



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

**COORDINAMENTO DIREZIONE GENERALE
CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO**

IL RESPONSABILE

- LETTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- TENUTO CONTO** che il Centro Linguistico di Ateneo promuove attività di ricerca su temi linguistici e organizza incontri, seminari, dibattiti e conferenze sulle lingue, destinati ad un pubblico vario e diversificato, sia interno che esterno all'Ateneo;
- CONSIDERATO** che il Centro Linguistico di Ateneo favorisce rapporti e promuove collaborazioni con istituzioni universitarie e non, operanti a livello locale, nazionale ed internazionale;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto con l'Ufficio Scolastico Regionale del Molise il 14/06/2021, con il quale l'Ateneo e l'USR Molise definiscono un accordo per l'attuazione di un programma di attività formative e di ricerca in ambito linguistico;
- VISTA** la delibera del Comitato Esecutivo del CLA del 18/9/2021 con la quale si propone un ciclo di incontri e seminari su temi inerenti la ricerca e la didattica delle lingue;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 28 e 29 settembre 2021 con le quali si approva il suddetto programma di seminari;
- VISTO** che nell'ambito del suddetto programma il Centro Linguistico ha organizzato un seminario di formazione linguistica, in occasione della Giornata europea delle lingue 2021, al quale interverrà la prof.ssa Juliana Vuco dell'Università di Belgrado;
- VISTO** il programma del suddetto seminario, proposto dalla Prof.ssa Giuliana Fiorentino, Direttrice del Centro Linguistico di Ateneo e organizzatrice del convegno;
- CONSIDERATA** la particolare attinenza del tema del convegno alle attività di ricerca e didattiche in ambito linguistico svolte dal Centro Linguistico di Ateneo;
- VISTO** vista la necessità di ospitare la relatrice, prof.ssa Juliana Vuco dell'Università di Belgrado, per n. 2 notti presso un albergo situato in prossimità della sede del convegno e della stazione ferroviaria;



VISTO	che sono state inviate tre richieste di preventivo rispettivamente agli alberghi “Centrum Palace”, in Via G. Vico, Hotel “San Giorgio”, in Via Insorti d'Ungheria e “Palazzo Cannavina”, in Via Cannavina;
VISTO	che, tra gli alberghi contattati, il prezzo più basso è stato offerto da “Palazzo Cannavina” e che la docente ospite del convegno ha espresso la propria preferenza per tale sistemazione;
VISTA	l’esigenza di garantire una cena alla relatrice che soggiornerà a Campobasso;
VISTO	che sono state inviate quattro richieste di preventivo rispettivamente ai ristoranti di Campobasso “Monticelli”, situato in Via S. Antonio Abate a Campobasso, “La Grotta da Concetta”, situato in Via Larino a Campobasso, “Misericordia e Nobiltà” situato in Via S. Antonio Abate e “Osteria Cannavina”, situato in Via Cannavina;
VISTO	che sono stati ricevuti due preventivi, dai ristoranti “La Grotta da Concetta” e “Monticelli”;
VISTO	che il ristorante la “La Grotta da Concetta” ha offerto il prezzo più vantaggioso;
VISTA	la Circolare n. 3 del 20 febbraio 2018 relativa, fra l’altro, alla Regolamentazione delle Autorizzazioni di Spesa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della Dott.ssa Angela Di Nocera;
VERIFICATA	la disponibilità dell’importo richiesto sul progetto contabile - Codice “ESAMI_CAMBRIDGE”;

AUTORIZZA

Per le motivazioni in premessa:

Art. 1 – l’emissione di un buono d’ordine in favore dell’Hotel B&B “Palazzo Cannavina”, situato a Campobasso in Via Cannavina, n. 24 per n. 2 pernottamenti in camera singola (con colazione), per n. 1 persona, per un importo di € 60 per notte a persona, pari a € 120 complessivamente;

Art. 2 - l’emissione di un buono d’ordine in favore di Trattoria “La Grotta da Concetta”, via Larino 7, per l’acquisto di n. 1 cena per un importo di € 25;

Art. 6 - Il costo complessivo di € 145,00 graverà

- sulla voce di costo CA.04.041.04.01.03 “Servizi di ospitalità” – Codice progetto ESAMI_CAMBRIDGE, per un importo pari a € 120,00.
- sulla voce di costo CA.04.041.04.01 “Acquisto di servizi” – Codice progetto ESAMI_CAMBRIDGE, per un importo pari a € 25,00.



IL RESPONSABILE
Dott. Giacomo VERDE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	ESAMI_CAMBRIDGE	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 23.589,17	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.04.01.03 – Servizi di ospitalità	Voce COAN	
Voce COAN	CA.04.041.04.01 – Acquisto di servizi		
Annotazioni: _____ _____			Data 30/09/2021

