



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIPARTIMENTO SCIENZE UMANISTICHE, SOCIALI E DELLA FORMAZIONE

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la nota prot. 16281 del 02.08.2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";

VISTA la circolare n. 1 del 12.01.2017 del Direttore Generale, avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione alla spesa";

VISTA la delibera del CDA del 02.02.2018 "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro";

VISTO la D.D. n. 24 del 01.02.2018;

VISTE le richieste di acquisto di materiale informatico agli atti del Dipartimento per le esigenze relative a progetti di ricerca:

1) Allestimento Aula Fellini per completamento lavori progetto creazione laboratorio di comunicazione
Zoom 6 H6 BLK/IFS REGISTRATORE DIGITALE
Diffusore JBL EON 610 - Altoparlante Professionale Attivo 2 Vie 10" / 1000W
Armadio
Armadio porta pc
2) Personal computer
pc 16 gb ram 1 tera All-in-one
scheda audio professionale esterna Scarlet 18i8 focusrite
microfoni hq
tablet samsung s7+ con sim
custodia con tastiera
Belkin Dock Thunderbolt 3 S(ESISTE SOLO PRO)
Cuffie Senheiser
3) Attrezzatura produzione audio-video
<u>Strumentazione per riprese</u>
Sony Alpha 7 III Fotocamera Mirrorless Full-Frame da 35 mm
Sony SEL-24105G Obiettivo con Zoom 24-105 mm F4, Serie G, Stabilizzatore Ottico, Mirrorless Full-Frame, Attacco E, SEL24105G
Gimble pro fino a 2,2 Kg



Borsa custodia per camere
4) Strumentazione per attività didattiche in video-conferenza
camera logitech con microfono C270
5) Attrezzature informatiche per Tutor SFP su progetto per attività di supporto al Corso di laurea
PC portatile: HP 250 G8 3A5V0EA
schermo 15,6;
Processore Intel core i7;
RAM 8Gb, SSD 512 GB
WI-FI ultima generazione
Tavoletta grafica: WACOM ONE 13" PEN DISPLAY - DTC133W0B
- schermo 13 pollici,
schermo interattivo
PC portatile:SI COMPUTER
schermo 15,6;
Processore Intel core almeno i3;
RAM almeno 8Gb, SSD 512 GB
WI-FI ultima generazione
6) Attrezzature informatiche per prof.ssa Sani su progetto Io Parlo Italiano
PC NOTEBOOK (preferibilmente HP) HP G8 I5/8GB/256SSD/15,6
PROCESSORE almeno Intel i3
Schermo 15,6
Wi-fi adeguato
7) Attrezzature informatiche per prof. Refrigeri su progetto Master
HP EliteBook x360 1040 G8 Notebook Elitebook x360 1040 G8 (4G LTE)358T5EA
(comprensivo di penna)
ALMENO 16GB RAM
Custodia SECOND SKINN
in plastica riciclata per Notebook da 14"
(o analoga)
adattatore proiettori per università)
USB-VGA E RETE ETHERNET
Tavoletta grafica interattiva (xp-pen artist 12 con schermo hd monitor ...
8) Acquisto pc fisso prof.ssa Novi su progetto PON AIM
Apple I-MAC cpu 8-core, archiviazione 256GB, 8GB Ram, display retina 4,5 K da 24 pl



VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;
RITENUTO opportuno procedere attraverso con le regole del sistema di e-procurement previste dal portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che l'importo totale presunto della fornitura è pari ad € 18000,00 I.V.A. esclusa;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Francesca Pinelli - Responsabile amministrativo del Dipartimento, che verrà assistita per le valutazioni di carattere tecnico dal sign. Giovanni Buttari;

TENUTO CONTO delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

TENUTO CONTO delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;

CONSIDERATO che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;

ATTESO CHE ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;

RITENUTO di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;

CONSIDERATO che nell'ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata al sig. Giovanni Buttari, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;

LETTO il D.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 "Codice degli Appalti";
LETTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise;

ACCERTATA che la copertura finanziaria della spesa graverà sui :progetti indicati nella scheda riassuntiva sopracitata sulla voce COAN C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche" del budget del Dipartimento dell'anno 2021 per l'importo a base d'asta di € 18.000,00 (IVA esclusa).

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, di procedere alla redazione dell'RDO sulla piattaforma Me.PA per la fornitura delle attrezzature informatiche per un importo a base d'asta pari a € 18.000,00 IVA esclusa.
- la spesa per la fornitura di materiale informatico graverà sui progetti indicati nella scheda riassuntiva sopracitata sulla voce COAN C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche" del budget del Dipartimento dell'anno 2021 il codice **CIG Z613251511**
- Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Francesca Pinelli - Responsabile amministrativo del Dipartimento, che verrà assistita per le valutazioni di carattere tecnico dal sign. Giovanni Buttari.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Fabio Ferrucci

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	ANPAL EURES PON AIM NOVI TASSE PROVEACCESSO IO PARLO ITALIANO ECONOMIE MASTER	Codice Progetto	



Disponibile sul progetto		Disponibile sul progetto	€
Voci COAN	COAN C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche"	Voce COAN	COAN C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche"
Vincolo da provvedimento			
Annotazioni: _____			Data

