



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA INNOVAZIONE E SVILUPPO
SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

LA RESPONSABILE DI AREA

- VISTA** la Convenzione Erasmus+ KA1 n.2018-1-IT02-KA103-047042 conclusa tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire e l'Università degli Studi del Molise per le attività di mobilità dell'Azione Chiave 1 per il 2018/2019;
- CONSIDERATO** che l'Ateneo, in virtù degli accordi inter-istituzionali Erasmus+ ospita ogni anno studenti e docenti provenienti dalle sedi estere partner ed invia studenti e docenti nelle stesse sedi;
- VISTO** che per il prossimo 8 ottobre è in programma una Giornata di benvenuto e di orientamento, denominata *Erasmus Welcome Day*, anche con la presenza dei Coordinatori Erasmus di Dipartimento, dei rappresentanti degli *Infopoint* Erasmus di Ateneo e dell'Associazione studentesca *Erasmus Student Network*, che supportano il Settore nell'accoglienza degli studenti incoming, allo scopo di informare questi ultimi sui servizi e sulle strutture didattiche per garantirne un proficuo soggiorno di studi, durante la quale verrà offerto un coffe-break;
- CONTATTATE** via email le ditte di ristorazione: "Ambrosia", "Mama's Cafè", "New Generation", "Sorelle di Vito srl", "Ranallo Grandi Eventi srl", "Jolly Pasticceria" e "Pasticceria Iannetta", site in Campobasso;
- ESAMINATI** i preventivi pervenuti dalle ditte "Ambrosia" e "Ranallo Grandi Eventi srl" entro la scadenza indicata nella nota di richiesta di preventivo formulata dal Settore Relazioni Internazionali;
- PRESO ATTO** che la ditta "Ambrosia" ha offerto il servizio richiesto al costo più basso rispetto alle altre ditte interpellate;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettoriale n.611/2015;
- VISTE** la delibera del 15/07/2016, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato in via sperimentale e fino al 31 dicembre 2016 la regolamentazione dei provvedimenti di spesa, specificando, tra l'altro, che i Responsabili di Area possano assumere con propri atti gli impegni connessi a spese per importi fino a Euro 10.000,00 e successive delibere autorizzative;



VISTA	la circolare n.3 del 20/02/2018 relativa, fra l'altro, alla regolamentazione delle autorizzazioni di spesa;
VISTA	la circolare n.7 del 06/04/2018 avente ad oggetto la regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000 euro;
INDICATI	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Loredana Di Rubbo, responsabile del Settore Relazioni Internazionali e il Responsabile del Budget nella persona della dott.ssa Ida Oriunno, Responsabile dell'Area Innovazione e Sviluppo;
VERIFICATA	la disponibilità sui fondi del Progetto con Codice ERASMUS_2018_2019_KA103 e Codice CUP H32H18000070006;

AUTORIZZA

ART. 1	la spesa per la fornitura di coffe-break in occasione della Giornata di benvenuto e orientamento per studenti Erasmus incoming nell'a.a. 2018/2019 in favore della ditta "Ambrosia" per l'ammontare di € 385,00 IVA inclusa, da imputare al Progetto con codice ERASMUS_2018_2019_KA103 e Codice CUP H32H18000070006 – Centro di Costo 01 Amministrazione Centrale, Voce COAN CA.04.040.01.03.04 "Programmi di Mobilità – spese di organizzazione".
---------------	---

LA RESPONSABILE
dott. Ida ORIUNNO

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	ERASMUS_2018_2019_KA103	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 121.496,78	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.01.03.04 – Programmi di mobilità – spese di rganizzazione	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni: _____ _____			Data 27/09/2018

