



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**ZOLLO MARCO**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### DAL 01/01/2011 AD OGGI

Consulente/ Startupper / Amministratore

Formazione, Comunicazione, Strategie e Sviluppo d'impresa

Partner

Alcune tra le principali attività

- Dal Febbraio 2015 ad oggi Amministratore unico di **MFBItaly S.r.l.s**, società di Strategie e Sviluppo d'impresa con sedi a Roma e Campobasso;
- Dal Settembre 2014 è Socio Fondatore e partner di **Ar.Tur. S.r.l.**, società di management di strutture turistiche e ristorative che gestisce la ristorazione del teatro Sistina a Roma.
- Dal Marzo 2014 al Dicembre 2015 Socio Fondatore e Consigliere di Amministrazione di **AllegroChef Srl**, Formazione e Scuola Internazionale di Cucina Italiana, struttura di Organizzazione di Eventi Enogastronomici e di promozione agroalimentare nazionali e internazionali, società del gruppo alberghiero AllegroItalia con sedi in Italia e in Cina.
- Dall'Aprile 2012 al Gennaio 2014, Socio Fondatore e Consigliere di Amministrazione di **Light & go S.r.l.**, società che gestisce la Residenza Turistica Bellarmino di Montepulciano (Si).
- Dal Settembre 2011 al Marzo 2014 ha ricoperto il ruolo di Consigliere di Amministrazione e responsabile delle attività di Formazione, Comunicazione ed Organizzazione di Eventi nazionali ed internazionali della **Fondazione Neuromed** dell'IRCCS Neuromed di Pozzilli (Is).
- Incarico di docenza A.A. 2013/2014, Corso di Laurea in Scienze Turistiche, Cattedra di Teoria e Tecniche di Comunicazione, presso **l'Università Telematica Pegaso di Napoli**.
- Dal Gennaio al Giugno 2011 è stato Membro del Comitato Scientifico e Coordinatore Stage del Master Internazionale in Europrogettazione dell'Eipa di Maastricht (NL), **Istituto Europeo della Pubblica Amministrazione** e dell'Università degli Studi del Molise.
- Giornalista Pubblicista dal 1986, tra l'altro è stato Direttore Responsabile di Assindustria Magazine, rivista periodica dell'Associazione Industriali del Molise.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/03/1990 AL 31/12/2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
F.A.I. Azienda Speciale della Camera di Commercio di Campobasso
- Tipo di azienda o settore  
Struttura in house della Camera di Commercio che fornisce assistenza e consulenza a favore di Pmi e gruppi di Pmi in possesso di Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001 – 2000 per l'attività formativa. Accreditata presso la Regione Molise per l'attività formativa dal 28.08.2007.
- Tipo di impiego  
Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità  
Dal 1995 nominato Responsabile operativo della struttura, dal 2000 inquadrato come Dirigente, ha operato in vari settori della Formazione e della Consulenza aziendale a favore di Pmi o gruppi di Pmi. Tra i vari programmi è stato Progettista e Coordinatore di interventi e progetti di Formazione, Missioni aziendali outgoing e incoming, Internazionalizzazione, Turismo, Promozione Agroalimentare, Nuova Imprenditorialità, Passaggio generazionale, Marketing territoriale. Tra gli altri è stato Progettista e Coordinatore di programmi comunitari a favore di studenti e Pmi in Europa, Balcani, Est Europa tipo Erasmus per imprenditori, Leonardo, Interreg IIIC. E' stato Responsabile dell'EuroInfoCentre Molise e componente del Comitato nazionale delle Aziende Speciali per l'internazionalizzazione.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/09/2009 AL 30/06/2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Provincia di Isernia
- Tipo di azienda o settore  
Ente Pubblico
- Tipo di impiego  
Dirigente in Comando per i settori Programmazione Comunitaria, Turismo e Politiche Attive del Lavoro
- Principali mansioni e responsabilità  
Ha implementato il settore Programmazione Comunitaria nell'Amministrazione Provinciale, ha gestito numerosi progetti di promozione turistica e il programma Welfare to Work per le politiche attive del lavoro.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 2000 AL 2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Regione Molise, Assessorato Attività Produttive
- Tipo di azienda o settore  
Ente Pubblico
- Tipo di impiego  
Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità  
Responsabile implementazione SPRINT Sportello per l'Internazionalizzazione delle imprese

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<b>1997 AL 1999</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Campobasso
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Consulenza
• Principali mansioni e responsabilità	Progettista e Coordinatore tecnico del Patto Territoriale per l'Occupazione, Programma di investimenti designato Programma Pilota della Comunità Europea (Pmi, Turismo, Agroalimentare, Formazione, Infrastrutture), e finanziato dal Ministero dell'Economia per € 50.000.000.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<b>DAL 1/07/1986 AL 30/03/1990</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Editrice Il Messaggero S.p.a. - Roma
• Tipo di azienda o settore	Quotidiano
• Tipo di impiego	Corrispondente
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile pagina regionale Molise

