



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

### Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio"

#### **VERBALE N. 9/2023**

Il giorno 10 maggio alle ore 14:00 si è riunito presso l'aula S1 del III edificio Polifunzionale, Via de Sanctis Campobasso, il Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", convocato con nota prot. n. 19131 - VI/3 del 05/05/2023 dal Direttore del Dipartimento prof. Germano Guerra, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1. Comunicazioni
2. Programmazione e organizzazione attività didattica
3. Programmazione e organizzazione attività di ricerca scientifica
4. Terza Missione
5. Provvedimenti per le attività dipartimentali
  - a. Convenzioni e contratti
  - b. Corsi e convegni
  - c. Altri adempimenti
6. Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento (AVA) – provvedimenti
  - a. Processi di qualità legati alla didattica
  - b. Processi di qualità legati alla ricerca
7. Provvedimenti riservati (I fascia, II fascia e ricercatori a tempo determinato e indeterminato)
  - a. Affidamenti, supplenze e contratti
  - b. Altri adempimenti
  - c. Programmazione e organizzazione attività assistenziale

Il prof. Germano Guerra, in qualità di Direttore del Dipartimento, assume le funzioni di Presidente, la dott.ssa Mariarosaria Bibbò, responsabile del Dipartimento, assume le funzioni di Segretario-verbalizzante.

<b>Professori I Fascia</b>	<b>P</b>	<b>A.G.</b>	<b>A. I.</b>	<b>Professori Straordinari</b>	<b>P</b>	<b>A.G.</b>	<b>A.I.</b>
Ambrosone Luigi	x			Calise Fulvio			x
Brunese Luca	x			Cameriere Roberto *esce alle 15:00	x		
Calcagno Giuseppe	x			Russo Raffaele			x
Colavita Giampaolo	x			Sbordone Ludovico		x	
Di Marco Roberto	x						
Elia Stefano *esce alle 15:40	x			<b>Professori Aggregati</b>			
Gentile Fabrizio	x			Pallotta Maria Luigia		x	
Grasso Guido Maria			x	Ricci Pasquale *esce alle 15:45	x		
Guerra Germano	x						
Lubrano Ennio	x			<b>Ricercatori a tempo determinato lettera b)</b>			
Raimo Gennaro	x			Arcaro Alessia	x		
Ripabelli Giancarlo		x		Cerro Gianni	x		
Russo Claudio	x			Davinelli Sergio	x		
Sarchiapone Marco			x	Fiorilli Giovanni	x		
Scapagnini Giovanni			x	Mercaldo Francesco		x	
Vallone Gianfranco	x			Monteduro Giuseppe	x		

Vanoli Giuseppe Peter	x			Perna Angelica	x		
<b>Professori II Fascia</b>				Perrotta Fabio Massimo	x		
Abbate Fabrizia*esce alle 15:05	x			Rocca Aldo			x
Angiolillo Antonella	x			Santonicola Serena	x		
Bracale Renata			x	Tamburro Manuela			x
Cosentino Francesco		x		Varricchio Attilio*esce alle 15:40	x		
Dell'Omo Roberto			x	Zappia Marcello	x		
Di Costanzo Alfonso	x						
Fusco Sabato	x			<b>Ricercatori a tempo determinato lettera a)</b>			
Garofalo Silvio	x			Altieri Vincenzo Maria			x
Gentile Domenico			x	Caiazzo Corrado	x		
Iacono Fabrizio			x	Mone Pasquale	x		
Intrieri Mariano*esce alle 14:30	x			Passarella Daniela	x		
Komici Klara*esce alle 15:10	x			Petronio Petronio Giulio	x		
Merolla Francesco	x			Scriffignano Silvia	x		
Recchia Laura	x			Totaro Antonio*esce alle 15:05	x		
Salvatori Giancarlo	x						
Sammarco Michela Lucia*esce alle 15:05	x			<b>Rappresentanti del PTA</b>			
Santone Antonella	x			Giuseppe D'Amato			x
Santoro Nicola		x		Carola Porcile	x		
Sciaudone Guido	x						
Soldovieri Maria Virginia	x			<b>Rappresentanti Studenti</b>			
Testa Gianluca	x			Massimiliano Lotito	x		
Villone Giovanni*esce alle 15:00	x			Sharon Santella	x		
				<b>Rappresentante dottorandi, specializzandi e assegnisti</b>			
				Federica Petrone	x		

