

Curriculum vitae



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2002–2006

Dottorato di ricerca in Organizzazione, tecnologia e sviluppo delle risorse umane conseguito in data 22 febbraio 2006 Livello 7 QEQ

Università degli Studi del Molise, Campobasso (Italia)

1992–1997

Laurea in Scienze Economiche e Sociali conseguito il 19 luglio 1999 Livello 6 QEQ

Università degli Studi del Molise, Campobasso (Italia)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

11/10/2019–alla data attuale



Incarico di responsabilità in titolarità dell'ufficio "Programmazione strategica - Attuazione del programma di Governo - Coordinamento controlli interni - Controllo strategico – Piano di Comunicazione istituzionale – Innovazione e sviluppo della capacità amministrativa dell'ente"

Regione Molise - Direzione del Primo Dipartimento della Presidenza della Giunta Regionale, Campobasso (Italia)

Principali attività e responsabilità:

- supporto alla programmazione strategica e redazione del Documento di Economia e Finanza Regionale;
- promozione, raccordo e supporto all'attuazione del Programma di Governo;
- controllo Strategico;
- coordinamento controlli interni;
- coordinamento delle attività per l'adozione del Piano di Comunicazione Istituzionale;
- programmazione, indirizzo e coordinamento strategico a supporto del Responsabile per la Transizione Digitale per lo sviluppo dei sistemi, dei servizi informativi regionali, dell'ICT e degli open data, anche in raccordo con le società fornitrici e per l'attuazione, nell'ente regionale, dell'Agenda digitale e del piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione;
- tenuta dei rapporti con gli enti regolatori nazionali e comunitari aventi competenza nel campo dei sistemi informativi;
- indirizzo, pianificazione, coordinamento strategico e monitoraggio della sicurezza informatica, relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- raccordo della progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese, mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b).
- coordinamento e controllo delle iniziative di semplificazione amministrativa e sviluppo della capacità amministrativa dell'ente regionale;
- pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis;
- cooperazione nell'analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione

amministrativa ed alla eventuale conseguente revisione dell'organizzazione dell'amministrazione;

- promozione dell'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- ogni altra attività di natura strategica e programmatica inerente i sistemi informativi e la transizione al digitale.

Dal 24 novembre 2019 ad oggi è designato quale componente del Gruppo di lavoro per attività di valutazione e trattamento del rischio cyber nell'ente regionale, da condurre in collaborazione con il Centro di competenza di AgID e mediante il toolkit messo a disposizione dall'Agenzia stessa (DD. n. 187 del 24.11.20019).

03/11/2015–alla data attuale **Incarico di docenza per l'insegnamento in Organizzazione e gestione delle imprese innovative (54 ore 9 CFU) per gli AA.AA. 2019/2020; 2018/2019; 2017/2018; 2016/2017; 2015/2016**

Università degli Studi del Molise - Dipartimento di Economia, Campobasso (Italia)

L'obiettivo formativo dell'attività curriculare è finalizzato a fornire agli studenti le conoscenze e le competenze necessarie per:

- identificare, realizzare e gestire l'innovazione nel contesto aziendale;
- acquisire la padronanza dei meccanismi organizzativi che generano e sviluppano l'innovazione;
- creare l'interazione con gli attori e i network che rendono possibile l'attuazione con successo l'innovazione.

La conoscenza e la capacità di riconoscere, promuovere, organizzare e gestire l'innovazione costituiscono un know how imprescindibile per chi, coerentemente con il corso di studi prescelto, si occuperà, in termini professionali e manageriali, della progettazione, della valutazione e dell'implementazione di progetti di innovazione e imprenditoriali innovativi.

11/2012–09-2021 **Presidente del Consiglio di Istituto**

Istituto Comprensivo Statale "Eduardo De Filippo", Morcone (Italia)

Eletto per il triennio scolastico 2012/2015 e riconfermato per i trienni scolastici 2015/2018 e 2018/2021.

Principali attività e responsabilità:

convoca il C.d.I. su richiesta del Dirigente Scolastico, della Giunta Esecutiva, di almeno un terzo dei Consiglieri o di sua iniziativa e a sua discrezione, se la richiesta proviene da meno di un terzo dei Consiglieri. Soltanto la prima convocazione del Consiglio è disposta e presieduta dal Dirigente Scolastico (di solito fino all'elezione del Presidente). Egli presiede e cura l'ordinato svolgimento delle sedute del Consiglio, affidando ad un membro del Consiglio – oppure a turno a più membri – le funzioni di Segretario per la redazione dei verbali (da firmare in un registro a pagine precedentemente numerate). In caso di votazioni e di delibere con esito di parità, il voto del Presidente vale doppio. Il Presidente scioglie la seduta in mancanza del numero legale dei Consiglieri; può sospenderla temporaneamente per esaminare delibere e mozioni. È altresì sua facoltà, dopo aver dato gli opportuni avvertimenti, allontanare chiunque, nel pubblico sia causa di disordine ed eventualmente proseguire la seduta in forma non pubblica.

Il Consiglio di Istituto ha potere deliberante su formazione dei bilanci, acquisti per la scuola, criteri per programmare attività extrascolastiche, uso degli edifici e delle attrezzature rapporti con altri Enti e scuole.

Indica i criteri per la formazione delle classi e per le iniziative di integrazione e di sostegno. Esprime pareri sull'andamento didattico e amministrativo e avanza proposte per iniziative rivolte ai genitori e per sperimentazioni.

Adotta il PTOF

Nell'ambito di tale attività ha svolto le seguenti attività:

- Gennaio 2019 e gennaio 2016 è stato nominato quale componente del Comitato per la valutazione del servizio dei docenti, rispettivamente per gli aa.ss. 2018/2019-2019/2020-2020/2021 e per gli aa.ss. 2015/2016-2016/2017-2017/2018

Il Comitato per la valutazione dei docenti è chiamato a svolgere i compiti seguenti:

- individuazione dei criteri per la valorizzazione dei docenti, sulla base di quanto indicato nelle lettere a),b),e c), punto 3, del comma 129 della legge 107/15;
- espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo; in sede di valutazione dei neoassunti il comitato è composto dal dirigente scolastico, che lo presiede, dai docenti scelti dal collegio dei docenti e dal docente scelto dal consiglio di istituto ed è integrato dal tutor del neo immesso;
- valutazione del servizio, di cui all'art.448 del D.lgs. 297/94, su richiesta dell'interessato, previa relazione del dirigente scolastico; in tal caso il comitato opera con la presenza dei genitori e degli studenti; se la valutazione riguarda un membro del comitato, questi verrà sostituito dal consiglio di istituto;
- riabilitazione del personale docente, di cui all'art.501 del D.lgs. 297/94.

