



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE**

**DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
DIPARTIMENTO SCIENZE UMANISTICHE, SOCIALI E DELLA FORMAZIONE**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 32 co.2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la nota prot. 16281 del 02.08.2016 del Direttore Generale avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione della spesa";

VISTA la circolare n. 1 del 12.01.2017 del Direttore Generale, avente ad oggetto "Regolamentazione autorizzazione alla spesa";

VISTA la delibera del CDA del 02.02.2018 "Regolamentazione delle autorizzazioni di spesa e Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000,00 euro";

VISTO la D.D. n. 24 del 01.02.2018;

VISTE le richieste di acquisto di materiale informatico agli atti del Dipartimento per le esigenze relative a progetti di ricerca e ad esigenze del personale di segreteria afferente al Dipartimento:

Aquisto materiale informatico e multimediale	QUANTITA'	COSTO	IMPUTAZIONE DI SPESA
PVS0615 - 6 CHANNEL MULTI-FORMAT VIDEO SWITCHER	1	1,950.00	CUDIMHA
CAVI HDMI-HDMI 20 METRI	3	75.00	CUDIMHA
CONVERTITORE VGA/AUDIO A HDMI, VC18 COD: IDATA VC-180 - BARCODE: 4710423777606	1	120.00	CUDIMHA
ADATTATORE MULTIPORTA DA USB-C AD AV DIGITALE (ORIGINALE APPLE)	1	55.00	CUDIMHA
SPLITTER HDMI ATEN 4K REALE A 4 PORTE [VS184B]	1	210.00	CUDIMHA
SD CARD "SONY SCHEDA DI MEMORIA XQD 128 GB R/440/W400	1	130.00	CUDIMHA



BLACKMAGIC - MINI CONVERTER ANALOG TO SDI	1	150.00	CUDIMHA
LIMOSTUDIO PHOTO SHOOTING KIT WITH BACKGROUND SUPPORT SYSTEM & UMBRELLA - SOFTBOX LIGHTING KIT, PHOTO VIDEO STUDIO, AGG1388	1	130.00	CUDIMHA
DRONE DJI MAVIC MINI	1	320.00	CUDIMHA
PRO ENDURANCE MICROSD MEMORY CARD 64 GB	2	70.00	CUDIMHA
DJI MAVIC MINI INTELLIGENT FLIGHT BATTERY	2	70.00	CUDIMHA
DJI MAVIC MINI TWO-WAY CHARGING HUB	1	25.00	CUDIMHA
DJI MINI BAG	1	30.00	CUDIMHA
LIFEWIT BORSA PER LAPTOP DA 17 POLLICI, VALIGETTA MULTIFUNZIONALE SPAZIOSA, ZAINO PORTA PC MULTITASCHE RESISTENTE CON TRACCOLLA PER VIAGGIO D'AFFARI/WEEKEND LAVORATIVI/UFFICIO/LAVORO/UNIVERSITÀ	1	30.00	CUDIMHA
UHF WIRELESS CAMERA SYSTEM - SENNHEISER EW 122P G4 E-BAND	2	500.00	CUDIMHA
MACBOOK PRO 13 POLLICI - GRIGIO SIDERALE. PROCESSORE INTEL CORE I5 QUAD-CORE DI OTTAVA GENERAZIONE A 1,4GHZ (TURBO BOOST FINO A 3,9GHZ)	1	1,400.00	PON
ADATTATORE MULTIPORTA DA USB C AD AV DIGITALE	1	63.00	PON
CUSTODIA HARDSHELL DI INCASE PER MACBOOK PRO 13" CON THUNDERBOLT 3 (USB-C)	1	39.00	PON
MACBOOK PRO 13 POLLICI SPECIFICHE TECNICHE: PROCESSORE INTEL CORE I5; POTENZA PROCESSORE ALMENO 2,4GHZ; ARCHIVIAZIONE ALMENO 512; MEMORIA ALMENO 16GB; ARCHIVIAZIONE SSD DA ALMENO 256 GB ACESSORI: ADATTATORE THUNDERBOLT 3 > USB	1	1,900.00	PRIN 2017
ASUS ZENBOOK PRO 14 UX480FD, I7, 16GB, 1TB X4SSD N.2	2	3,000.00	SOSTEGNO