Verificato il numero legale dei componenti presenti, il Direttore dichiara aperta la seduta.

**OMISSIS**

**Si passa all'esame del terzo punto all'ordine del giorno:**

**3) Programmazione e organizzazione attività di ricerca scientifica**

**OMISSIS**

**3.2) Richieste di attrezzature di laboratorio – ulteriori seguiti**

Il Direttore ricorda che, nelle precedenti sedute, sono state discusse alcune richieste di acquisto/manutenzione di attrezzature di laboratorio a seguito di parere della commissione nominata per la valutazione e costituita a novembre 2022 dai proff. Ripabelli, F. Gentile, Soldovieri, Di Marco, Colavita e dott. Porcile e Paventi.

Il Direttore comunica che sono disponibili € 740 residui dell'importo di € 10.000 stanziato sui fondi assegnati dall'amministrazione per le attività di ricerca 2022.

Il Direttore dà la parola alla dott.ssa Porcile che ha presentato, a seguito della richiesta della citata commissione, un preventivo per la riparazione del bagno termostatico presente nel Laboratorio di

scienze Mediche Applicate – stanza n.17/1 –inv.601 (Ditta CICO srl € 356+iva) oltre a n. 4 preventivi per l'acquisto di un nuovo bagno termostatico (ditte VWR Internatiornal srl € 665 + iva; Steroglass srl € 519 + iva; Microtech € 600 + iva; Biosigma spa € 815 + iva).

Interviene il prof. Di Marco il quale comunica che la ditta Iannetta, cui era stato affidato per € 800 + iva, nello scorso Consiglio il trasferimento e installazione della cappa chimica acquistata su fondi propri, ha evidenziato la necessità di riparare la serranda della cappa oltre alla necessaria sostituzione dei filtri. La ditta, per tale intervento, ha presentato un preventivo per € 450 oltre iva. Il prof. Di Marco comunica che l'ulteriore preventivo acquisito dalla ditta Iannetta Angelo srl che effettua la manutenzione sulle attrezzature di laboratorio è congruo e permette così la messa in uso della cappa, utilizzando l'impianto di aereazione già esistente.

Il Consiglio, valutate le offerte e le caratteristiche tecniche dei preventivi, approva l'intervento sulla cappa alla ditta Iannetta per € 450+ iva a valere sul fondo *Fondi\_Ricerca\_2022\_Manut\_attrezz-Fondi Ricerca Ateneo anno 2022* (assegnazione manutenzione e acquisto attrezzature di laboratorio) – voce coan: CA.04.041.04.03.04 Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature, dando mandato agli uffici del Dipartimento di porre in essere tutte le verifiche e gli adempimenti amministrativi conseguenziali. Il residuo del fondo *Fondi\_Ricerca\_2022\_Manut\_attrezz-Fondi Ricerca Ateneo anno 2022*, alla chiusura degli ordini/fatture verrà trasferito ad incremento del progetto contabile PROGETTO\_DIMES per le attività e spese dipartimentali (**Allegato n. 3.2**).

### OMISSIS

Il presente verbale è approvato seduta stante.

Non essendoci più nulla su cui discutere e deliberare il Consiglio si conclude alle ore 16:10.

F.TO Il Responsabile Amministrativo  
(Dott.ssa Mariarosaria Bibbò)

F.TO Il Direttore  
(Prof. Germano Guerra)