

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DANIELA FABRIZI**

ESPERIENZA LAVORATIVA

AMBITO UNIVERSITARIO

- Date (da-a) ANNO ACCADEMICO 2014/2015; ANNO ACCADEMICO 2015/2016
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Degli Studi del Molise – CLA
Via De Sanctis – 86100 – Campobasso
 - Tipo di azienda o settore Università pubblica
 - Tipo di impiego Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I (Gruppo A) per SFP: 32 ore
Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I (Gruppo B) per SFP: 32 ore
Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II (Gruppo A) per SFP: 32 ore
Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II (Gruppo B) per SFP: 32 ore
Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese III (Gruppo A) per SFP: 32 ore
Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese III (Gruppo B) per SFP: 32 ore
Docenza a contratto – Lingua Inglese per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 60 ore
- Principali mansioni e responsabilità Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti
- Date (da-a) ANNO ACCADEMICO 2013/2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Degli Studi del Molise – CLA
Via De Sanctis – 86100 – Campobasso
 - Tipo di azienda o settore Università pubblica
 - Tipo di impiego Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II per SFP: 50 ore
Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese II per SFP: 50 ore
Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I per SFP: 32 ore
Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I per SFP: 32 ore
Docenza a contratto – Corso Livello A2 per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 25 ore
Docenza a contratto – Corso Livello B1 per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 40 ore
Docenza a contratto – Corso Livello B2 per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 40 ore

Docenza a contratto – Corso Livello B2 per il corso di laurea Imprenditorialità e Innovazione: 40 ore
 Docenza a contratto – Corso di formazione linguistica di livello B2 rivolto a docenti delle scuole superiori per accedere al corso di abilitazione CLIL

• Principali mansioni e responsabilità Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti

• Date (da-a) ANNO ACCADEMICO 2012/2013
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Degli Studi del Molise – CLA
 Via De Sanctis – 86100 – Campobasso
 • Tipo di azienda o settore Università pubblica
 • Tipo di impiego Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I per SFP: 50 ore
 Docenza a contratto – Laboratorio di Lingua Inglese I per SFP: 50 ore
 Docenza a contratto – Corso Livello A2 per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 25 ore
 Docenza a contratto – Corso Livello B1 per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 40 ore
 Docenza a contratto – Corso Livello B2 per la facoltà di GIURISPRUDENZA: 40 ore

• Principali mansioni e responsabilità Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti

• Date (da-a) ANNO ACCADEMICO 2012/2013
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Degli Studi del Molise
 Via De Sanctis – 86100 – Campobasso
 • Tipo di azienda o settore Università pubblica
 • Tipo di impiego Segretario della Commissione del TFA Classe A 346
 • Principali mansioni e responsabilità Preparazione test ammissione e criteri di valutazione, esaminati candidati

• Date (da-a) ANNO ACCADEMICO 2012/2013
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Degli Studi del Molise – UNIMOL MANAGEMENT
 Via De Sanctis – 86100 – Campobasso
 • Tipo di azienda o settore Università pubblica
 • Tipo di impiego Docenza a contratto – Corso di Lingua Inglese rivolto al personale del Servizio Molisani nel Mondo della Regione Molise – 80 ore
 • Principali mansioni e responsabilità Programmazione ed insegnamento

• Date (da-a) ANNO ACCADEMICO 2011/2012; 2012/2013; 2013/2014
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Conservatorio di Musica “Lorenzo Perosi”
 Via Principe di Piemonte – 86100 – Campobasso
 • Tipo di azienda o settore Conservatorio di Musica
 • Tipo di impiego Docenza a contratto – Corso di Lingua Inglese: 30 ore
 • Principali mansioni e responsabilità Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti

• Date (da-a) ANNO ACCADEMICO 2010/2011
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Degli Studi del Molise – CLA
 Via De Sanctis – 86100 – Campobasso
 • Tipo di azienda o settore Università pubblica
 • Tipo di impiego Docenza a contratto – Corso Livello A1: 20 ore
 Docenza a contratto – Corso Livello A2: 25 ore
 Docenza a contratto – Corso Livello B1: 40 ore
 Docenza a contratto – Corso Livello B1: 40 ore
 Docente a contratto - Lingua Inglese per Scienze dei Servizi Sociali: 18 ore
 Docente a contratto - Lingua Inglese per Scienze della Comunicazione: 18 ore
 Cultore della Materia per Didattica della Lingua Inglese A.A. 2010 – 2011
 • Principali mansioni e responsabilità Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da-a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>ANNO ACCADEMICO 2009/2010</p> <p>Università Degli Studi del Molise – CLA Via De Sanctis – 86100 – Campobasso</p> <p>Università pubblica</p> <p>Docenza a contratto – Corso Livello A1: 20 ore Docente a contratto – Corso Livello A2: 25 ore Docente a contratto – Corso Livello A2: 25 ore Docente a contratto – Corso Livello B1: 40 ore Docente a contratto – Corso Livello B1: 40 ore Docente a Contratto – Lingua Inglese per Scienze della Formazione Primaria: 24 ore Docente a Contratto - Lingua Inglese per Scienze della Comunicazione: 18 ore Programmazione ed insegnamento, preparazione esami, esaminati studenti</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>ANNO ACCADEMICO 2008/2009</p> <p>Università degli Studi del Molise - CLA Via De Sanctis - 86100 – Campobasso</p> <p>Università Pubblica</p> <p>Collaboratore ed esperto linguistico di madrelingua inglese a Contratto – 80 ore</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Insegnamento</p> |

