



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE**

**DIVISIONE SVILUPPO E INNOVAZIONE STRATEGICA
AREA CARRIERE STUDENTI E SERVIZI
COORDINAMENTO SEGRETERIE STUDENTI
SETTORE MOBILITÀ STUDENTESCA**

IL RETTORE

- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n.240, che prevede il rafforzamento dell'internazionalizzazione anche attraverso una maggiore mobilità degli studenti;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise, emanato con D.R. n. 230 del 2 marzo 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 60 del 12 marzo 2022 ed entrato in vigore il 27 marzo 2022;
- VISTO** il Regolamento didattico di Ateneo e in particolare l'articolo 32 "Mobilità internazionale e riconoscimento dei periodi di studio effettuati all'estero", emanato con DR n.1113 del 06/12/2012;
- VISTE** le Linee guida per il riconoscimento dei periodi di mobilità nell'ambito del Programma comunitario Erasmus+, approvate dagli Organi Collegiali di Ateneo nelle sedute del 28 e 29 settembre 2016;
- VISTO** il Regolamento UE 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio che definisce il Programma Erasmus+ 2021-2027, con obiettivi e finalità per le azioni di riferimento e che abroga il regolamento UE n.1288/2013
- VISTA** la Guida al Programma Erasmus+ che rappresenta il documento europeo di riferimento per la partecipazione al Programma Erasmus+;
- VISTA** la "ERASMUS CHARTER FOR HIGHER EDUCATION 2021-2027 Quality Certificate", attribuita dalla Commissione Europea all'Università del Molise, a seguito della valutazione positiva della candidatura per il rilascio della Carta Erasmus;
- VISTO** il Decreto legislativo 14/03/2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- CONSIDERATA** la Legge 6/11/2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Bando di selezione per l'assegnazione di 15 (quindici) borse di mobilità cofinanziate nel quadro del Programma Erasmus+ Traineeship per l'anno accademico 2023-2024 finalizzate allo svolgimento di periodi di formazione in imprese, centri di formazione, centri di ricerca, atenei e altre organizzazioni presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma, la cui emanazione è stata autorizzata con Decreto Rettorale Rep. 142/2024 prot. n. 4097 del 31/01/2024, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo con n. repertorio 90 in data 01/02/2024;

VISTO il verbale della commissione esaminatrice, nominata con Decreto Rettorale Rep. 465/2024, prot. n. 12057 del 15/03/2024;

DECRETA

Articolo 1

Si approvano gli atti e le graduatorie degli studenti beneficiari del contributo Erasmus+ Traineeship per l'anno accademico 2023-2024, di cui al Bando di selezione citato nelle premesse, come di seguito elencati in ordine di merito:

Studenti iscritti a corsi di Laurea/Laurea Magistrale /Laurea Magistrale a ciclo unico:

N.	CANDIDATO	PUNTEGGIO
1	DI CILLO STEFANO	75
2	MARCOGLIESE FRANCESCA	67
3	TRAVAGLINI EMILIO	60
4	SIGNORIELLO GIULIO	58
5	NARDOLILLI GIADA PAOLA	55
6	FONTANA FRANCOIS JOSEPH	53
7	ALBANESE FRANCESCA	44
8	MALATESTA LISA	33

Studenti iscritti a corsi di Dottorato:

N.	CANDIDATO	PUNTEGGIO
1	ALBANESE GIANLUCA	80

Articolo 2

Non è stata ammessa alla valutazione la candidata RANALLI CHIARA perché non in regola con quanto richiesto all'articolo 3, punto 4 del Bando di concorso.

Articolo 3

Entro il termine di 7 giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione delle graduatorie, gli studenti elencati nell'articolo 1 del presente Decreto Rettorale dovranno far pervenire all'indirizzo e-mail protocollo@unimol.it l'accettazione o la rinuncia scritta al contributo Erasmus, tramite il modulo allegato al presente Decreto Rettorale (Allegato 1) e disponibile anche all'indirizzo <https://www3.unimol.it/internazionale/dettaglio/4> pena la decadenza dal diritto.

Articolo 4

L'assegnazione definitiva della borsa Erasmus+ for Traineeship è sempre subordinata:

- all'accettazione dello studente da parte dell'azienda;
- all'accettazione delle condizioni di tirocinio dell'azienda ospitante da parte dello studente;
- all'approvazione del contratto di tirocinio e dei relativi allegati da parte dell'azienda;
- all'ottenimento da parte del tirocinante di eventuali permessi di soggiorno e visti.

IL RETTORE
Prof. Luca BRUNESE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni:			Data