

FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome Meffe Alessia

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità I

Data di nascita

Luogo di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	Dall'A.S. 2000/2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituti Comprensivi di Carovilli, Frosolone e D.D Isernia
Lavoro o posizione ricoperti	Docente di sostegno a tempo determinato
Tipo di impiego	Sostegno nelle attività didattiche a bambini certificati
Date	Dall' A.S. 2005/2006 all' A.S. 2007/2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "A. Notte" Macchiagodena
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile del laboratorio d'informatica
Tipo di impiego	Gestione e organizzazione del laboratorio di informatica; manutenzione degli hardware e aggiornamento dei software
Date	A.S. 2006/2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "A. Notte" Macchiagodena
Lavoro o posizione ricoperti	Componente del gruppo di lavoro per la stesura del P.O.F.
Tipo di impiego	Sostegno alle attività relative all'istituto per il miglioramento dell'offerta formativa
Date	Dall' A.S. 2007/2008 all'A.S. 2008/2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "A. Notte" Macchiagodena
Lavoro o posizione ricoperti	Funzione Strumentale P.O.F
Tipo di impiego	Sostegno alle attività relative all'istituto per il miglioramento dell'offerta formativa
Date	Dall'A.S. 2009/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "G. A. Colozza" Frosolone (IS)
Lavoro o posizione ricoperti	Docente di sostegno a tempo indeterminato
Tipo di impiego	Sostegno nelle attività didattiche a bambini certificati ( ritardo psicomotorio – ipoacusia bilaterale profonda )
Date	Dal 2012 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo "G.A. Colozza" Frosolone (IS)
Lavoro o posizione ricoperti	Docente curricolare a tempo indeterminato presso scuola Primaria
Tipo di impiego	Docente di italiano –matematica – inglese – ed. fisica – arte e immagine - musica
Date	A.S.2011/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	USR Molise
Lavoro o posizione ricoperti	Membro del C.T.S su nomina dell'USR per il Molise
Principali mansioni e responsabilità	Fornire consulenze, alle scuole e ai docenti del territorio regionale, finalizzate all'uso delle

	<p>nuove tecnologie (hardware e software) per la pianificazione e la realizzazione di progetti educativi-didattici individualizzati.</p> <p>Acquisto di materiale informatico da assegnare in comodato d'uso gratuito</p> <p>Distribuzione gratuita, previa analisi della richiesta, di prodotti freeware e shareware.</p> <p>Organizzazione di corsi di informazione e formazione - aggiornamento.</p> <p>Assistenza alla scelta di prodotti software e dispositivi hardware.</p>
<p>Date</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dall' A.S. 2012/2013 all'A.S. 2018/2019</p> <p>Istituto Comprensivo "G.A. Colozza" Frosolone</p> <p>Funzione Strumentale P.O.F/P.T.O.F.</p> <p>Sostegno alle attività relative all'istituto per il miglioramento dell'offerta formativa</p>
<p>Date</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>A.S. 2013-2014</p> <p>Istituto Comprensivo "G.A. Colozza" di Frosolone</p> <p>Membro del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in qualità di referente d'istituto per i BES</p> <p>Rilevazione dei BES presenti nella scuola; -raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere; confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi; rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola; raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLH Operativi sulla base delle effettive esigenze ; elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES.</p>
<p>Date</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>A.S. 2013 - 2014 – in corso</p> <p>MIUR e USR Molise</p> <p>Membro dello Staff regionale per le Nuove Indicazioni su nomina dell'USR per il Molise</p> <p>Sostegno e monitoraggio alle attività inerenti le indicazioni per il curricolo intraprese a livello regionale</p>
<p>Date</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dall'A.A. 2014/2015 all' A.A 2019-2020</p> <p>UNIMOL</p> <p>Docente di laboratorio didattico presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della formazione ( UNIMOL)</p> <p>Docente di: " Didattica speciale: codici del linguaggio logico-matematico" e "Laboratorio di didattica dell'area antropologica".</p>
<p>Date</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dall' A.S. 2014/2015 all'A.S. 2021/2022</p> <p>Istituto Comprensivo "G.A. Colozza" Frosolone</p> <p>Componente dell'Unità di autovalutazione per la compilazione del RAV</p> <p>Compilazione del Rapporto di Autovalutazione previa analisi del contesto socio-economico del territorio, degli esiti scolastici, delle pratiche educative, didattiche, gestionali e organizzative messe in atto dall'Istituto per individuare gli elementi critici che dovranno essere migliorati.</p>
<p>Date</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>A.S. 2015/2016</p> <p>I. C. "G. A. Colozza" Frosolone</p> <p>Tutor a docente neoassunta</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-La progettazione condivisa di esperienze didattiche;</li> <li>- l'osservazione reciproca in classe tra docente neoassunto e tutor;</li> <li>- il confronto sull'esperienza "Peer to Peer" svolta;</li> <li>- lo svolgimento di funzioni di supervisione professionale.</li> </ul>
<p>Date</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>A.S. 2018/2019</p> <p>I. C. "G. A. Colozza" Frosolone</p> <p>Tutor a docente neoassunta</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La progettazione condivisa di esperienze didattiche;</li> <li>- l'osservazione reciproca in classe tra docente neoassunto e tutor;</li> <li>- il confronto sull'esperienza "Peer to Peer" svolta;</li> <li>- lo svolgimento di funzioni di supervisione professionale.</li> </ul>