Determina Dirigente Scolastico n. 207-2.2.e del 23-01-2019 e Determina Dirigente Scolastico n. 81/A2 del 12-01-2016

- Ottobre 2019 è stato nominato quale componente del Gruppo di lavoro e di studio d'istituto per alunni diversamente abili ed in particolare per il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) e del Gruppo di Lavoro per l'Handicap d'Istituto (GLHI) per l'a.s. 2019/2020 p– Determina Dirigente Scolastico n. 2695-3.2.t del 18-10-2019

26/02/2019–10/10/2019 Incarico di responsabilità in titolarità dell'ufficio “Programmazione strategica - Attuazione del programma di Governo - Coordinamento controlli interni - Controllo strategico - Piano di Comunicazione istituzionale”

Regione Molise - Direzione del Primo Dipartimento della Giunta Regionale, Campobasso (Italia)

Principale attività e responsabilità:

supporto alla programmazione strategica e alla redazione del Documento di Economia e Finanza Regionale - Promozione, raccordo e supporto all'attuazione del Programma di Governo. Controllo

Strategico - Coordinamento controlli interni - Coordinamento delle attività per l'adozione del Piano di Comunicazione Istituzionale

11/09/2018–25/02/2019 Incarico di responsabilità in titolarità dell'ufficio “Supporto alla funzione di raccordo con l'Agenzia regionale Molise lavoro”

Regione Molise - Direzione del Dipartimento Terzo Valorizzazione del capitale umano, Campobasso (Italia)

Principali attività e responsabilità:

supporto della Direzione del Terzo Dipartimento si occupa delle attività di raccordo con L'Agenzia Regionale Molise Lavoro per ciò che attiene le attività finalizzate alla realizzazione del programma Garanzia Giovani.

L'attività ha previsto, inoltre, la partecipazione ai lavori per la Programmazione di bilancio per il triennio 2019-2021.

In particolare ha curato:

- la definizione delle metodologie e dei piani di lavoro per perseguire l'integrazione tra i cicli di programmazione strategica, finanziaria e di performance;
- la progettazione della struttura del Documento di Economia e Finanza Regionale per il periodo 2019-2021;
- la redazione del Documento di Economia e Finanza Regionale, il raccordo e
- l'armonizzazione dei contributi delle diverse strutture regionali; la pianificazione e il coordinamento delle attività per l'approvazione dello stesso.

01/02/2018–10/09/2018 Incarico di responsabilità in titolarità dell'ufficio “Organizzazione, innovazione e sistemi di controllo strategico a supporto della direzione del III Dipartimento delle Politiche di Sviluppo”

Regione Molise - Terzo Dipartimento delle Politiche di Sviluppo, Campobasso (Italia)

Principali attività e responsabilità:

supporto nell'ambito dell'organizzazione, innovazione e sistemi di controllo strategico a supporto della direzione del III Dipartimento delle Politiche di Sviluppo. In particolare è stato coinvolto nelle seguenti attività specialistiche:

- A marzo 2018 è designato quale componente Gruppo di integrazione multidisciplinare per l'attuazione del Programma Garanzia Giovani cui è affidata la revisione della funzionalità organizzativa della struttura, sia in termini di assetto sia in termini di meccanismi di coordinamento e raccordo, che si è evidenziata quale necessaria anche alla luce dei risultati e degli impatti registrati nella prima fase di attuazione del Programma, nonché la gestione ordinaria del Programma stesso. - Regione Molise – Direzione Terzo Dipartimento, Politiche di Sviluppo.
- A marzo 2018 è designato quale componente del Gruppo di integrazione multidisciplinare per la progettazione di un Sistema di controllo di gestione cui è stato affidato l'elaborare uno strumento operativo attuabile e attuale, nel quale si definiscono il modello organizzativo, le attività, le metodologie e le procedure funzionali alla gestione e al monitoraggio. - Regione Molise – Direzione III Dipartimento, Politiche di Sviluppo.
- A marzo 2018 nominato quale componente di commissione valutatrice nell'ambito dell'avviso pubblico finalizzato al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Servizio Politiche culturali di promozione turistica e sportiva – rapporti con i molisani nel mondo – codice avviso LA RCE 2017. Regione Molise. - Dipartimento II, Politiche di bilancio e delle risorse umane - sistema regionale e autonomie locali.
- A marzo 2018 è designato quale componente, con funzioni di coordinamento, dell'unità di raccordo operante alle dirette dipendenze del Direttore cui, in particolare, sono affidati i seguenti compiti: - supporto alla progettazione esecutiva; - definizione delle metodologie applicative per la gestione delle attività dei Gruppi tematici; - individuazione dei processi che richiedono una gestione interdisciplinare e con il supporto di più competenze; - verifica delle competenze specialistiche e funzionali richieste; - individuazione, mediante procedure codificate e condivise, le professionalità da coinvolgere. Tale designazione è stata effettuata nell'ambito delle attività previste con Determinazione n. 14 del 14 marzo 2018 con la quale stato adottato l'Atto di programmazione e di indirizzo gestionale che contiene le Linee guida per l'organizzazione del lavoro, la semplificazione amministrativa e la definizione di standard di qualità, che costituisce un documento di indirizzo gestionale nel quale vengono definite le linee di azione, i metodi e gli strumenti che, in maniera progressiva, verranno implementati per rafforzare il processo di razionalizzazione e innovazione dell'apparato amministrativo.
- Nel febbraio 2018 è nominato quale componente di commissione ai, ai fini dello svolgimento della fase di istruttoria e di valutazione delle candidature pervenute presso la Regione Molise, sulla base del Regolamento per la "Creazione di impresa", di cui alla determinazione del Direttore del III Dipartimento n. 160 del 20/10/2017, relativo all'attivazione della terza fase del Progetto "Vado e torno". - Regione Molise – Direzione III Dipartimento, Politiche di Sviluppo.
- Nel dicembre 2017 è nominato componente di commissione valutatrice nell' Avviso pubblico per la procedura selettiva finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa a supporto della Direzione del Dipartimento Terzo, finalizzato al coordinamento e al supporto delle attività connesse ai progetti Cooperazione Territoriale Europea e Cooperazione allo sviluppo Codice avviso LA MOLINT 2017. - Regione Molise. - Dipartimento II, Politiche di bilancio e delle risorse umane - sistema regionale e autonomie locali
- Nel periodo novembre – dicembre 2017 ha partecipato ai lavori per la Programmazione di bilancio per il triennio 2018-2020.
In particolare ha contribuito: - alla definizione delle metodologie e dei piani di lavoro; - al raccordo tra le strutture regionali afferenti ai Dipartimenti II e III il sistema del bilancio regionale; - alla stesura del Documento di Economia e Finanza Regionale 2018; - alla analisi, elaborazione e stesura delle Disposizioni collegate alla manovra di bilancio 2018-2020. - Regione Molise – Direzione III Dipartimento, Politiche di sviluppo.
- A settembre 2017 è nominato quale componente di commissione valutatrice per l'Avviso pubblico approvato con determina n. 128 del 11 agosto 2017 per la "Selezione di un operatore economico esterno per la valutazione e il monitoraggio", nell'ambito del progetto TCHAU - Trabalho, Cooperação, Humanidade, Amor, União - DCI-NSAPVD/2014/338-195, cofinanziato con i fondi della Delegazione dell'Unione Europea in Brasile nell'ambito del programma EUROPEAID bando "ATORES NÃO ESTATAIS E AUTORIDADES LOCAIS EM DESENVOLVIMENTO" Referência: EuropeAid/134- 987/L/ACT/BR"

21/02/2015–15/04/2015 **Incarico di responsabilità in titolarità dell'Ufficio Attuazione del Programma di Governo, Rapporti con il Consiglio Regionale e la Conferenza Stato-Regioni. Innovazione e semplificazione amministrativa**

Regione Molise - Servizio di Gabinetto del Presidente della Regione e degli Affari Istituzionali, Campobasso (Italia)