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>DA APRILE 2008 A GIUGNO 2008</p> <p>Università degli Studi del Molise – UNIMOL MANAGEMENT Via De Sanctis - 86100 – Campobasso</p> <p>Università Pubblica</p> <p>Docente a contratto al Corso di Formazione in Lingua Inglese – Livello Specialistico – Gruppo B : 24 ore</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Needs Analysis, programmazione ed insegnamento in Lingua Inglese al personale amministrativo</p> |

AMBITO EXTRA – UNIVERSITARIO

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>DA APRILE 2012 A GIUGNO 2012</p> <p>Direzione Didattica Statale IV Circolo Via Leopardi - 86100 – Campobasso</p> <p>Scuola Pubblica</p> <p>Formatore per il Corso di Formazione CLIL: 30 ore</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p>Programmazione, insegnamento e preparazione all'esame TKT CLIL</p> |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>DA GENNAIO 2007 A GIUGNO 2008</p> <p>International House – Accademia Britannica Via Zurlo 5 – 86100 – Campobasso</p> <p>Scuola Privata di Lingue e Centro Esami ESOL University of Cambridge</p> <p>Insegnante madrelingua inglese ed Esaminatrice Orale Cambridge, impiego full-time</p> <p>Insegnamento a ragazzi ed adulti a vari livelli, in particolare A1, A2, B1 e B2 (corsi interni)</p> <p>Preparazione agli esami Cambridge (KET, PET)</p> <p>Insegnamento corsi esterni presso Scuole Pubbliche di Campobasso:</p> <p>ITAS -Livello B1 - 90 ore Ragioneria – Livello A2 e B1 - 70 ore Liceo Scientifico Mario Pagano (Conversazione, 20 ore) Scuola Materna di Via Leopardi e Via Pirandello (140 ore)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | |

Monitoraggio durante le prove scritte ed esaminati candidati (prova orale) a tutti i livelli, da A1 a C2 compresi candidati per gli esami Young Learners e Business English Certificate

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DA SETTEMBRE 2000 A MAGGIO 2006</p> <p>Eurolanguages – Centro di Lingua Inglese Corso Vittorio Emanuele - 03037 – Pontecorvo (FR)</p> <p>Scuola Privata di Lingue Insegnante madrelingua inglese – freelance</p> <p>Programmazione, organizzazione ed offerta di corsi a ragazzi ed adulti Insegnamento a ragazzi ed adulti a vari livelli, da A1 a B2 Preparazione agli esami Cambridge (tutti i livelli)</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DA SETTEMBRE 2000 A MAGGIO 2006</p> <p>The British Academy Via Vittorio Emanuele 39 – 03039 Sora (FR)</p> <p>Scuola Privata di Lingue e Centro Esami ESOL University of Cambridge Esaminatrice Orale Cambridge e Invigilator</p> <p>Monitoraggio durante le prove scritte ed esaminati candidati (prova orale) a tutti i livelli da A1 a C1</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>GIUGNO 2001</p> <p>The British Council Via IV Fontane 20 - 00184 – Roma</p> <p>Ente Governativo Britannico Esaminatrice Orale Cambridge</p> <p>Esaminati candidati (prova orale) a livello A2 (KET) e B1 (PET)</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DA SETTEMBRE 1999 A MAGGIO 2000</p> <p>The British Academy Via Vittorio Emanuele 39 – 03039 - Sora (FR)</p> <p>Scuola Privata di Lingue e Centro Esami ESOL University of Cambridge Insegnante madrelingua inglese, impiego full-time</p> <p>Insegnamento a ragazzi ed adulti a tutti i livelli, da A1 a C1 Preparazione agli esami Cambridge</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DA SETTEMBRE 1997 A MAGGIO 1999</p> <p>Kassell's Pharmacy Ltd. 396 Royal York Road – Toronto (Ontario) Canada</p> <p>Farmacia Privata Assistente al farmacista, impiego part-time</p> <p>Preparazione e consegna farmaci, assistenza alla clientela in lingua inglese e italiana</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DA SETTEMBRE 1992 A MAGGIO 1997</p> <p>The Oxford English Centre Via Aldo Moro 222 – 03100 Frosinone</p> <p>Scuola Privata di Lingue Insegnante madrelingua inglese e traduttrice, impiego full-time</p> <p>Insegnamento a ragazzi ed adulti a tutti i livelli, da A1 a C2 Preparazione agli esami Cambridge e Trinity College (tutti i livelli) Insegnamento corsi Business English Traduzioni italiano – inglese (Tradotte più di 500 cartelle)</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- MAGGIO 2011
British Council – Roma

