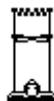


4. *Variazioni e provvedimenti contabili;*
5. *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – provvedimenti;*
6. *Regolamenti di Ateneo;*
7. *Protocolli, Convenzioni, Accordi di collaborazione;*
8. *Contenzioso e procedure di gara;*
9. *Ricerca scientifica;*
10. *Didattica e formazione;*
11. *Offerta Formativa a.a. 2023/2024;*
12. *Provvedimenti per il patrimonio universitario;*
13. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
14. *Provvedimenti per il personale tecnico amministrativo;*
15. *Progetti e iniziative.*

OMISSIS

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Contenzioso e procedure di gara

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Area Attività Negoziali – dott. Rossella Cacchione

a) Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi – art.21 D.Lgs. 50/2016 – Primo aggiornamento programmazione degli acquisti 2023-2024

Il Rettore fa presente che ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. 50/2016 – Codice degli Appalti – le amministrazioni aggiudicatrici adottano un programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, per gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore ad Euro 40.000,00 Iva esclusa, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio.

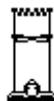
Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 23/02/2023 è stato approvato il programma degli acquisti per il biennio 2023-2024; tuttavia, in considerazione delle attività da avviare nell'ambito del Programma di ricerca e innovazione del progetto "AGE-IT", si rende necessario procedere ad un aggiornamento della programmazione in applicazione dell'art. 7, comma 8, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture n. 14 del 16/01/2018.

A tale fine è stato redatto l'allegato prospetto concernente il primo aggiornamento alla programmazione 2023-2024 che prevede quanto segue:

1. inserimento della procedura relativa all'acquisto di una piattaforma software, con possibilità di libera estensione e personalizzazione della stessa, per la gestione del monitoraggio da remoto di un assistito – importo € 150.000,00 Iva inclusa – CUP H13C22000560006;
2. inserimento della procedura relativa ai servizi di consulenza per la realizzazione di software/applicazioni per lo screening e la diagnosi della fragilità multidimensionale anche attraverso l'impiego di dispositivi dedicati, anche da realizzare, per la valutazione di parametri di performance fisica e cardiorespiratoria – importo € 50.000,00 Iva inclusa – CUP H13C22000560006;
3. inserimento della procedura relativa ai servizi di consulenza operativa per lo svolgimento delle attività di ricerca clinica per la realizzazione di un ambulatorio nurse-led con impiego di tecnologie di e-health per il monitoraggio a distanza per la gestione di pazienti affetti da insufficienza cardiaca e supporto al caregiver – importo € 150.000,00 Iva inclusa – CUP H13C22000560006;
4. inserimento della procedura relativa alla fornitura di dispositivi per il monitoraggio a distanza di parametri vitali e comportamentali – importo € 50.000,00 Iva inclusa – CUP H13C22000560006.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Le modifiche come sopra specificate sono da autorizzare ai sensi dell'art. 7, comma 8, lettera c), del sopracitato D.M. 14/2018, per sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio connessi al Programma di ricerca e innovazione del progetto "AGE-IT".

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare in merito all'approvazione del primo aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO	il Rettore;
LETTO	l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
TENUTO CONTO	della programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi valevole per gli anni 2023/2024, approvato con propria deliberazione del 23/02/2023;
LETTO	il Decreto del Ministero delle Infrastrutture n. 14 del 16/01/2018, ed in particolare l'art. 7, comma 8, lett. c);
PRESO ATTO	della necessità di procedere all'aggiornamento della predetta programmazione biennale per sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio connessi al Programma di ricerca e innovazione del progetto "AGE-IT", come da schema predisposto;
INDICATO	il Responsabile dell'Area Attività Negoziali, dott.ssa Rossella Cacchione, quale soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi ai sensi dell'art. 6, comma 13 del D.M. 14/2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Rossella Cacchione;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, l'allegato schema relativo al primo aggiornamento al Programma biennale 2023/2024 degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario pari o superiore ad € 40.000,00 Iva esclusa, predisposto ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio di previsione E.F. 2021 ed in applicazione del D.M. 14/2018, art. 7, comma 8, lettera c);
- di dare mandato ai competenti uffici di provvedere alla pubblicazione dell'aggiornamento del programma biennale delle acquisizioni di forniture di beni e servizi, come previsto dall'art. 21, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, sul sito web dell'Ateneo e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



OMISSIS

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Ai sensi dell’art. 11 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione, il Rettore ricorda che “Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull’andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Consiglio di Amministrazione può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.”

Non essendoci altri punti iscritti all’ordine del giorno, il Rettore alle ore 18,00 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