Principali attività e responsabilità:

supporto nelle attività connesse all'attuazione programma di Governo - promozione, raccordo e supporto alla realizzazione di attività e strumenti finalizzati al monitoraggio dello stato di attuazione delle iniziative di governo; raccordo tra le Direzioni, la Presidenza e gli Assessori; gestione dei rapporti con il Consiglio Regionale - assegnazione e monitoraggio di interrogazioni e interpellanze consiliari nonché degli ordini del giorno; coordinamento e gestione dei lavori tecnici e politici della Conferenza Stato-Regioni e rapporti interregionali - coordinamento delle procedure per l'acquisizione delle designazioni negli organismi della Conferenza Stato-Regioni; reingegnerizzazione dei processi per la razionalizzazione, accelerazione e semplificazione amministrativa - promozione, raccordo e supporto alla realizzazione delle iniziative per la modernizzazione dell'apparato amministrativo, con particolare riguardo ai temi della semplificazione, della trasparenza, del contrasto alla corruzione; elaborazione di proposte, coordinamento, gestione e verifica dell'attuazione della digitalizzazione amministrativa, in raccordo con le strutture competenti.

Febbraio - Marzo 2015 Coordinamento delle attività finalizzate alla stesura e all'adozione del Documento Annuale di Programmazione (DAP) 2015 per la Regione Molise (L.R. 7 maggio 2002, n.

4). Regione Molise - Servizio Gabinetto del Presidente della Regione e degli affari istituzionali.

16/08/2014–03/02/2015 **Assegnato in posizione di comando alla Direzione del Servizio Competitività dei sistemi produttivi e sviluppo delle attività industriali ed estrattive e politiche della concorrenza**

Regione Molise - Servizio Competitività dei sistemi produttivi e sviluppo delle attività industriali ed estrattive e politiche della concorrenza

Principali attività e responsabilità:

agosto 2014 – Gennaio 2015 Partecipazione alle attività della Task Force "Emergenza lavoro" finalizzata all'organizzazione e al coordinamento delle attività di rendicontazione nell'ambito delle iniziative POR FSE 2007/2013,). - Regione Molise – Area Seconda (della Direzione generale della Giunta regionale) (Programmazione regionale, attività produttive, agricole, forestali e ittiche, politiche dell'ambiente; agosto 2014 – gennaio 2015 collaborazione alla gestione del Bando regionale "Vado e torno" Tirocini per i processi di internazionalizzazione con particolare riferimento all'attività di orientamento ed elaborazione delle FAQ pubblicato dalla regione Molise a valere su fondi POR FESR e FSE. – Regione Molise – Direzione Generale della Giunta - Area prima, Servizio competitività dei sistemi produttivi, sviluppo delle attività industriali ed estrattive della Regione Molise.

ottobre 2014 – Nomina in qualità di Componente per la commissione di valutazione per lo svolgimento della fase di selezione provvisoria delle candidature pervenute presso la Regione Molise, in risposta all'Avviso "Vado e torno – Tirocini per i processi di internazionalizzazione" - Azione 2 del Pacchetto giovani – Bonus per l'occupazione – Giovani in impresa – Accordo di Programma Quadro in materia di "Politiche del lavoro" – Il Atto integrativo. Risorse FSC 2000/2006, FESR 2007/20013, FSE 2007/2013 e regionali, di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 354 del 28/07/2014 pubblicato sul B.U.R.M. n. 27 del 06/08/2014. - Regione Molise - Direzione Generale della Giunta - Area prima, Servizio competitività dei sistemi produttivi, sviluppo delle attività industriali ed estrattive della Regione Molise.

01/01/2014–30/08/2014 **Incarico di consulenza per il coordinamento organizzativo del progetto ICT for Life Quality,**
ICT for Life Quality s.r.l., Campobasso (Italia)

Principali attività e responsabilità:

accompagnamento e tutoraggio nel management di progetto; il coordinamento organizzativo delle risorse economiche, finanziarie ed umane; l'accompagnamento nella realizzazione del piano della sostenibilità finanziaria del progetto e messa a punto degli strumenti contrattuali, contabili e fiscali; la progettazione, realizzazione e testing di un software per la gestione del sistema informativo interno per la pianificazione economico-finanziaria, la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione di progetto.

Il progetto è stato cofinanziato nell'ambito del *POR FSE MOLISE 2007-2013* "Avvisi per la presentazione di progetti start up e spin off di impresa innovativa "GO!!!!!!".

22/01/2007–13/06/2014 **Responsabile dell'Ufficio ILO (Industrial Liaison Office) Placement ed Innovazione**

Università degli Studi del Molise, Campobasso (Italia)

Principali attività e responsabilità:

sostenere le attività promosse dall'Università in materia di trasferimento tecnologico e di competenze generate nel contesto della ricerca al mondo produttivo e al territorio; promuove l'occupabilità e l'occupazione dei laureati dell'Università degli Studi del Molise, progettando e sperimentando politiche attive del lavoro anche in collaborazione con gli altri enti territoriali e nazionali preposti; valorizza la ricerca e l'innovazione.

26/06/2009–31/05/2013 **Incarico di responsabilità ad interim del Settore Brevetti e Spin-off**
Università degli Studi del Molise, Campobasso (Italia)

Principali attività e responsabilità:

programmazione e realizzazione delle azioni volte alla tutela e alla valorizzazione dei risultati della ricerca, attraverso la proprietà industriale e il diritto d'autore e offre supporto alla pianificazione e realizzazione delle azioni di promozione, supporto e monitoraggio dell'imprenditorialità accademica.

12/09/2011–31/10/2011 **Incarico di Consulenza**
Università Telematica PEGASO, Napoli (Italia)

Principali attività e responsabilità:

coordinamento della progettazione e la realizzazione degli strumenti gestionali di un ufficio di Industrial Office per l'organizzazione delle attività relative alla formulazione dei regolamenti per la gestione nella definizione delle procedure e dei processi informativi per l'istruttoria delle pratiche e per la supervisione nella predisposizione dei modelli e dei format necessari nonché nella progettazione e realizzazione dei contenuti delle relative pagine web di Ateneo

17/07/2006–31/03/2011 **Incarico di responsabilità ad interim del Centro Orientamento e Tutorato (CORT)**
Università degli Studi del Molise, Campobasso (Italia)

Principali attività e responsabilità:

promuovere la conoscenza dell'offerta formativa dell'Università del Molise e di progettare e realizzare percorsi di orientamento e tutorato a favore di studenti ed aspiranti studenti

22/06/2006–21/01/2007 **Responsabile in titolarità del Settore Innovazione didattica**

Università Degli Studi del Molise, Campobasso (Italia)

Principali attività e responsabilità:

elaborazione ed implementazione di assetti organizzativi ed informatici connessi all'implementazione di nuovi modelli gestionali della didattica, della formazione a distanza (e-learning) e l'istruttoria e il monitoraggio delle convenzioni didattiche con Istituzioni ed Enti ai fini dell'iscrizione del personale di tali strutture presso l'Università degli Studi del Molise.