Date	A.S. 2018/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I. C. "G. A. Colozza" Frosolone
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile d'Istituto per GSuite
Principali mansioni e responsabilità	Favorire la conoscenza e l'utilizzo delle applicazioni contenute in GSuite all'interno dell'istituto.
Date	A.A. 2017/2018 – A.A. 2018/2019 – A.A. 2019/2020 – A.A. 2020/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIMOL
Lavoro o posizione ricoperti	Membro della Commissione per l'espletamento della prova orale del TFA scuola dell'infanzia e primaria
Date	Dall' A.A. 2019-2020 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIMOL
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor coordinatore presso la facoltà di Scienze della Formazione primaria
Date	Dall' A.S. 2020/2021 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I. C. "G. A. Colozza" Frosolone
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice del Dirigente Scolastico
Date	A.S. 2020/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I. C. "G. A. Colozza" Frosolone
Lavoro o posizione ricoperti	Docente coordinatrice del Gruppo Ptof e referente registro elettronico e sito web

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	Dall' A.S. 2008/2009 all'A.S. 2018/2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corsi di formazione e convegni organizzati dal MIUR - dall' U.S.R. Molise
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Bes – Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione- e-Twinning – “Gli strumenti compensativi nella didattica della dislessia” – Valutazione e autovalutazione
Qualifica conseguita	Attestati
Date	A.S. 2013/2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	British Institutes “Esol Certificate –A2 Waystage
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingua inglese
Qualifica conseguita	Attestato
Date	A.S. 2011/2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Formazione metodologica e di supporto all'attività didattica presso l'Ist. Comprensivo “G.A. Colozza”
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attività con la Lavagna Interattiva (L.I.M)
Qualifica conseguita	Attestato
Date	A.A. 2009/2010
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Diploma di laurea specialistica in “Politiche pubbliche e scienze di governo” presso UNIMOL
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Diritto – Economia Statistica – Storia - Economia
Qualifica conseguita	Laurea Specialistica (110/110)

Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date A.A. 2006/2007 FOR. COM Consorzio interuniversitario - Corso di Perfezionamento post-laurea in "Economia e gestione dell'impresa"
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Elementi di politica economica internazionale; economia e innovazione tecnologica; principi di microeconomia; la pianificazione della strategia negli strumenti conoscitivi; legislazione scolastica; informatica.
Qualifica conseguita	Attestato
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date A.A 2005/2006 Master in "Organizzazione, sviluppo e gestione di risorse umane in strutture sociali, sanitarie e scolastiche"
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	psicologia dello sviluppo e dell'educazione; didattica e pedagogia speciale; psicologia sociale, sociologia dei processi culturali e comunicativi; psicologia del lavoro e delle organizzazioni; psicologia dinamica.
Qualifica conseguita	Master
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date A.A 2004/2005 Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali presso UNIMOL
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Diritto – Storia – Statistica – Politica economica
Qualifica conseguita	Diploma di Laurea triennale (108/110)
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date 06/2000 Abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria mediante concorso ordinario (D.M. 02-04-1999)
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Materie inerenti la didattica e lo sviluppo psicosociale del bambino con disabilità con l'acquisizione di competenze comunicative e sociali; sviluppo di competenze disciplinari, psico-pedagogiche, metodologiche-didattiche, organizzative e relazionali; inclusione dell'alunno disabile all'interno del gruppo classe
Qualifica conseguita	Abilitazione
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date 06/2000 Corso E.C.D.L.
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corretto uso dei programmi OFFICE
Qualifica conseguita	Patente Europea del Computer
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date 13/12/2000 Diploma di Specializzazione Polivalente per il sostegno
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Disabilità, metodologia , normativa
Qualifica conseguita	Diploma
Nome e tipo di Istruzione o formazione	Date A.S. 1991/1992 Frequenza del quinto anno integrativo presso Ist. Magistrale di Campobasso
Qualifica conseguita	Diploma
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Date 1990/1991 Diploma d'Istituto Magistrale quadriennale presso Ist. Magistrale di Campobasso
Qualifica conseguita	Diploma di Maturità Magistrale
MADRELINGUA	ITALIANO

ALTRE LINGUE	INGLESE
--------------	---------

Capacità di lettura	Buono
---------------------	-------

Capacità di scrittura	Buono
-----------------------	-------

Capacità di espressione orale	Buono
-------------------------------	-------

Capacità e competenze informatiche	Buone
------------------------------------	-------

Capacità e competenze sociali	Grazie all'attività lavorativa e alla formazione pre e post universitaria la sottoscritta ha acquisito competenze relazionali atte a gestire dinamiche relazionali semplici e complesse, riesce a far relazionare i componenti dei gruppi in maniera attiva e propositiva ponendosi come leader accettato e riconosciuto dal gruppo.
-------------------------------	--

Capacità e competenze organizzative	Gli studi fatti, la continua autoformazione e l'interazione quotidiana con il personale scolastico e con i genitori, permettono alla sottoscritta di avere più che buone capacità organizzative e gestionali garantendo però sempre le pari opportunità.
-------------------------------------	--

Frosolone, 24 maggio 2023