

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

RAMACCIATO LUISA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (dal 1994 al 2018)

DAL 2015 ALL'ATTUALITÀ DOCENTE DI SCUOLA SUPERIORE- DISCIPLINA LINGUA INGLESE -DAL 1997 ALL'ATTUALITÀ ISCRITTA ALL'ALBO TRADUTTORI PRESSO IL TRIBUNALE DI CAMPOBASSO - DAL 1997 AL 2015-INSEGNANTE DI SCUOLA PRIMARIA-DAL 2010 AL 2015 REFERENTE E FORMATRICE A SCUOLA SENZA ZAINO - 2005 – DOCENTE IN CORSO DI FORMAZIONE L2 A INSEGNANTI SCUOLA PRIMARIA – PROVVEDITORATO AGLI STUDI DI CAMPOBASSO – **1996** – DOCENTE PRESSO LA SCUOLA ALLIEVI SOTTOUFFICIALI DEI CARABINIERI DI CAMPOBASSO - **1995** - STAGE FORMATIVO DI SEI MESI IN INGHILTERRA, BEDFORD, CON BORSA LAVORO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI G. D'ANNUNZIO DI CHIETI – **1994-1996** – INTERPRETE E TRADUTTRICE

Datore di lavoro

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Insegnante di ruolo scuola secondaria secondo grado-Docente Lingua Inglese – IIS- IPC V.CUOCO, Corso Bucci Campobasso.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (dal 1996 al 2018)

2016 EIPASS SETTE MODULI - 2016 Corso di perfezionamento biennale *Comunicazione, tecnologie educative/- didattiche e cultura dell'integrazione* - **2016 Formazione Formatori Docenti Progetto A Scuola Senza zaino - 2013 Master in DSA - 2005** - Corso di perfezionamento in Educazione degli Adulti – Lifelong learning c/o Università Roma 3 – **2005** – Corso di formazione per moderatori in attività sincrone – Min. PI – **2005** – Corso di formazione al P.A.S. - I Livello – Metodo Feuerstein accreditato MIUR - **2004** - Corso di formazione per Formatori – Bedford, Gran Bretagna, - **2003** – Corso di metodologia per l'insegnamento della L2 – TIC accreditato MIUR – **2001** – Abilitazione Insegnamento Scuola Secondaria Superiore – **1997** – Corso di tecniche di memorizzazione Lingue Straniere Easy Life - **1996** - Corso di perfezionamento in Nuove Tecnologie dell'Insegnamento – **1995**- First Certificate Of Cambridge – Napoli - 1994 - Laurea In Lingue e Letterature Straniere – Università G. D'Annunzio di Chieti – 1986 – Diploma Magistrale - Campobasso

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

:

Campobasso, 2 Febbraio 2018.

**COORDINATRICE PROGETTI- GUIDA TURISTICA- ACCOMPAGNATRICE
ALL'ESTERO DI GRUPPI- TRADUTTRICE- PRESIDENTE REGIONALE ANILS**

ITALIANO

INGLESE

Eccellente

Eccellente

Eccellente

LE SUDDETTE CAPACITÀ SONO STATE SVILUPPATE:

A SCUOLA COME COORDINATORE PROGETTO A SCUOLA SENZA ZAINO - NEL LAVORO COME INTERPRETE – PRESIDENZA GESTIONE E COORDINAMENTO SEZIONE ANILS CAMPOBASSO

IL COORDINAMENTO DI PERSONE E PROGETTI:

A SCUOLA IN QUALITÀ DI REFERENTE A SCUOLA SENZA ZAINO – NEL LAVORO COME INTERPRETE ,ED IN PARTICOLARE NEL LAVORO SVOLTO PER UNA SOCIETÀ DI IMPORT EXPORT - NEL LAVORO COME PRESIDENTE DELL'A.N.I.L.S CAMPOBASSO

USO DEL COMPUTER

DISEGNO E PITTURA: ABILITÀ' SVILUPPATE IN UNA SCUOLA D'ARTE

B