



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
SEGRETARIA AMMINISTRATIVA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

LETTO il D.lgs. 50/2016 “Nuovo codice degli appalti e dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” ed in particolare l’art. 36;

VISTA la delibera del 15.7.2016 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha regolamentato le autorizzazioni di spesa anche alla luce delle innovazioni normative introdotte dal nuovo codice degli appalti di cui al D.lgs. 50 del 18.4.2016;

VISTA la nota prot. 16281 del 2.08.2016 del Direttore Generale avente ad oggetto “Regolamentazione autorizzazione della spesa”;

VISTA la circolare n. 1 del 12.01.2017 del Direttore Generale, avente ad oggetto “Regolamentazione autorizzazione alla spesa”;

VISTA la D.D. n. 24 del 01.02.2018;

VISTA la delibera del CDA del 2.02.2018 “Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee guida per l’affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro”

VISTA la relativa circolare n. 3 del 20.02.2018;

TENUTO CONTO che la dott.ssa Michela Quiquero, dottoranda presso il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, ha provveduto a versare la quota di € 174,00 per la partecipazione al convegno online “7TH Whole Grain Summit 2021”, come risulta dalla quietanza emessa dalla ICC Services GmbH con sede a Vienna (A) e dalla relativa ricevuta emessa da Intesa San Paolo della disposizione di pagamento con bonifico bancario;

VISTA la richiesta della dott.ssa Michela Quiquero, agli atti del Dipartimento, con la quale si chiede il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione al citato convegno, appositamente autorizzata dal prof. Emanuele Marconi, nella sua qualità di tutor e di responsabile scientifico della convenzione di ricerca “Standardizzazione di condizioni di prodotto e di processo per migliorare le proprietà nutrizionali e sensoriali della pasta - CF1RB15 - POR PUGLIA”;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Paola Fiacco - responsabile amministrativo del Dipartimento;

CONSIDERATO che l’importo complessivo del rimborso è pari a € 174,00;

ACCERTATO che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto “ALTRE__20192020300114MARCONI_DIVELLA2” sulla voce di costo



COAN CA.04.041.04.01.12 "Altre spese per servizi" del budget del Dipartimento dell'anno 2022 per una spesa complessiva di € 174,00;

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, il rimborso delle spese sostenute dalla dott.ssa Michela Quiquero per il pagamento della quota di partecipazione al convegno online "7TH Whole Grain Summit 2021", per una spesa complessiva di € 174,00;
- la spesa di € 174,00 graverà sul progetto "ALTRE__20192020300114MARCONI_DIVELLA2" sulla voce di costo CA.04.041.04.01.12 "Altre spese per servizi" del budget del Dipartimento dell'anno 2022.

IL RESPONSABILE
dott.ssa Paola Fiacco

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	ALTRE__20192020300114MARCONI_DIVELLA2	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 54.164,05	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.04.01.12	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 161 € 174,00		
Annotazioni: _____ _____			Data 28.01.2022