2000–2010 **ALTRE POSIZIONI DI RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI**

- AA.AA. 2016/2017 Vincitore del Bando di selezione per il contratto di insegnamento per il corso di ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE AZIENDALE - modulo secondo – 24 ore, bandito dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio per il corso di laurea magistrale in Sicurezza dei sistemi software.
- A.A. 2014/2015 Cultore della materia per l'insegnamento in Organizzazione Aziendale – Università degli studi del Molise- Prof.ssa Gilda Antonelli.
- Maggio 2014 assegnazione al Dipartimento EGSI in qualità di Tecnico alla cattedra nel settore scientifico disciplinare SECS-P10 "Organizzazione aziendale".
- Settembre 2013 - Giugno 2014 è componente tecnico dell'Equipe di coordinamento per l'applicazione della procedura di *Standard setting* per la qualità dei servizi di *placement* universitario presso l'Università degli Studi del Molise, nell'ambito del Programma "FlxO S&U" promosso dal Ministero del lavoro e gestito da Italia lavoro s.p.a.
- 2011-2014 Referente per l'Università degli Studi del Molise e Componente del Gruppo di lavoro per la progettazione e il management del Progetto "PIANO INTEGRATO GIOVANI MOLISE", per l'analisi e la sperimentazione di politiche attive del lavoro rivolte ai giovani laureati molisani, realizzato in partenariato con la Regione Molise e Italia Lavoro spa finanziato con fondi Europei.
- 2013 Componente del Gruppo di lavoro nell'ambito della "Domanda valutativa FSE riferita al programma Giovani al lavoro", commissionata all'Università degli Studi del Molise dalla Regione Molise e concernente i risultati delle politiche regionali finanziate su fondi europei in materia di occupazione giovanile.
- Marzo 2012– Giugno 2013 Incarico per attività di responsabilità amministrativa e organizzativa nell'ambito del progetto S.T.E.P. *Support Training in European Partnership*, nell'ambito del programma LLP – Leonardo Da Vinci.
- 2012 Coordinamento tecnico scientifico delle attività del progetto "Postponement, Ricerca sperimentale sui processi di informazione al lavoro e *placement*", a valere su fondi FSE affidato all'Università del Molise dall'Agenzia Regionale Molise Lavoro.
- Febbraio 2012 Nomina a Componente e segretario verbalizzante della Commissione di Valutazione per l'individuazione dei candidati da inviare all'esame di una commissione congiunta MAE – Fondazione CRUI, per la partecipazione al "Programma di tirocini del Ministero degli Affari Esteri".
- Gennaio 2012 – 30 giugno 2012 Responsabile per il *projectmanagement* del progetto "DTTLearning: sviluppo e sperimentazione di nuove modalità di gestione ed erogazione dell'offerta formativa attraverso la Televisione Digitale Terrestre".
- Dicembre 2011 Nomina a componente di commissione di valutazione per l'individuazione dei candidati da inviare alla commissione congiunta MEF-Fondazione CRUI nell'ambito del programma di tirocinio presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze- Ragioneria Generale dello Stato e Università Italiane.
- Novembre 2011 Nomina a Componente e segretario verbalizzante della Commissione di Valutazione per l'individuazione dei candidati da inviare all'esame di una commissione congiunta Corte dei Conti – Fondazione CRUI, per la partecipazione al "Programma di tirocini Corte dei Conti-CRUI".
- Ottobre 2011 Nomina a Componente e segretario verbalizzante della Commissione di Valutazione per l'individuazione dei candidati da inviare all'esame di una commissione congiunta MAE – Fondazione CRUI, per la partecipazione al "Programma di tirocini del Ministero degli Affari Esteri".

- Giugno 2011 Incarico quale Responsabile tecnico organizzativo nell'ambito della IV edizione del Salone Molisano della Comunicazione – SMOC 2011.
- Marzo 2011 Nomina a componente della Commissione di valutazione per l'individuazione dei candidati destinatari di borse per tirocinio all'estero nell'ambito del progetto S.T.E.P. *Support Training in European Partnership*, nell'ambito del programma LLP – Leonardo Da Vinci.
- Marzo 2011 Nomina a componente della Commissione di Valutazione per l'individuazione dei candidati da inviare all'esame di una commissione congiunta MEF – Fondazione CRUI, per la partecipazione al "Programma di tirocini del Ministero Dell'Economia e delle Finanze Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato".
- 2010 Componente della Commissione di valutazione delle idee di impresa nell'ambito della *business plan competition* "Molise START CUP" organizzata dall'Università degli Studi del Molise nell'ambito del Premio nazionale dell'innovazione organizzata dalla PNIcube Associazione Italiana degli incubatori e delle *business plan competition* accademiche.
- 2009-2012 Componente del Comitato tecnico-scientifico del Progetto "Postponement - Ricerca sperimentale sui processi di informazione al lavoro e *placement*" affidato all'Università del Molise dall'Agenzia Regionale Molise Lavoro di Campobasso.
- Ottobre - Novembre 2010 Incarico di consulenza per l'attività di supporto alla progettazione per la fase di industrializzazione delle due Filiere "Industria per la salute" e "Efficienza energetica", ai fini della predisposizione e presentazione delle due candidature conferito dall'Unioncamere Molise di Campobasso.
- 2009 Incarico per lo svolgimento di attività di Supporto per l'attività della progettazione esecutiva e coordinamento nell'ambito del Progetto - E.P.I. Esperto dei Processi Innovativi per le Organizzazioni e per il Territorio, svolto nell'ambito del Programma FlxO Azione 3, Coordinato da Italia Lavoro S.p.A. e finanziato dal Ministero del Lavoro.
- Dicembre 2008 Nomina a componente della Commissione Tecnica Brevetti dell'Università degli Studi del Molise (S.A. 17 dicembre 2008). La commissione ha compiti consultivi agli organi Accademici e di governo dell'Università sulle questioni inerenti la tutela e la valorizzazione delle invenzioni conseguite nel contesto della ricerca.
- Febbraio-luglio 2008 Componente del gruppo di lavoro sulle buone pratiche locali: analisi della situazione del sistema produttivo locale ed eventi che operano per lo sviluppo locale nell'ambito del Progetto R.O.S.A. INTERREEG III/A – Transfrontaliero Adriatico
- 2007-2008 Responsabile scientifico del Progetto "Industrial Liaison Network" - predisposto dall'Università di Salerno, Università di Cassino, Università del Molise e Università della Tuscia in ottemperanza al D.M. 05/08/2004 n. 262 art. – Uffici per il trasferimento delle conoscenze dell'Università – Aziende e dell'Avviso n. 527 del 18/05/2005 del MIUR.
- 2007-2008 Incarico per il Coordinamento del gruppo di lavoro e coordinamento scientifico ed organizzativo del progetto denominato "Industrial Liaison Network" predisposto dall'Università di Salerno, Università di Cassino, Università del Molise e Università di Tuscia in ottemperanza al D.M. 05/08/2004 n. 262 art. – Uffici per il trasferimento delle conoscenze dell'Università – Aziende e dell'Avviso n. 527 del 18/05/2005 del MIUR.
- 2007-2008 Incarico per lo svolgimento di attività di Project Management e attività di *placement* nell'ambito del progetto denominato "Industrial Liaison Network" predisposto dall'Università di Salerno, Università di Cassino, Università del Molise e Università di Tuscia in ottemperanza al D.M. 05/08/2004 n. 262 art. – Uffici per il trasferimento delle conoscenze dell'Università – Aziende e dell'Avviso n. 527 del 18/05/2005 del MIUR.
- 2008 Componente della Commissione per la selezione per titoli per l'attribuzione di Assegni annuali per attività di tutorato a valere sul "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" (art. 2, D.M. n. 198 del 23 ottobre 2003). D.R. n. 181 del 5 febbraio 2008.
- 2007 Presidente della commissione per la procedura aperta per la fornitura e posa in opera di arredi occorrenti per la sede universitaria da destinare a residenze e alloggi studenti in località Monte Tappino indetta dall'Università del Molise
- 2007 Componente della commissione per la procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione verticale a n. 1 posto di categoria C, Posizione economica C1, Area Amministrativa, per le esigenze del Settore Diritto allo Studio, riservata al personale dell'Università del Molise
- 2006 Componente della commissione incaricata al riesame delle convenzioni didattiche stipulate dall'Università degli studi del Molise ex art 22, comma 13 legge n. 448/2001 per l'individuazione di proposte di modifiche alle convenzioni vigenti per garantire il rispetto delle

prescrizioni previste nelle note n. 1019 e n. 149 del Ministero dell'Università e della Ricerca rispettivamente del 13

marzo 2006 e primo giugno 2006.