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<b>01/10/1986 al 31/12/1989</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Punto Immagine S.nc. - Campobasso
• Tipo di azienda o settore	Comunicazione aziendale integrata
• Tipo di impiego	Cofounder e partner
• Principali mansioni e responsabilità	Account Manager

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	<b>2000-2010</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CFMT Scuola di Formazione Manageriale - Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corsi per la Gestione delle Risorse Umane Corso per la Gestione del Team Corso di Management La Comunicazione efficace Gestire per obiettivi Team Building Gestire lo stress Benessere Organizzativo

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	<b>1990 - 2000</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Assefor , Istituto Tagliacarne - Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso pluriennale su Informazione, comunicazione e progettazione Fondi strutturali comunitari

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di*

**1977-1986**

Università “G. D’Annunzio” di Chieti

Facoltà di Economia e Commercio di Pescara

Laurea Magistrale in Economia e Commercio  
99/110

### Italiano

#### Inglese

BUONO

BUONO

OTTIMO

#### Francese

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Buon livello di leadership con forti abilità relazionali a tutti i livelli;  
Capacità di negoziazione e problem solving;  
Esperienza di gestione e coordinamento risorse umane interne ed esterne;  
Esperienza pluridecennale nella gestione delle relazioni con Enti, Istituzioni, Media, Stakeholders e Organi di Governance;  
Esperienza pluridecennale a livello internazionale e disponibilità continua a viaggi di lavoro in Italia e all'estero;  
Disponibile a trasferire immediatamente il proprio domicilio presso la sede direzionale della Società in Italia e all'estero.

Sono un Manager con oltre 25 anni di esperienza nella conduzione di aziende, strutture

*lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

pubbliche, e onlus per le aree Formazione, Comunicazione e P.R., Eventi aziendali, Internazionalizzazione Pmi, Passaggio Generazionale, Start up d'impresa, Progettazione Comunitaria con particolare attenzione ai settori Agroalimentare, Turismo, Ricerca Scientifica.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza dei più moderni ed utilizzati sistemi operativi e software: Microsoft Office (Word, Excel, Power Point etc...), browser di navigazione web e client di posta elettronica.

## PATENTE O PATENTI ULTERIORI INFORMAZIONI

B

Svolge attività di Docente e relatore in seminari e convegni in Italia e all'estero dal 1990 ad oggi nelle materie Comunicazione, Team Building, Turismo, Marketing, Agroalimentare, Passaggio generazionale. E' stato titolare di alcuni contratti di Docenza presso l'Università degli Studi del Molise. Tra gli altri:

- N. 14 Incarichi di Docenza riferiti al Corso di Formazione "Giovani Agricoltori" per la materia "Le Modalità di Valorizzazione dei Prodotti Tipici Molisani" per un totale di 42 ore dal 29 Aprile 1999 al 20 Ottobre 2000.
- Incarico di Docenza riferito al Corso di Formazione "Lavoratori di pubblica utilità: I Tratturi del Molise" per la materia "Il Marketing Territoriale" per un totale di 4 ore, il 15.12.1998.
- Contratto integrativo per l'A.A. 1998/99 "Progetti di Sviluppo Locale e la programmazione negoziata" nell'ambito del Corso Organizzazione del lavoro della Facoltà di Economia Aziendale.
- Incarico di Docenza riferito al Corso di Formazione "Gestione delle Risorse culturali ed ambientali nell'ambito dei Tratturi" per la materia "Strumenti della Programmazione Negoziata" per un totale di 8 ore, il 5 ed il 12.04.1998.
- Contratto integrativo per l'A.A. 2005/06 "Le Pmi Molisane, caratteristiche e organizzazione aziendale" nell'ambito del Corso Organizzazione Aziendale della Facoltà di Economia Aziendale.

Opera da 30 anni nell'associazionismo sportivo e culturale, attualmente è impegnato come dirigente di società sportiva e componente di compagnia teatrale dilettantistica  
Ex cestista di buon livello

Hobbies privilegiati Lettura, Cinema, Teatro, Viaggi, Sport

*Ai sensi art. 13 D.LGS. 30/06/2003, N.196 sulla tutela della privacy, si autorizza al trattamento dei dati personali.*

*Campobasso, 14 Luglio 2016*

**MARCO ZOLLO**

resa in ottemperanza all'art.15 c.1, lett. c) del Dlgs 33/2013

MAR 20 2012

DECANTA ACOTRATIS

BIO SCIENCE & TECHNOLOGY

## DICHIARA

☒ di **non** svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

☐ di svolgere n. \_\_\_\_ incarico/incarichi in ente/i di diritto privato regolato/i o finanziato/i dalla pubblica amministrazione presso

☒ di **non** avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regulate o finanziate dalla pubblica amministrazione;

☐ di avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regulate o finanziate dalla pubblica amministrazione presso

☐ di non svolgere attività di tipo professionale;

☒ di svolgere attività di tipo professionale. *SENZA RILASCIO FATTURA*

Il sottoscritto dichiara inoltre, rispetto all' incarico di cui sopra, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi del Molise.

## Lyogo e data

5.10.2016

Firma 