



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

Divisione Programmazione e Sviluppo
Area Servizi Dipartimentali
Centro Unimol Management

IL DIRETTORE DEL CENTRO

Oggetto: Bando INPS Summer Camp 2019 progetto “Percorsi sensoriali nella lettura e nella scrittura della lingua prima” rivolto a insegnanti della scuola primaria: acquisto servizi di ospitalità.

IL DIRETTORE DEL CENTRO

VISTO	l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTA	la nota prot. 16281 del 2.08.2016 del Direttore Generale avente ad oggetto “Regolamentazione autorizzazione della spesa”;
CONSIDERATA	la legge di bilancio 2019 approvata con legge 30 dicembre 2018, n. 145 ("Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021"), che ha previsto al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. “micro-acquisti” di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;
CONSIDERATO	che il progetto in oggetto co-finanziato dall'INPS è da realizzarsi, come da bando, in modalità residenziale;
LETTO	il DR 473/2019 prot. n. 17996 del 11/06/2019 che approva l'iniziativa e il relativo Budget;
TENUTO CONTO	che si rende necessario organizzare il soggiorno a Campobasso dal 7 al 12 luglio 2019 per 34 partecipanti e i docenti esterni al Summer Camp 2019 che comprende, come da art.1 comma 3 del bando Inps, vitto, alloggio, momenti culturali e ricreativi;
LETTA	la mail del 11.06.2019 inviata agli alberghi a 4 stelle di Campobasso richiedendo la disponibilità di camere singole per il suddetto periodo con l'indicazione del relativo costo per il trattamento di pernottamento e prima colazione;
CONFRONTATI	i 4 preventivi ricevuti dagli alberghi risulta che il Centrum Palace Hotel può garantire la disponibilità di tutte le camere necessarie, contrariamente a quanto offerto dalle altre strutture, prevedendo un trattamento di pernottamento con prima colazione al costo di € 60,00 iva compresa per persona;
TENUTO CONTO	inoltre, della posizione strategica della struttura situata nelle vicinanze sia del terminal bus che della stazione ferroviaria, nonché dell'Ateneo circostanza che evita la necessità di prevedere un servizio navetta con conseguente risparmio sui costi del servizio;
LETTO	il programma delle attività sociali e ricreative, che prevede la visita di siti archeologici-museali e naturalistici del Molise, si rende necessario acquistare un servizio di trasporto per i partecipanti;
ACQUISITO	il preventivo della ditta di trasporti di Nicola Pistilli che garantisce per € 1.650,00 iva compresa tutto il servizio di trasferimento dei partecipanti nella settimana della Summer Camp;
TENUTO CONTO	che si rende necessario acquistare un servizio di guida turistica e i biglietti di ingresso ove previsti nei luoghi visitati;
LETTO	i preventivi di “Memo Cantieri Culturali” a.p.s. che può accompagnare gli ospiti per 4 passeggiate archeologiche al costo di € 26,00 a persona e quello della società

TENUTO CONTO cooperativa "La Ramegna" che gestisce l'Oasi WWF-Riserva Regionale Guardiaregia-Campochiaro che prevede un costo di € 6,00 a persona;
 LETTO della necessità di acquistare materiale necessario alla didattica e alla pubblicizzazione dell'iniziativa;
 SENTITO il preventivo della ditta "Linea Molise Pubblicità" di Iannacone Antonio e C. Sas che è in grado di fornire 50 borse con stampa a colori diretta a € 2,90 cadauna oltre iva.
 VISTO il parere favorevole del Direttore del Centro;
 INDICATO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;
 ACCERTATA il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Michele Lauriola;
 che la copertura finanziaria della spesa graverà sul Progetto "*Percorsi sensoriali nella lettura e nella scrittura della lingua prima*" _codice SUMMER_CAMP2019 sulla voce di costo COAN CA. 04.041.04.01 "Acquisti di servizi" per l'importo totale complessivo di € 14.974,90;

AUTORIZZA

- Per le motivazioni in premessa l'acquisto dei seguenti beni e servizi:
 - ✓ la spesa per l'acquisto di n. 201 pernotti presso il Centrum Palace Hotel a Campobasso al prezzo complessivo di € 10.963,63 IVA esclusa – **CIG Z84290FEDF**.
 - ✓ la spesa per l'acquisto del servizio trasporti presso la ditta Nicola Pistilli al prezzo complessivo di € 1.500,00 IVA esclusa – **CIG Z44290FF45**.
 - ✓ la spesa per l'acquisto del servizio di guida turistica e ticket di ingresso forniti da "*Memo Cantieri Culturali*" a.p.s. al prezzo complessivo di € 884,00 IVA esente – **CIG Z112910136**.
 - ✓ la spesa per l'acquisto del servizio di guida turistica e ticket di ingresso forniti dall' "Oasi WWF-Riserva Regionale Guardiaregia-Campochiaro al prezzo complessivo di € 204,00 IVA esente – **CIG ZE229101A8**.
 - ✓ la spesa per l'acquisto di n. 50 borse di stoffa fornite dalla ditta "Linea Molise Pubblicità" di Iannacone Antonio e C. Sas fornite al prezzo complessivo di € 145,00 IVA esclusa – **CIG Z642910203**.
- A seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento delle forniture.
- Il costo complessivo per l'affidamento dei servizi di € 14.974,90 IVA compresa graverà sul progetto SUMMER_CAMP2019 sulla voce di costo COAN CA. 04.041.04.01 "Acquisti di servizi".

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

IL DIRETTORE

(*prof. Ruggiero DIPACE*)

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

Voce Conto COSTO _____	Voce Conto RICAVO _____
Descrizione Breve _____	Descrizione Breve _____
Previsione Assestata _____	Previsione Assestata _____
a Livello di Controllo _____	a Livello di Controllo _____
Vincoli già Assunti _____	Ricavi Registrati _____
Vincolo da Provvedimento N.: _____ € _____	Ricavo da Provvedimento N.: _____ € _____
Disponibile Residuo _____	Disponibile Residuo _____
a Livello di Controllo _____	a Livello di Controllo _____
Annotazioni: Disponibilità sul progetto "SUMMER_CAMP2019" € 23.728,80 euro	
Data 02.07.2019	Visto Contabile _____