- Settembre 2006 Nomina a componente della Commissione di selezione partecipanti al corso "Donna&Impresa", Programma Regionale ex art. 21 del DPR 314/2000 di Promozione e Sostegno all'Imprenditoria Femminile, conferito dall'Azienda Speciale FAI – Formazione e Assistenza alle Imprese – della Camera di Commercio di Campobasso.
- Marzo 2006 Componente della Commissione giudicatrice per la selezione dei candidati a n. 1 posti per le progressioni verticali interne, per titoli ed esami, per le esigenze organizzative, amministrative e gestionali di segreterie di Dipartimento, di facoltà e di settore ed in particolare ad 1 posto di categoria D, posizione economica D1 per le esigenze della segreteria di Presidenza della Facoltà di Agraria – Area Amministrativa-gestionale.
- Marzo 2006 Componente della Commissione giudicatrice per la selezione dei candidati a n. 1 posti per le progressioni verticali interne, per titoli ed esami, per le esigenze organizzative, amministrative e gestionali di segreterie di Dipartimento, di facoltà e di settore ed in particolare ad 1 posto di categoria D, posizione economica D1 per le esigenze della segreteria di Presidenza della Facoltà di Medicina e Chirurgia, Area Amministrativa-gestionale.
- Marzo 2006 Componente della Commissione giudicatrice per la selezione dei candidati a n. 1 posti per le progressioni verticali interne, per titoli ed esami, per le esigenze organizzative, amministrative e gestionali di segreterie di Dipartimento, di facoltà e di settore ed in particolare ad 1 posto di categoria D, posizione economica D1 per le esigenze della segreteria di Presidenza della Facoltà di Scienze Umane e Sociali – Area Amministrativa-gestionale.
- 2005-2007 Gestione, coordinamento tecnico e supervisione dei gruppi di lavoro del Progetto di ricerca POR Molise 2000/06- Misura 3.12. Disciplinare di convenzione progetto "Ricerca sulle implicazioni tecnologiche, economiche e sociali della diffusione del digitale terrestre televisivo in Molise Collaboratore scientifico
- 2005-2006 Incarico di collaborazione con il Coordinamento delle Facoltà per il monitoraggio e l'attivazione delle procedure istruttorie finalizzate alla stipula delle convenzioni con Istituzioni ed Enti ai fini dell'iscrizione del personale di tali strutture presso i corsi di studi dell'Università con relativo riconoscimento di Crediti Formativi Universitari (CFU) e conseguente abbreviazione del corso di studi.
- 2005 Incarico di collaborazione all'attività di ricerca al fine di delineare gli assetti organizzativi e le modalità di gestione delle risorse umane delle imprese, nell'ambito della ricerca dal titolo "Le dinamiche evolutive del business della flessibilità: da Società di Fornitura di Lavoro Temporaneo ad Agenzie per il Lavoro" di cui sono responsabili il prof. Stefano Consiglio ed il prof. Luigi Moschera. Tale ricerca è stata commissionata da Ebitemp (Ente bilaterale per il lavoro temporaneo) all'Università degli Studi del Molise e all'Università degli Studi di Napoli Parthenope.
- 2005 Incarico per "la partecipazione alla realizzazione di una pubblicazione sull'esperienza *egovernment* "comunimolisani" con particolare riferimento alla progettazione esecutiva", nell'ambito della convenzione stipulata tra l'Università degli Studi del Molise e il comune di Campobasso "Per la realizzazione di interventi volti a contribuire all'attuazione del progetto *e-government* comunimolisani".
- Marzo 2004 – Settembre 2004 Incarico per lo svolgimento delle attività inerenti lo sviluppo e l'implementazione dei sistemi informatizzati GSD e Aula virtuale, nonché il coordinamento dell'Azione con l'Azione di Ateneo "Servizi ICT" nell'ambito del Progetto CampusOne affidato con contratti di collaborazione coordinata e continuativa.
- 2003 Incarico di "Partecipazione all'attività di progettazione del Centro Servizi, ovvero collaborazione nella costruzione del questionario conoscitivo, realizzazione del documento ricognitivo, progettazione del modello organizzativo e revisione dello stesso. Progettazione e realizzazione della tool per la gestione dei questionari", nell'ambito della convenzione stipulata tra l'Università degli Studi del Molise e il comune di Campobasso "Per la realizzazione di interventi volti a contribuire all'attuazione del progetto *e-government* comunimolisani".
- 2003 Incarico di "Partecipazione all'attività di progettazione del Centro Servizi, ovvero Attività di coordinamento operativo: raccordo con la segreteria organizzativa del comune di Campobasso, partecipazione agli incontri organizzativi, raccordo tra le diverse attività commissionate all'Università del Molise" nell'ambito della convenzione stipulata tra

l'Università degli Studi del Molise e il comune di Campobasso "Per la realizzazione di interventi volti a contribuire all'attuazione del progetto *e-government* comunimolisani".

- Maggio 2002 - settembre 2004 Incarico per la direzione dell'Azione di Ateneo Tirocini e Collocamento nel mondo del lavoro nell'ambito del Progetto CampusOne, affidato con contratti di collaborazione coordinata e continuativa.
- Maggio 2002 – ottobre 2003 Incarico per l'amministrazione dell'Azione di Ateneo Management Didattico nell'ambito del Progetto CampusOne, affidato con contratti di collaborazione coordinata e continuativa.
- 2002 – 2003 Componente del Comitato tecnico scientifico nell'ambito dell'offerta formativa n° 730 denominata "Operatori di call center" – DGR 1049/01 e 193/02 Regione Molise, Conferito dall'Associazione onlus "LEONARDO" Isernia.
- 2001 Coordinamento tecnico operativo nell'ambito del Master in "E-business per le P.M.I." organizzato dal Dipartimento di Scienze Economiche Gestionali e Sociali dell'Università degli Studi del Molise – Campobasso.
- Settembre - ottobre 2000 Incarico di collaborazione per attività di reperimento di informazioni e somministrazione di interviste – sulla base dei questionari predisposti congiuntamente dall'ITER e dall'ISFOL – agli attori istituzionali delle Regioni e delle Province per rilevare lo stato di attuazione del processo di decentramento in atto e della costituzione dei Servizi per l'Impiego, affidato da ITER s.r.l. Centro Ricerche e Servizi – Napoli.

