



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

**COORDINAMENTO ORGANI DI GOVERNO E CENTRI DI ATENEO  
CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO**

**IL RESPONSABILE**

- LETTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- LETTO** il Regolamento di funzionamento del Centro Linguistico di Ateneo n. 1290 del 9 novembre 2022;
- TENUTO CONTO** che il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) promuove attività di ricerca su temi linguistici e organizza incontri, seminari, dibattiti e conferenze sulle lingue, destinati ad un pubblico vario e diversificato, sia interno che esterno all'Ateneo;
- CONSIDERATO** che il Centro Linguistico di Ateneo favorisce rapporti e promuove collaborazioni con istituzioni universitarie e non, operanti a livello locale, nazionale ed internazionale;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto con l'Ufficio Scolastico Regionale del Molise il 14/06/2021, con il quale l'Ateneo e l'USR Molise definiscono un accordo per l'attuazione di un programma di attività formative e di ricerca in ambito linguistico;
- VISTA** la delibera del Comitato Esecutivo del CLA del 20/07/2022 con la quale si propone un ciclo di incontri e seminari su temi inerenti la ricerca e la didattica delle lingue;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 27 e del 28 luglio 2022 con le quali si approva il suddetto programma di seminari;
- VISTO** che nell'ambito del suddetto programma il Centro Linguistico ha organizzato un seminario di formazione linguistica, al quale interverrà il regista Alessandro Scillitani, regista del documentario "Inside Tunisia", che sarà proiettato nell'ambito dell'incontro programmato per il 24 novembre 2022;
- VISTO** vista la necessità di ospitare il relatore, Alessandro Scillitani, per n. 1 notte, in data 23/11/2022 presso un albergo situato in prossimità della sede del convegno e della stazione ferroviaria;
- VISTO** che in data 19/11/2022 sono state inviate due richieste di preventivo rispettivamente agli alberghi "Centrum Palace", in Via G. Vico, e Hotel "San Giorgio", in Via Insorti d'Ungheria, situati a Campobasso;



<b>VISTO</b>	che, tra gli alberghi contattati, il prezzo più basso è stato offerto da “Centrum Palace” e che il relatore ospite del convegno hanno espresso la propria preferenza per tale sistemazione;
<b>VISTO</b>	che l’hotel “Centrum Palace” in data 21 ottobre 2022 ha inviato un preventivo in cui offre una sistemazione per una notte in camera doppia ad uso singola, con prima colazione di tipo continentale ad un prezzo di € 70,00;
<b>VISTA</b>	la Circolare n. 3 del 20 febbraio 2018 relativa, fra l’altro, alla Regolamentazione delle Autorizzazioni di Spesa;
<b>INDICATO</b>	il Responsabile del Procedimento nella persona della Dott.ssa Angela Di Nocera;
<b>VERIFICATA</b>	la disponibilità dell’importo richiesto sul progetto contabile - Codice “ESAMI_CAMBRIDGE”;

### AUTORIZZA

- l’emissione di un buono d’ordine in favore dell’Hotel “Centrum Palace”, in Via G. Vico a Campobasso per n. 1 pernottamento, in data 23/11/2022, per un importo pari a € 70,00;
- Il costo complessivo di € 70,00 graverà sulla voce di costo CA.04.041.04.01.03 “Servizi di ospitalità” – Codice progetto ESAMI\_CAMBRIDGE, del Bilancio di Ateneo dell’anno 2022.

**IL RESPONSABILE**  
**Dott.ssa Francesca Fanelli**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	ESAMI_CAMBRIDGE	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 8.871,28	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.04.01.03 – Servizi di ospitalità	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data 17/11/2022

