



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA ACQUISTI E CONTRATTI
SETTORE PROVVEDITORATO E APPALTI

IL RESPONSABILE DI AREA

- LETTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise;
- LETTO** il D.lgs. 50/2016 "Nuovo codice degli appalti" in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" ed in particolare l'art. 36;
- VISTA** la Circolare n. 12 del 5 luglio 2018 "Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000€";
- TENUTO CONTO** che, con Autorizzazione di spesa rep. n. 353 prot. n. 22589 del 10/06/2021, è stato autorizzato l'espletamento di una procedura di gara, mediante richiesta di offerta al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'acquisto di carta per le esigenze del Centro Progettazione Grafica e Stampa;
- CONSIDERATO** che l'importo a base d'asta è stato determinato in € 2.500,00 al netto di IVA;
- VISTA** la circolare ministeriale n. 1409 del 25/06/2019, in cui si specifica che, essendo le Università e gli Enti pubblici di ricerca esenti dall'obbligo di ricorso al MEPA per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro, gli Uffici di riferimento non ricorrano al Mercato Elettronico se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali;
- CONSTATATO** che, con comunicazione a mezzo email del 25 giugno 2021, il Responsabile Unico del Procedimento ha preso atto della suddetta circolare, autorizzando la richiesta dei preventivi per l'acquisto di carta per le esigenze del Centro Progettazione Grafica e Stampa, senza far ricorso al MEPA;
- PRESO ATTO** che, in data 28/06/2021, si è provveduto alla formulazione di apposita richiesta di preventivo a mezzo PEC, destinata a n. 7 (sette) operatori economici indicati nell'autorizzazione di spesa rep. n. 353 prot. n. 22589 del 10/06/2021, con scadenza per la presentazione delle offerte stabilita per il 05/07/2021;
- CONSTATATO** che, entro il termine assegnato, hanno presentato offerta a mezzo PEC n. 5 ditte: Grafica Sammaritana s.r.l., CCG s.r.l., Immagine s.r.l., Bi.E.Ti. s.r.l., Seclan s.r.l. (per conto di E-Servizi s.p.a.);
- PRESO ATTO** della comunicazione a mezzo email del 06/07/2021, con la quale il Responsabile Centro Progettazione Grafica e Stampa, in accordo con il RUP, riferisce che, in seguito alla valutazione dei preventivi pervenuti, l'offerta più bassa è della ditta Immagine s.r.l., pari ad € 2.248,50 oltre IVA;
- VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta aggiudicataria, mediante acquisizione del DURC;
- ACQUISITI** i certificati del casellario ANAC ed Infocamere;

SENTITO

il Responsabile Unico del Provvedimento, Arch. Maria Rosaria Napoleone;

AUTORIZZA

Per le motivazioni in premessa:

Art. 1 - l'acquisto di carta per le esigenze del Centro Progettazione Grafica e Stampa presso la ditta Immagine s.r.l., con sede in San Martino in Rio (RE) alla via R. Leoncavallo n.4, per l'importo di € 2.248,50 oltre IVA (CIG: ZDC325DBEB);

Art. 2 - l'imputazione della spesa di € 2.743,17 IVA inclusa, alla voce di costo del Bilancio 2021, denominata "Cancelleria" con codifica CA.04.041.02.01.01.01 (Vincolo n. 495).

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Rossella Cacchione

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: Si conferma la disponibilità di € 3.050,00 al Vincolo n. 495/2021			Data 09/07/2021