2000–2016 ATTIVITÀ DI RICERCA

- 2016 Attività di ricerca sul tema "Le strategie e i *business model* innovativi per l'economia sociale sostenibile in Molise".
- 2016 Attività di ricerca sul tema "Dal gruppo imprenditoriale alla *governance* manageriale: fattori e strategie per la sostenibilità del business sociale".
- 2015 Attività di ricerca sul tema "*Social - Territorial Innovation* come leva di sviluppo sostenibile e competitività e per la valorizzazione del paesaggio culturale ambientale del Molise".
- 2013 - Partecipazione all'attività di ricerca finalizzata alla redazione di rapporto dal titolo "Domanda valutativa FSE riferita al programma Giovani al lavoro", commissionata all'Università degli Studi del Molise dalla Regione Molise e concernente i risultati delle politiche regionali in materia di occupazione giovanile.
- 2005 Progetto di ricerca (FIRB 2004) dal titolo "Le dinamiche evolutive dei cluster di imprese: nuove architetture organizzative e tecnologiche" di cui è responsabile a livello locale il prof. Stefano Consiglio, nell'ambito del progetto nazionale di cui è coordinatrice la prof. Cristina Boari (Università di Bologna).
- 2004 Progetto di ricerca (Cofin 2004) dal titolo "Le metaorganizzazioni nella fase di creazione di cluster di imprese: le determinanti delle performance ed i modelli organizzativi" di cui è responsabile a livello locale dal prof. Stefano Consiglio, nell'ambito del progetto nazionale di cui è coordinatrice la prof. Cristina Boari (Università di Bologna).
- 2004 Ricerca dal titolo "Le dinamiche evolutive del business della flessibilità: da Società di Fornitura di Lavoro Temporaneo ad Agenzie per il Lavoro" di cui sono responsabili il prof. Stefano Consiglio ed il prof. Luigi Moschera. Tale ricerca è stata commissionata da Ebitemp (Ente bilaterale per il lavoro temporaneo) all'Università degli Studi del Molise e all'Università degli Studi di Napoli Parthenope.
- 2003/2005 Ricerca dal titolo "I processi di spin off da ricerca: problematiche gestionali, organizzative e giuridiche", di cui è responsabile il Prof. Stefano Consiglio, Fondi FAR 2003.
- 2003 Collaborazione con il gruppo di ricerca per all'attività di progettazione organizzativa svolta all'interno di progetti congiunti Comune - Università sul tema dell'*e-government*, finanziata dal Ministero dell'Innovazione Tecnologica, e che ha coinvolto 87 comuni, 3 Unioni di comuni e 5 Comunità Montane della Regione Molise, coordinando le attività di due ricercatori junior e di parte del personale del comune capofila.
- 2002 – 2003 Collaborazione con il gruppo di ricerca per la progettazione del modello di analisi sulla domanda del trasporto su gomma, nella costruzione degli scenari attuali e previsti e nell'elaborazione della documentazione statistica nell'ambito della predisposizione del Piano Regionale dei Trasporti della Regione Molise conferito al Dipartimento di Scienze Economiche Gestionali e Sociali dell'Università degli Studi del Molise – Campobasso.

- 1999-2001 Partecipazione al gruppo di ricerca "Flessibilità e Performance" ed in particolare si è occupato dello studio del campo organizzativo delle società di fornitura di lavoro temporaneo, con la responsabilità dell'analisi degli strumenti alternativi al lavoro interinale. La ricerca è stata realizzata presso il Dipartimento di Economia Aziendale dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" (cattedra di Organizzazione Aziendale), finanziata dal MIUR (PRIN 1999/2000) e coordinata a livello nazionale dal prof. Giovanni Costa e a livello locale dal prof. Riccardo Mercurio.
- 2000 Attività di collaborazione nell'ambito della ricerca sullo "Stato di attuazione della riforma dei Servizi Pubblici per l'Impiego" condotta dall'ITER s.r.l. di Napoli e commissionata dall'ISFOL.

2000–2015 ATTIVITÀ DIDATTICA

- Ottobre 2015 Incarico di docenza nell'ambito del progetto di formazione per i docenti dal titolo "Alternanza Scuola Lavoro: Metodologia Attiva" - Istituto Tecnico per il Settore Tecnologico "G. Marconi" - Campobasso
- 4 giugno 2013 Seminario dal titolo "Brevetti e Spin-Off: opportunità di lavoro e competitività per le imprese" nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale in Imprenditorialità e Innovazione, cattedra di Economia Industriale e dell'Innovazione.
- 5 giugno 2013 Seminario dal titolo "Dal valore al lavoro: i servizi UNIMOL per valorizzare le competenze nella ricerca di Lavoro" nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale in Imprenditorialità e Innovazione, cattedra di Economia Industriale e dell'Innovazione.
- Maggio 2012 – Incarico di docenza inerente la "Simulazione e la redazione di *business plan* d'impresa" presso la Cittadella dell'Economia di Campobasso conferito da Retecamere, Roma.
- 2010-2011 Incarico di docenza nell'ambito del percorso formativo denominato "Donna Impresa" realizzato nell'attività di Istruzione Secondaria Professionale approvato con D.G.R. n. 427 del 21.04.2009 conferito dal Centro Servizi Formazione e Occupazione di Campobasso. Le docenze hanno riguardato i seguenti argomenti: Creazione di impresa; Marketing; Organizzazione aziendale; Strategie e risorse umane; *Business plan*; Valutazione aziendale; Metodi e tecniche di gestione aziendale; Valutazione delle risorse ambientali.
- Maggio 2006 Incarico di docenza sul tema "Gestione e sviluppo delle risorse umane", nell'ambito del progetto "ICT SOLUTIONS – Master per la formazione in *ICT solutions for human resources development*", gestito da Confcommercio e I&M e finanziato nell'ambito del PON "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico ed Alta Formazione 2000-2006".
- Ottobre 2006 Incarico di docenza nell'ambito del Corso di formazione "Donna&Impresa" – Programma Regionale ex art. 21 del DPR 314/2000 di Promozione e Sostegno all'Imprenditoria Femminile, conferito dall'Azienda Speciale FAI – Formazione e Assistenza alle Imprese – della Camera di Commercio di Campobasso.
- 2005 Incarico di docenza nell'ambito del corso I.F.T.S "Tecnico Superiore per la Comunicazione e il Multimedia" inerente al modulo di "Organizzazione Aziendale" conferito dall'Istituto di Istruzione Superiore "G. Perrotta" di Termoli.
- 2004 Incarico di docenza nell'ambito del corso I.F.T.S "Tecnico Superiore per la Comunicazione e il Multimedia" inerente al modulo di "Organizzazione Aziendale" conferito dall'Istituto di Istruzione Superiore "G. Perrotta" di Termoli.
- 2004 Incarico di docenza nell'ambito del Progetto "Alternanza Scuola-Lavoro" sui temi dell'Autoimpiego, imprenditorialità e cultura d'impresa, conferito dall'Azienda Speciale FAI – Formazione e Assistenza alle Imprese – della Camera di Commercio di Campobasso.
- 2004 Incarico di docenza nell'ambito del Progetto "Giovani-imprese: orientamento per la diffusione di nuova imprenditorialità" – Seminari "Mettersi in proprio", conferito dall'Azienda Speciale FAI – Formazione e Assistenza alle Imprese – della Camera di Commercio di Campobasso.
- 2004 Incarico di docenza nell'ambito del Progetto "Giovani-imprese: orientamento per la diffusione di nuova imprenditorialità" sui temi dell'autoimpiego e imprenditorialità, cultura di impresa, conferito dall'Azienda Speciale FAI – Formazione e Assistenza alle Imprese – della Camera di Commercio di Campobasso.
- Marzo 2004 Incarico quale Tutor per il corso di formazione di riqualificazione per l'accesso alla figura professionale di Direttore di cancelleria, affidato dalla Scuola di Formazione e Aggiornamento del Personale dell'Amministrazione Giudiziaria – Sede di Salerno.
- 2003 Incarico di docenza nell'ambito del corso "Programmatore e gestore di attività di Servizi alle Imprese (agente di sviluppo) n° 146 misura C2 azione 17 della regione Molise sul tema

