



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE**

**DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO  
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI  
SEGRETARIA AMMINISTRATIVA  
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI**

### **IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI**

**LETTO** il D.lgs. 50/2016 “Nuovo codice degli appalti e dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” ed in particolare l’art. 36;

**VISTA** la delibera del 15.7.2016 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha regolamentato le autorizzazioni di spesa anche alla luce delle innovazioni normative introdotte dal nuovo codice degli appalti di cui al D.lgs. 50 del 18.4.2016;

**VISTA** la nota prot. 16281 del 2.08.2016 del Direttore Generale avente ad oggetto “Regolamentazione autorizzazione della spesa”;

**VISTA** la circolare n. 1 del 12.01.2017 del Direttore Generale, avente ad oggetto “Regolamentazione autorizzazione alla spesa”;

**VISTA** la D.D. n. 24 del 01.02.2018;

**VISTA** la delibera del CDA del 2.02.2018 “Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee guida per l’affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro”

**VISTA** la relativa circolare n. 3 del 20.02.2018;

**TENUTO CONTO** che la dott.ssa Valentina Di Nardo ha provveduto a versare la quota di € 174,00 per la partecipazione al convegno online “7<sup>TH</sup> Whole Grain Summit 2021”, come risulta dalla quietanza emessa dalla ICC Services GmbH con sede a Vienna (A) e dalla relativa ricevuta emessa da UNICREDIT della disposizione di pagamento con carta di credito;

**VISTA** la richiesta della dott.ssa Di Nardo, agli atti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, con la quale si chiede il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione al citato convegno, appositamente autorizzata dal prof. Giuseppe Maiorano, nella sua qualità di Coordinatore del dottorato;

**INDICATO** il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Paola Fiacco - responsabile amministrativo del Dipartimento;

**CONSIDERATO** che l’importo complessivo del rimborso è pari a € 174,00;

**ACCERTATO** che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto “PROGET\_20192022300114FIACCO\_P” sulla voce di costo COAN CA.04.041.04.01.12 “Altre spese per servizi” del budget del Dipartimento dell’anno 2021 per una spesa complessiva di € 174,00;



## AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, il rimborso delle spese sostenute dalla dott.ssa Valentina Di Nardo per il pagamento della quota di partecipazione al convegno online "7TH Whole Grain Summit 2021", per una spesa complessiva di € 174,00;
- la spesa di € 174,00 graverà sul progetto "PROGET\_20192022300114FIACCO\_P" sulla voce di costo CA.04.041.04.01.12 "Altre spese per servizi" del budget del Dipartimento dell'anno 2021.

**IL RESPONSABILE**  
**dott.ssa Paola Fiacco**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	PROGET_20192022300114FIACCO_P	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 1.241,91 (da vincolo n. 172 – quota Di Nardo)	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.04.01.12	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 209 € 174,00		
Annotazioni: _____ _____			Data 01.02.2022