STORAGE HD 1TB	1	94.00	PRIN 2017
PC DESKTOP: SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 10, I7-9700F, RAM INSTALLATA 16 GB, CAPACITÀ SSD 512 GB OPPURE 256 SSD + HD 1 TB, SCHEDA GRAFICA DEDICATA (ESEMPIO: HP PAVILION 595-P0085NL)	3	2,400.00	SOSTEGNO
MONITOR , 32", FULL HD O 4K, HDMI, , PANNELLO COMANDI A MONITOR (ESEMPIO: MONITOR HP PAVILION 32" QHD)	3	750,00	SOSTEGNO
WEBCAM PLUG AND PLAY LOGITECH HD	6	400.00	SOSTEGNO
MICROFONO PER PC	6	70,00	SOSTEGNO
CASSE PER PC (ESEMPIO LOGITECH STEREO Z150)	6	140,00	SOSTEGNO
JBL ENDURANCE SPRINT CUFFIE IN EAR WIRELESS, AURICOLARI BLUETOOTH SENZA FILI WATERPROOF IPX7	1	50.00	
MOLESKINE SMART WRITING SET ELLIPSE, NOTEBOOK E PEN+ ELLIPSE SMARTPEN	2	300.00	
CUFFIE SHENNEISER CON MICROFONO, INGRESSO A JACK/MINI JACK (ESEMPIO SENNHEISER PC 5.2 CHAT)	6	250.00	SOSTEGNO
PC PORTATILE HP PAVILION 14-CE3028NL NOTEBOOK	3	1400,00	SOSTEGNO
HD LACIE 2BIG QUADRA USB 3.0 DA 12 TB	2	1,000.00	SOSTEGNO
PENDRIVE 64 GB KINGSTONE	4	240,00	SOSTEGNO
TOTALE SENZA IVA		14,761.00	

**VISTO
RILEVATO**

l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC applicabili;
che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP, attraverso il sito "acquistoinretepa.it", è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso due modalità: l'emissione di Ordini diretti di acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);

VERIFICATO

che non risultano attive convenzioni Consip relative ai prodotti oggetto delle presente autorizzazione;

RITENUTO

opportuno procedere attraverso il MEPA tramite Richiesta di Offerta (RdO) con gara al prezzo più basso;

CONSIDERATO

che l'importo totale presunto della fornitura è pari ad € 14.500,00 (I.V.A. esclusa);



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Francesca Pinelli - Responsabile amministrativo del Dipartimento, che verrà assistita per le valutazioni di carattere tecnico dal sign. Giovanni Buttari;

TENUTO CONTO delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'Allegato 2 "La rotazione ordinaria del personale" al Piano Nazionale Anticorruzione 2019;

TENUTO CONTO delle misure di prevenzione adottate dall'Ateneo nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione attualmente vigente;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Francesca Pinelli, Responsabile delle funzioni contabili del Dipartimento;

CONSIDERATO che la strutturazione organizzativa del Dipartimento non consente di ricorrere al criterio della rotazione del personale;

ATTESO CHE ove non sia oggettivamente possibile per ragioni organizzative o professionalità acquisite (categorie c.d. infungibili) utilizzare la rotazione come misura di prevenzione contro la corruzione, l'ANAC raccomanda alle Amministrazioni di operare scelte organizzative nonché di adottare altre misure di natura preventiva con funzioni analoghe;

RITENUTO di poter ricorrere ad altra misura preventiva come la "segregazione delle funzioni" secondo le indicazioni fornite dall'ANAC;

CONSIDERATO che nell'ambito del procedimento, la fase istruttoria è affidata al sig. Giovanni Buttari, in possesso delle competenze professionali e dei requisiti richiesti;

LETTO il D.lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 "Codice degli Appalti";

LETTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise;

ACCERTATA che la copertura finanziaria della spesa graverà sui progetti indicati nella scheda riassuntiva sopracitata sulla voce COAN C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche" del budget del Dipartimento dell'anno 2020 per l'importo a base d'asta di € 14.500,00 (IVA esclusa).

AUTORIZZA

- per le motivazioni in premessa, di procedere attraverso il MEPA tramite Richiesta di Offerta (RdO) con gara al prezzo più basso aggiudicabili singolarmente;
- la spesa per la fornitura di materiale informatico per l'importo presunto, a base della procedura, di € 14.500,00 (IVA esclusa) la copertura finanziaria della spesa graverà sui progetti indicati nella scheda riassuntiva sopracitata sulla voce COAN C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche" del budget del Dipartimento dell'anno 2020 il codice **CIG Z6B2D3E7C9**
- Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Francesca Pinelli - Responsabile amministrativo del Dipartimento, che verrà assistita per le valutazioni di carattere tecnico dal sign. Giovanni Buttari.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
SCIENZE UMANISTICHE, SOCIALI E DELLA FORMAZIONE
prof. Fabio Ferrucci**

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	PRIN2017 PONAIM SOSTEGNO CUDIMHA	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto		Disponibile sul progetto	€
Voci COAN	COAN C.A.01.010.02.02.02 "Attrezzature informatiche"	Voce COAN	COAN C.A.01.010.02.02.02



			“Attrezzature informatiche
Vincolo da provvedimento			
Annotazioni: _____			Data 22/08/2019