- “L’acquisizione e la gestione delle risorse umane e finanziarie” conferito dall’Agenzia Formativa Territoriale, Centro Servizi Formazione Occupazione, Campobasso.
- 2002 – 2003 Incarico di docenza nell’ambito del corso I.F.T.S., “strategie di comunicazione ed ecommerce” inerente al modulo “Internet, nuovi media e la comunicazione interattiva”, conferito dall’Istituto Tecnico Commerciale “A. Giordano” di Venafrò (IS).
 - 2002 – 2003 Incarico di Componente del Comitato Tecnico-Scientifico del corso n° 730 denominata “Operatori di call center” – DGR 1049/01 e 193/02 regione Molise, Incarico conferito dall’Associazione onlus “LEONARDO” Isernia. Nell’ambito dell’incarico ha svolto l’attività di coordinamento didattico-organizzativo e monitoraggio per le attività di: organizzazione e svolgimento dell’attività di selezione dei partecipanti; coordinamento didattico-organizzativo dell’attività corsale; somministrazione, raccolta ed elaborazione dei dati relativi al monitoraggio dell’iniziativa.
 - 2002 Incarico di docenza nell’ambito del corso di formazione “WEBCOMMUNICATOR E WEBMARKETER”, – Avviso 3/2001- Programma straordinario contro la disoccupazione intellettuale – Progetto POLIS – Fasc. 184, sul tema “Team Building organizzativo” conferito dall’Azienda Speciale della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Campobasso.
 - 2002 Attività di coordinatore del Project-Work dal titolo “L’impiego degli strumenti di flessibilità del lavoro nel Molise: un’analisi quali-quantitativa” nel corso di Organizzazione del Lavoro (titolare prof. Stefano Consiglio), presso la Facoltà di Economia dell’Università degli Studi del Molise – Campobasso.
 - 2002 Incarico di docenza nell’ambito del progetto “La formazione del ragioniere nella mutata realtà locale” finanziato dal CIPE sul tema “l’organizzazione del lavoro: l’addestramento” conferito dall’Istituto Tecnico Statale “E. FERMI” di Isernia.
 - 2001 Incarico di docenza sul tema “Aspetti organizzativi del marketing” rivolto agli studenti delle scuole medie superiori partecipanti al progetto IG Students, Fondazione IG students Molise s.r.l. – Roma.
 - 2001 Incarico di docenza su “Marketing strategico e marketing operativo” rivolto agli studenti delle scuole medie superiori partecipanti al progetto IG Students, conferito Fondazione IG students Molise s.r.l. – Roma.
 - 2001 Incarico di docenza nell’ambito dell’attività “Formando fierando” sul tema “Efficacia delle scelte di marketing”, tenutasi in occasione della Fiera Regionale IG Students a Campobasso, Fondazione IG Students Molise s.r.l.– Roma.
 - 2001 Attività di tutoraggio nell’ambito del project work dal titolo “Riorganizzazione del sito internet della Facoltà di Economia” nell’ambito del Master in “E-business per le P.M.I.” organizzato dal Dipartimento di Scienze Economiche Gestionali e Sociali dell’Università degli Studi del Molise – Campobasso.
 - 2000 – 2001 e 1999 – 2000 Incarico di docente di collegamento nell’ambito del programma IG students 2000-2001 promosso dalla Fondazione IG Students – Roma.
 - 2000 Incarico di docenza nell’ambito del progetto denominato “Formazione e lavoro” finanziato con fondi del Comitato Interministeriale per la programmazione Economica sul tema “Dinamica del mercato del lavoro”, organizzato dall’Istituto Tecnico Commerciale “T. Leccisotti” - Torremaggiore (FG).
 - 2000 Incarico di docenza nell’ambito del progetto Riqualficazione di operatori e formatori regionali. Quadro comunitario di sostegno Ob. 1. Progetto pilota sull’animazione dell’immigrazione – Regione Molise, conferito da Elea s.p.a. Ivrea (TO).
 - 2000 Incarico di docenza presso l’Università degli Studi del Molise, relativo al modulo di Marketing territoriale, nell’ambito del corso di formazione “Intervento di formazione ed assistenza progettuale per lo sviluppo imprenditoriale nella Regione Molise” – sottoprogramma “Formazione funzionari della Pubblica Amministrazione” nell’ambito del progetto PASS 3 – rivolto ai funzionari e dirigenti della Regione Molise – Campobasso.
 - 2000 Incarico di docenza presso l’Università degli Studi del Molise, relativo al modulo “L’Agenzia Regionale”, nell’ambito del corso di formazione “Intervento di formazione ed assistenza progettuale per lo sviluppo imprenditoriale nella Regione Molise” – sottoprogramma “Formazione funzionari della Pubblica Amministrazione” nell’ambito del progetto PASS 3 – rivolto ai funzionari e dirigenti della Regione Molise.

2007–2014 RELAZIONI A CONVEGNI E SEMINARI

- Febbraio 2014 Relazione dal titolo “PWI: Il Project Work Innovazione, un possibile volano per l’occupazione”, nell’ambito del convegno “Yes UE can!!!”. Regione Molise
- Aprile 2013 Relazione dal titolo “Ricerca e innovazione quali strumenti di competitività: servizi e strategie dell’ILO (Industrial Liaison Office)”, nell’ambito del corso seminariale “Marchi, Brevetti e Design: strategie per tutelare e valutare il patrimonio dell’impresa”. Camera di commercio di Campobasso.
- Giugno 2012 Relazione dal titolo “Gli interventi dell’Università degli Studi del Molise per favorire l’inserimento dei laureati nel mondo del lavoro”, nell’ambito del convegno “*Postponement*. Ricerca sperimentale sui processi di informazione al lavoro e *placement*”. Università degli Studi del Molise
- Aprile 2011 Relazione dal titolo “Il *placement* da azioni sperimentali ad interventi di sistema”, nell’ambito del convegno “Obiettivo giovani: sinergie per il futuro – dalla strategia di Lisbona al modello di intervento del Molise”. Regione Molise
- Novembre 2009 Relazione al convegno “*European job day* 2009. Il Molise verso l’Europa”. Università degli Studi del Molise.
- Maggio 2009 Relazione alla tavola rotonda sul tema “Il *placement* universitario e il sistema lavoro: due prospettive di un medesimo obiettivo”, nell’ambito del convegno “Il *placement* universitario e il futuro di un territorio”. Università degli Studi del Molise.
- Novembre 2010 Moderatore al convegno “l’idea da sola non basta. L’impresa possibile”. Premiazione della Molise *Start cup* 2010. Università degli Studi del Molise.
- Aprile 2008 Relazione al convegno “L’idea da sola non basta. Il successo delle idee passa per un’idea di successo”. Presentazione della Molise *start cup* 2008. Università degli Studi del Molise.
- Maggio 2007 Relazione al convegno “L’idea da sola non basta. Il successo delle idee passa per un’idea di successo”. Presentazione della Molise *start cup* 2007. Università degli Studi del Molise.

