATO**

**VERIFICATA**  
**VERIFICATA**  
**VISTO**  
**ACCERTATO**

gennaio 2019, nell'obbligo di approvvigionamento tramite il M.E.P.A. introdotto dalla Spending Review del 2012;

l'Art. 1, Comma 5, Lettera b), della Legge 190/2012;

delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 *“La Rotazione Ordinaria del Personale”* al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

delle misure di prevenzione, adottate dall'Ateneo nel vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;

il Responsabile del Procedimento nella persona della **Dott.ssa Immacolata DOGANIERI**, quale Responsabile delle Funzioni Contabili del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;

la Dichiarazione di Assenza di Conflitto di Interessi resa dal Responsabile del Procedimento;

di poter ricorrere alla misura preventiva della *“Segregazione delle Funzioni”* secondo le indicazioni fornite dall'A.N.A.C.;

che il Responsabile del Procedimento, su indicazione del **Prof. Marco MARCHETTI**, a seguito di un'indagine esplorativa sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ha individuato lo **STUDIO DI INFORMATICA DELLA RCRMAINT DI RAVENNI D.E ROSI D. - SAS**, con sede a **Siena in Piazza Bargagli Petrucci 16/18**, quale affidataria dell'acquisto suindicato, in quanto l'offerta formulata risponde al principio di economicità, risulta congrua e vantaggiosa in relazione ai correnti prezzi di mercato ed è al prezzo più basso;

la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);

la regolarità del Certificato Fallimentare;

l'Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 – Procedura Negoziata Senza Previa Pubblicazione del Bando di Gara;

che la copertura finanziaria della spesa graverà sul seguente fondo *“PROFOOD IV - Prodotti e Processi innovativi per la filiera ortofrutticola della IV gamma”* - Codice U-GOV Identificativo Progetto: *“R\_ENTI\_20212024\_PROFOOD\_MARCHETTI”* – sulla seguente voce di costo COAN **CA.01.010.02.02.02 “Attrezzature informatiche”** del budget del Dipartimento dell'anno 2023 per l'importo complessivo di **€ 1.358,69** (I.V.A. compresa);

**A U T O R I Z Z A**

- per le motivazioni in premessa la spesa per l'acquisto di **materiale inventariabile (GALAXY BOOK2 PRO 13)**, tramite ordine diretto, sul **Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione**, presso la ditta **STUDIO DI INFORMATICA DELLA RCRMAINT DI RAVENNI D.E ROSI D. - SAS**, con sede a **Siena in Piazza Bargagli Petrucci 16/18**, per un importo di **€ 1.113,68**, oltre I.V.A. al **22%** pari ad **€ 245,01**, per un totale di **€ 1.358,69** (I.V.A. compresa);
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura;
- il costo complessivo di **€ 1.113,68**, oltre I.V.A. al **22%** pari ad **€ 245,01**, per un totale di **€ 1.358,69** (I.V.A. compresa), per l'acquisto di **materiale inventariabile (GALAXY BOOK2 PRO 13)**, graverà sui fondi del progetto *“PROFOOD IV - Prodotti e Processi innovativi per la filiera ortofrutticola della IV gamma”* - Codice U-GOV Identificativo Progetto: *“R\_ENTI\_20212024\_PROFOOD\_MARCHETTI”* – sulla seguente voce di costo COAN **CA.01.010.02.02.02 “Attrezzature informatiche”** del budget del Dipartimento dell'anno 2023.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'Art. 1, Comma 32, della Legge 190/2012 nonché a quelli di cui agli Artt. 23 e 37, Comma 2, del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione *“Amministrazione Trasparente”* del sito Istituzionale dell'Università.

**La Responsabile delle Funzioni Contabili**  
**(Dott.ssa Immacolata DOGANIERI)**

*(Documento Informatico Sottoscritto con Firma Digitale ai Sensi del D.Lgs. 82/2005, Successive Modifiche ed Integrazioni e Norme Collegate)*

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul Progetto	€	Disponibile sul Progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da Provvedimento	N. €		
Annotazioni: Disponibilità sul Progetto: <i>“R_ENTI_20212024_PROFOOD_MARCHETTI”</i> di € 30.271,02			<i>Pesche (IS), 27 gennaio 2023</i>