UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTI

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

LETTO il D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";

VISTO che l'art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO che l'art. 50, comma 1, lettera b) del Dlgs. n. 36/2023, il quale stabilisce che per affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici);

VISTA la Circolare interna n. 12 del 5 luglio 2018 "Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro";

CONSTATATO che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

TENUTO CONTO dell'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Bilancio 2019), che modifica l'art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006 innalzando a 5.000,00 euro la soglia per gli acquisti di beni e servizi non sottoposti all'obbligo di approvvigionamento tra mite il M.E.P.A., introdotto dalla Spending Review del 2012;

VISTA la circolare ministeriale n. 1409 del 25/06/2019 in cui si specifica che, eccetto i casi eccezionali o esplicitamente imposti dalla legge, le Università e gli Enti pubblici di ricerca sono esenti dall'obbligo di ricorso al M.E.P.A. per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

VISTA la delibera adottata dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 14/05/2024 con la quale è stato autorizzato lo svolgimento di una visita didattica presso l'Azienda Agricola Minotti in agro si Serracapriola (FG) da parte degli studenti dei corsi di Agronomia ed Economia;

VISTA la richiesta agli atti del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti dei proff. Angelo Belliggiano e Stefanio Marino, in qualità di organizzatori della suddetta visita, con la quale è stato richiesto il pagamento delle spese di trasporto;

VISTO il preventivo di spesa fornito dalla ditta Lancieri di Lancieri Vincenzo e Maurizio S.n.c. con sede a Larino (CB) sulla base del cronoprogramma della visita didattica che sarà effettuata;

ACQUISITE le necessarie autocertificazioni rilasciate dagli studenti partecipanti riguardanti il regolare pagamento delle tasse universitarie;

ACQUISITO il parere del Direttore del Dipartimento;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;

VISTO l'art. 1, co. 5, lett. b) della l. 190/2012;

TENUTO CONTO delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

TENUTO CONTO delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;

INDICATO il Responsabile del Progetto nella persona della dott.ssa Paola Fiacco Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;

CONSIDERATO che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;

ATTESO che ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;

RITENUTO di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;

CONSIDERATO che nell'ambito del Progetto, la fase istruttoria è affidata al sig. Antonio Manocchio in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;

CONSIDERATO che il Responsabile del Progetto, tenuto conto delle indicazioni fornite dalla Segreteria Didattica del Dipartimento che si è occupata di effettuare una indagine di mercato, ha individuato la ditta Lancieri di Lancieri Vincenzo e Maurizio S.n.c. quale affidataria della fornitura suindicata;

RITENUTO che sussistono le condizioni di opportunità e convenienza per disporre l'affidamento della fornitura di cui trattasi anche per ragioni di economicità e celerità del Progetto amministrativo;

ACCERTATO che la copertura finanziaria della spesa graverà sul progetto "PROGET_20222022300114_VIAGGI_STUDIO_CDA_28/04/22" sulla voce di costo COAN CA.04.040.01.04.10 "Viaggi di istruzione" per l'importo totale complessivo di € 650,00 (IVA inclusa) del budget del Dipartimento dell'anno 2024.

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, l'affidamento del servizio di trasporto in favore della ditta Lancieri di Lancieri Vincenzo e Maurizio S.n.c. – C.F. n. 00802450700 – tramite la modalità Ordine Diretto della piattaforma ExtraNet PA, al prezzo offerto di € 590,91 oltre IVA al 10% pari ad € 59,09 per un totale di € 650,00;
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura e, previa verifica della regolarità della stessa, la liquidazione della relativa fattura;
- il costo per l'affidamento della fornitura di € 650,00 (IVA compresa) graverà sul progetto "PROGET_20222022300114_VIAGGI_STUDIO_CDA_28/04/22" sulla voce di costo COAN CA.04.040.01.04.10 "Viaggi di istruzione" del budget del Dipartimento dell'anno 2024.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 nonché a quelli di cui agli artt. 23 e 37 comma 2 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Università.

IL RESPONSABILE
dott.ssa Paola Fiacco

(*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

COSTI		**RICAVI**	
Codice Progetto	PROGET_20222022300114_VIAGGI_STUDIO_CDA_28/04/22	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 35.103,92	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.01.04.10	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 494 € 1.783,20		
Annotazioni: _____			Data 17/05/2024