



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE E TERRITORIO

DETERMINA A CONTRARRE

LA RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

- VISTO** l'Art. 32 Comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA** la Nota Protocollo N.: 16281 del 02 agosto 2016, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "Regolamentazione Autorizzazione della Spesa";
- VISTA** la Circolare N.: 1 del 12 gennaio 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "Regolamentazione Autorizzazione alla Spesa";
- VISTA** la Circolare N.: 6 del 13 aprile 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "Linee Guida per l'Affidamento di Lavori e la Fornitura di Beni e di Servizi Entro i 40.000,00 Euro";
- VISTA** la Determina del Direttore Generale N.: 24/2018, del 01 febbraio 2018, avente ad oggetto: "La Riorganizzazione delle Competenze e delle Attività Gestionali ed Amministrative delle Diverse Strutture dell'Ateneo";
- VISTA** la Circolare N.: 3 del 20 febbraio 2018, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "Regolamentazione delle Autorizzazione di Spesa e Linee Guida per l'Affidamento di Lavori e la Fornitura di Beni e di Servizi Entro i 40.000 Euro" e "Pubblicazioni sul Sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in Materia di Trasparenza ai Sensi dell'Art. 29, Comma 2 del D.Lgs. N. 50/2016";
- VISTA** la richiesta Protocollo N. **13859 -X/6 del 29 marzo 2023**, agli atti del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, del **Prof. Piero BARLOZZINI**, in qualità di **Professore Associato** del Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'Università degli Studi del Molise, con la quale si richiede l'acquisto di **materiale inventariabile (iPAD Pro WI FI – Cellular; Magic Keyboard for iPAD Pro 12)**, tramite ordine diretto, sul **Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione**, per un importo di € 2.077,00, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 456,94, per un **totale complessivo di € 2.533,94** (I.V.A. compresa), presso la società **RSTORE SPA**, con sede a **Napoli in Via Vittoria Colonna, 14**; il predetto acquisto si rende necessario per le attività di ricerca e di didattica (iPAD Pro consente di scaricare dalla rete file video e grafici e di proiettarli, inoltre consente di disegnare sullo schermo e registrare in un filmato i movimenti eseguiti sullo schermo con l'apposita matita elettronica), legate alla realizzazione di modelli 3D, analisi agli elementi finiti e utilizzo di software di calcolo che richiedono un'elevata capacità computazionale del computer;
- RITENUTO** l'acquisto non programmabile;
- ACQUISITO** il parere del Direttore del Dipartimento;
- VISTO** l'Art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) applicabili;
- RILEVATO** che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Concessionaria Servizi Informativi Pubblici (CON.S.I.P.), attraverso il sito "<https://www.acquistinretepa.it>" portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione, è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso due modalità: l'emissione di Ordini Diretti di Acquisto (O.D.A.) e la Richiesta di Offerta (R.d.O.);
- VERIFICATO** che non risultano attive convenzioni CON.S.I.P. relative ai prodotti oggetto della presente determina, ma che gli stessi sono rilevabili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);
- RITENUTO** opportuno procedere attraverso il M.E.P.A. tramite Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.);
- VISTO** l'Art. 1, Comma 5, Lettera b), della Legge 190/2012;
- TENUTO CONTO** delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "**La Rotazione Ordinaria del Personale**" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
- TENUTO CONTO** delle misure di prevenzione, adottate dall'Ateneo nel vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;

INDICATO

il Responsabile del Procedimento nella persona della **Dott.ssa Immacolata DOGANIERI**, quale Responsabile delle Funzioni Contabili del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;

VISTA

la Dichiarazione di Assenza di Conflitto di Interessi resa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO

di poter ricorrere alla misura preventiva della “*Segregazione delle Funzioni*” secondo le indicazioni fornite dall’A.N.A.C.;

CONSIDERATO

che il Responsabile del Procedimento, su richiesta ed indicazione del **Prof. Piero BARLOZZINI** a seguito di un’indagine esplorativa di mercato, effettuata tramite il M.E.P.A., ha individuato la **Società R-Store S.p.A.**, con sede a **NAPOLI in Via Vittoria Colonna, 14**, quale affidataria della fornitura suindicata, in quanto l’offerta formulata è al prezzo più basso, risponde al principio di economicità e risulta congrua e vantaggiosa in relazione ai correnti prezzi di mercato;