Sostenuto l'esame TKT: Content and language Integrated Learning (CLIL)

Certificate in TKT CLIL della University of Cambridge Local Examinations Syndicate
Voto: Band 4 (Range di Votazione: Band 1; Band 2; Band 3; Band 4)
- OTTOBRE 2008 – SETTEMBRE 2009
Università Ca'Foscari – Venezia Italia

Corso di perfezionamento in didattica delle lingue moderne – apprendimento in LS (CLIL)

Certificato. Voto finale: Ottimo
- AGOSTO 2000
Business Language Centre - Vienna (Austria)
Scuola privata di Business English convenzionata con la Camera di Commercio di Londra
Abilitazione all'insegnamento di Business English

Certificate in Teaching English for Business della London Chamber of Commerce and Industry –
Voto finale: Pass (Range di Votazione: Pass with Merit; Pass; Fail)
- MAGGIO 1999
Language Studies Canada – Toronto (Canada)
Scuola Privata di Lingua Inglese convenzionata con University of Cambridge Local Examinations Syndicate
Abilitazione dell'insegnamento di lingua inglese ad adulti

Certificate in English Language Teaching to Adults (CELTA) della University of Cambridge Local Examinations Syndicate
Voto: B (Range di Votazione: Grade A; Grade B; Pass)
- SETTEMBRE 1997 – GIUGNO 1999
The University of Toronto , Toronto (Canada)

Italiano, Linguistica e Inglese

Honours Bachelor of Arts
Laureata con High Distinction (lode)
- SETTEMBRE 1993 – GIUGNO 1997
Università degli Studi dell'Aquila

Corso di Laurea in Lingue e Letterature Straniere

Superati 7 esami orali e 3 prove scritte

| | |
|--|--|
| PUBBLICAZIONI | D.Fabrizi, <i>Speaking English: Asking and Answering. An ESOL Resource for KET</i> , Speechmark Publishing, Oxon UK, 2006 D.Fabrizi, <i>Speaking English: Discussion Topics. An ESOL Resource for PET</i> , Speechmark Publishing, Oxon UK, 2006 |
| CONFERENZE | CLIL 2012: from Practice to Visions, Utrecht, the Netherlands, April 19-21, 2012, " <i>The use of graphic organisers in CLIL classes</i> " SEMINARI LINGUISTICI, Centro Linguistico d'Ateneo, Università del Molise, 10 gennaio 2010, " <i>How to Improve Vocabulary: Theoretical Foundations and Practical Tools</i> " |
| CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI | |
| PRIMA LINGUA | Inglese |
| ALTRE LINGUE | Italiano |
| • Capacità di lettura | Eccellente |
| • Capacità di scrittura | Eccellente |
| • Capacità di espressione orale | Eccellente |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI | |
| | L'aver vissuto, studiato e lavorato in Canada mi ha permesso di entrare in contatto con un ambiente multiculturale dandomi la possibilità di relazionarmi con persone di diverse lingue e culture. L'aver lavorato in scuole di lingue mi ha dato la possibilità di svolgere un lavoro oltre che a livello individuale anche in squadra e spesso sotto forte stress dato l'elevato impegno delle lezioni e degli orari. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE | |
| | L'aver gestito una propria scuola privata di lingua inglese, mi ha permesso di acquisire capacità di organizzazione, programmazione e coordinamento a livello didattico, amministrativo e logistico. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE | |
| | Uso dei principali strumenti tecnico didattici quali PC, lavagna luminosa, internet ecc. |
| ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE | |
| | Esaminatrice per la prova orale per tutti gli esami di General English della University of Cambridge ESOL Examinations, dal livello A1 (YL) al livello C2 (CPE) e gli esami Business English (BEC) dal 2000 al 2013. Esaminati oltre 1000 candidati |
| PATENTE O PATENTI | |
| | Patente di Guida di Tipo "B" |

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 ad esclusivo uso interno di selezione del personale.

resa ai sensi dell'art.15 c.1, lett. c) del Dlgs 33/2013

Firma Daniela Jeleni