



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO  
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI  
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA  
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI

## IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

**VISTO** l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTA** la nota prot. 16281 del 2.08.2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";

**VISTA** la circolare n. 1 del 12/01/2017 del Direttore Generale, avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione alla spesa";

**VISTA** la D.D. n. 24 del 1° febbraio 2018;

**VISTA** la delibera del CDA del 2.02.2018 "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro"

**VISTA** la relativa circolare n. 3 del 20.02.2018;

**VISTA** la richiesta agli atti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del prof. Giuseppe Lima in qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca "Verifica delle potenzialità commerciali degli agenti di lotta biologica dei ceppi degli antagonisti LS11 LS28 LS30" con la quale si richiede l'acquisto di un drone usato, per un importo di € 4.000,00 (IVA esclusa) presso la ditta JP Droni S.r.l. con sede a Genova;

**TENUTO CONTO** che l'acquisto è necessario per lo svolgimento delle attività di monitoraggio con strumenti di remote sensing;

**RITENUTO** l'acquisto funzionale all'attività di ricerca;

**CONSIDERATA** la non programmabilità della spesa, come da delibera del Consiglio di Dipartimento del 16.09.2020 di approvazione del budget 2021;

**ACQUISITO** il parere del Direttore del Dipartimento;

**VISTO** l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;

**VISTO** l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;

**TENUTO CONTO** delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

**TENUTO CONTO** delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;

**INDICATO** il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Paola Fiacco Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;

**CONSIDERATO** che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;



<b>ATTESO CHE</b>	ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;
<b>RITENUTO</b>	di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;
<b>CONSIDERATO</b>	che nell'ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata al sig. Antonio Manocchio in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;
<b>TENUTO CONTO</b>	che il Responsabile del Procedimento è coadiuvato nella valutazione tecnica dell'offerta dal prof. Giuseppe Lima, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti nell'ambito del procedimento in questione;
<b>CONSIDERATO</b>	che sono stati acquisiti n. 3 preventivi da altrettante ditte e che il prezzo più basso per l'acquisto della medesima attrezzatura nuova è pari a € 7.500,00 (IVA esclusa);
<b>TENUTO CONTO</b>	che il prof. Lima ha eseguito una verifica dell'effettiva funzionalità del drone e del relativo stato di usura;
<b>CONSIDERATO</b>	che la summenzionata ditta rilascia una garanzia sul drone usato offerto pari a quella di legge, prevista per un periodo di 12 mesi dall'acquisto;
<b>TENUTO CONTO</b>	che il Responsabile del Procedimento, sulla scorta delle indicazioni fornite prof. Lima in ordine alla congruità della spesa ed alle caratteristiche dell'attrezzatura usata offerta dalla ditta JP Droni, soprattutto in riferimento all'attuale validità tecnologica ed alla non obsolescenza della stessa ha individuato la suddetta ditta quale affidataria della fornitura in questione;
<b>RITENUTO</b>	che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura di cui trattasi anche per ragioni di economicità e celerità del procedimento amministrativo;
<b>ACCERTATA</b>	che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto "R-PRIV_20052006300114DE-CICCO" sulla voce di costo COAN CA.01.010.02.02.05 "Altri impianti, attrezzature e macchinari" del budget del Dipartimento dell'anno 2022 per l'importo totale complessivo di € 4.880,00;

### **AUTORIZZA**

- per le motivazioni in premessa, la spesa per l'acquisto di un drone usato in favore della ditta JP Droni S.r.l. con sede a Genova al prezzo offerto di € 4.000,00 oltre I.V.A. al 22% pari ad € 880,00 per un totale complessivo di € 4.880,00 – CIG Z5B3934193;
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura;
- il costo complessivo per l'affidamento della fornitura di € 4.880,00 graverà sul progetto "R-PRIV\_20052006300114DE-CICCO" sulla voce di costo COAN CA.01.010.02.02.05 "Altri impianti, attrezzature e macchinari" del budget del Dipartimento dell'anno 2022;

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.



**IL RESPONSABILE**  
**dott.ssa Paola Fiacco**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	R-PRIV_20052006300114DE-CICCO	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 7.056,70	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.01.010.02.03	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 876 € 4.880,00		
Annotazioni: _____			Data 21/12/2022