VERIFICATA

la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);

VERIFICATA

la regolarità del Certificato Fallimentare;

VISTO

l’Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 – Procedura Negoziata Senza Previa Pubblicazione del Bando di Gara;

ACCERTATA

che la copertura finanziaria della spesa per un importo di € 2.077,00, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 456,94, per un **totale complessivo di € 2.533,94** (I.V.A. compresa), graverà sui seguenti fondi:

- **€ 1.000,00** sui fondi del progetto “**Fondo di Ateneo per la promozione della ricerca anno 2019**” - Codice U-GOV Identificativo Progetto: “**PROGET_20192021300117FONDODiBT_RICERCA_2019**”;

- **€ 1.400,00** sui fondi del progetto “**Fondo per la ricerca Scientifica 2020**” - Codice U-GOV Identificativo Progetto: “**PROGET_202021_RICERCA2020_1**”;

- **€ 133,94** sui fondi del progetto “**Fondo per la ricerca Scientifica 2022**” - Codice U-GOV Identificativo Progetto: “**PROGET_20222024_RICERCA_2022 SCIPPA_G**”;

sulla seguente voce di costo COAN **CA.01.010.02.02.02 “Attrezzature informatiche”** del budget del Dipartimento dell’anno 2023 per l’importo complessivo di **€ 2.533,94** (I.V.A. compresa);

VISTA

la **determina n. 299/2023 (prot. N. 16345-X/4 del 17/04/2023)** con la quale è stato **autorizzato** l’acquisto di materiale inventariabile (iPAD Pro WI FI – Cellular; Magic Keyboard for iPAD Pro 12), tramite ordine diretto, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per un importo di € 2.077,00, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 456,94, per un totale complessivo di € 2.533,94 (I.V.A. compresa) presso la società **RSTORE SPA**, con sede a **Napoli in Via Vittoria Colonna, 14**;

VISTO

l’ordine M.E.P.A. - **Numero Procedura 264121 del 17/04/2023**;

CONSIDERATO

che l’ordine M.E.P.A. - **Numero Procedura 264121 del 17/04/2023** è stato **rifiutato** dalla **Società R-Store S.p.A.** con la seguente motivazione: **l’ordinativo è stato emesso dopo il raggiungimento della disponibilità minima garantita dall’operatore economico**;

A U T O R I Z Z A

- per le motivazioni in premessa, l’**annullamento** dell’Ordine n. 249 del 19/04/2023 relativo all’ordine diretto n. 264121 del 17 aprile 2023 caricato sul Mercato Elettronico della Pubblica concernente l’acquisto di materiale inventariabile (iPAD Pro WI FI – Cellular; Magic Keyboard for iPAD Pro 12), tramite ordine diretto, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per un importo di € 2.077,00, oltre I.V.A. al 22% pari ad € 456,94, per un totale complessivo di € 2.533,94 (I.V.A. compresa), presso la **Società R-Store S.p.A.**, con sede a **NAPOLI in Via Vittoria Colonna, 14**.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all’Art. 1, Comma 32, della Legge 190/2012 nonché a quelli di cui agli Artt. 23 e 37, Comma 2, del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito Istituzionale dell’Università.

La Responsabile delle Funzioni Contabili
(Dott.ssa Immacolata DOGANIERI)

(Documento Informatico Sottoscritto con Firma Digitale ai Sensi del D.Lgs. 82/2005, Successive Modifiche ed Integrazioni e Norme Collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul Progetto	€	Disponibile sul Progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da Provvedimento	N. €		
Annotazioni: Disponibilità sul Progetto: “ PROGET_20192021300117FONDODiBT_RICERCA_2019 ” di € 8.955,81 “ PROGET_202021_RICERCA2020_1 ” di € 1.443,00			<i>Pesche (IS), 19 aprile 2023</i>

"PROGET_20222024_RICERCA_2022 SCIPPA_G"
di € 38.800,00