



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione

OGGETTO: Organizzazione Workshop 'Fare cultura nei territori', Agnone, 9/10 dicembre- Progetto Interreg 3C

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

- VISTA la richiesta agli atti del Dipartimento da parte del prof.ssa Letizia Bindi, per l'organizzazione del Workshop 'Fare cultura nei territori', Agnone, 9/10 dicembre- Progetto Interreg 3C
- VISTO l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA la nota prot. 16281 del 02/08/2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
- VISTA la circolare n. 1 del 12 gennaio 2017 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";
- RITENUTO l'iniziativa funzionale all'attività di ricerca;
- VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili compresi gli aggiornamenti al 1° gennaio 2019;
- LETTO decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77 (c.d. decreto Semplificazioni);
- VISTO Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 comma 1 e 3; (art. 31, direttiva 2004/18; art. 9, d.lgs. n. 358/1992; art. 6, co. 2, legge n. 537/1993; art. 24, legge n. 109/1994; art. 7, d.lgs. n. 157/1995);
- CONSIDERATO che il convegno prevede le seguenti spese:
- GERMANO LABBATE VIA ROMA 33 AGNONE (IS) light lunch per 30 persone
- STAFFOLI HORSES SNC pernottamento per due notti per 3 persone: Davide Porporato, Agostina Lavagnino, Claudio Bocci.
- CONSIDERATO che nei contratti pubblici relativi a lavori, forniture, servizi, la procedura è consentita qualora, per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato;
- VISTO l'art. 1, comma. 5, lett. b) della l. 190/2012;

| | |
|--------------|---|
| TENUTO CONTO | delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019; |
| INDICATO | il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Francesca Pinelli, responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento; |
| CONSIDERATO | che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale; |
| ATTESO CHE | ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe; |
| RITENUTO | di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC; |
| CONSIDERATO | che nell'ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata alla sig.ra Natalina lalonardi, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti; |

AUTORIZZA

- Art. 1 l'aggiudicazione dei servizi necessari per l'organizzazione del convegno, per un totale di € 1.426,00:
GERMANO LABBATE VIA ROMA 33 AGNONE (IS) light lunch per 30 persone totale € 976 con IVA inclusa
STAFFOLI HORSES SNC pernottamento per due notti per 3 persone: Davide Porporato, Agostina Lavagnino, Claudio Bocci totale n. 3 camere per due notti € 450,00 con IVA inclusa
- Art. 2 la spesa pari a € 1.426,00 graverà sulla voce COAN CA.04.041.04.01.03 denominata "Servizi di ospitalità" del bilancio 2022 — sul progetto Interreg 3C;
- Art. 3 Si individua la sig.ra Natalina lalonardi, responsabile della fase istruttoria;
- Art. 4 Si individua la dott.ssa Francesca Pinelli quale Responsabile del Procedimento per l'espletamento della procedura di gara con le modalità di cui in premessa.
- Campobasso,

IL RESPONSABILE

(dott.ssa Francesca Pinelli)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

| COSTI | | RICAVI | |
|--------------------------|-------------|--------------------------|-------------|
| Codice Progetto | PROGETTO 3C | Codice Progetto | PROGETTO 3C |
| Disponibile sul progetto | € | Disponibile sul progetto | € |
| Voce COAN | | Voce COAN | |
| Vincolo da provvedimento | n. € | | |
| Annotazioni: _____ | | | Data |
| | | | |