2007–2014 PUBBLICAZIONI E RAPPORTI DI RICERCA

- Febbraio 2014 Relazione dal titolo “PWI: Il Project Work Innovazione, un possibile volano per l’occupazione”, nell’ambito del convegno “Yes UE can!!!”. Regione Molise
- Aprile 2013 Relazione dal titolo “Ricerca e innovazione quali strumenti di competitività: servizi e strategie dell’ILO (Industrial Liaison Office)”, nell’ambito del corso seminariale “Marchi, Brevetti e Design: strategie per tutelare e valutare il patrimonio dell’impresa”. Camera di commercio di Campobasso.
- Giugno 2012 Relazione dal titolo “Gli interventi dell’Università degli Studi del Molise per favorire l’inserimento dei laureati nel mondo del lavoro”, nell’ambito del convegno “*Postponement*. Ricerca sperimentale sui processi di informazione al lavoro e *placement*”. Università degli Studi del Molise
- Aprile 2011 Relazione dal titolo “Il *placement* da azioni sperimentali ad interventi di sistema”, nell’ambito del convegno “Obiettivo giovani: sinergie per il futuro – dalla strategia di Lisbona al modello di intervento del Molise”. Regione Molise
- Novembre 2009 Relazione al convegno “*European job day* 2009. Il Molise verso l’Europa”. Università degli Studi del Molise.
- Maggio 2009 Relazione alla tavola rotonda sul tema “Il *placement* universitario e il sistema lavoro:
due prospettive di un medesimo obiettivo”, nell’ambito del convegno “Il *placement* universitario e il futuro di un territorio”. Università degli Studi del Molise.
- Novembre 2010 Moderatore al convegno “l’idea da sola non basta. L’impresa possibile”. Premiazione della Molise *Start cup* 2010. Università degli Studi del Molise.
- Aprile 2008 Relazione al convegno “L’idea da sola non basta. Il successo delle idee passa per un’idea di successo”. Presentazione della Molise *start cup* 2008. Università degli Studi del Molise.
- Maggio 2007 Relazione al convegno “L’idea da sola non basta. Il successo delle idee passa per un’idea di successo”. Presentazione della Molise *start cup* 2007. Università degli Studi del Molise.

2014–2015

ALTRI PRODOTTI DELLA RICERCA

- Dicembre 2015 - Coinventore dell'invenzione dal titolo "*Sistema di localizzazione e orientamento in strutture complesse*" per la quale è stata depositata Domanda di Brevetto presso l'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (UIBM), in data 17 dicembre 2015- Domanda numero 102015000084519 (UB2015A009545).
- Marzo 2014 - Coinventore dell'invenzione dal titolo "*Sistema di navigazione indoor per rilevazione di emergenze e gestione dell'eventuale evacuazione*" per la quale è stata depositata Domanda di Brevetto presso l'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (UIBM), in data 31 marzo 2014 - Domanda numero 102014902248215 (CB2014A000003).

2010–2015

FREQUENZA DI CORSI DI FORMAZIONE E SEMINARI

- 3 dicembre 2019 - Laboratorio Attuazione delle Linee Guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni - Marghera (VE).
- 13 novembre 2019 - 2° Raduno Responsabili per la Transizione al Digitale. Bologna.
- 14 maggio 2019 - FORUM PA 2019. In particolare ha seguito il seminario "Ciclo delle Performance: la fase cruciale della definizione degli obiettivi, target ed indicatori". Roma.
- 30 gennaio 2016 - Seminario "La Riforma del Bilancio dello Stato" organizzato dalla Scuola della Pubblica Amministrazione Italiana – Centro di Ricerche Interdisciplinare su Governance e Public Policies – Università degli Studi del Molise.
- 10-11 settembre 2015 - XIII Workshop sull'impresa sociale "Tornare a investire", a cura di Irisnetwork "Istituti di ricerca sull'impresa sociale", Riva del Garda (TN).
- Luglio – ottobre 2015 frequenza del corso pilota di formazione on line, della durata di 11 settimane, dal titolo L2Pro - *Learn to Protect, Secure and Maximize your Innovations, sui temi della Proprietà intellettuale*, organizzato da Qualcomm® Wireless Reach™, con la Fondazione Politecnico di Milano e Polihub, con la collaborazione del Ministero dello sviluppo economico, Direzione Generale per la lotta alla contraffazione- Ufficio Italiano Brevetti e Marchi e della Fondazione Ugo Bordoni.
- Maggio 2015 Seminario "13^ Giornata dell'Economia "Presentazione rapporto sull'economia delle province molisane" – Campobasso, 22 maggio 2015
- Giugno 2014 Seminario "Fondi diretti dell'Unione Europea: opportunità di finanziamento", presso l'Università degli Studi del Molise. 4 giugno 2014
- Marzo 2014 Ciclo formativo sulla valorizzazione commerciale dei titoli di proprietà industriale – Unioncamere Molise, 17 marzo 2014
- Febbraio 2014 "HORIZON 2020: il nuovo programma di finanziamento Europeo per la ricerca e l'innovazione", tenuto dall'APRE presso l'Università degli Studi del Molise.
- Febbraio 2014 Bando PAR FSC MOLISE 2007/13 "Programmi di innovazione, opportunità di finanziamento per le PMI operanti in Molise", organizzato dall'Università degli Studi del Molise in collaborazione con la Regione Molise e con Unioncamere Molise
- Settembre 2013 Seminario "La qualità dei servizi di *placement* nelle politiche di Assicurazione della Qualità di Ateneo", organizzato dall'ANVUR. MIUR, Roma, 26 settembre 2013
- Aprile 2013 Workshop "Terza missione delle università e degli enti di ricerca. Esperienze, dati, indicatori" organizzato dall'ANVUR. MIUR, Piazzale Kennedy 20, Roma.
- Dicembre 2013 Corso "La valorizzazione e valutazione dei marchi e dei brevetti nella vita dell'impresa e l'accesso al credito" – Unioncamere Molise, con il patrocinio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Campobasso.
- Giugno 2012 Corso "Il VII Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo Tecnologico della Commissione Europea: modalità di partecipazione e presentazione delle proposte" tenuto dall'Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea (APRE) presso l'Università degli Studi del Molise
- Marzo 2010 Seminario sulla Piattaforma di valutazione economico-finanziaria dei brevetti organizzato a Roma dalla Fondazione CRUI

COMPETENZE PERSONALI

Lingue straniere

Lingua madre italiano

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	B1	B1	B1	B1	A2
Inglese	A2	B2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Dotato di una buona intelligenza emotiva è orientato alla condivisione delle informazioni e all'ascolto.

Ha sviluppato elevate capacità di public speaking dimostrando una buona padronanza del linguaggio non verbale, lessicale, spigliatezza verbale e propensione all'utilizzo di un linguaggio positivo e assertivo. Ha, inoltre sviluppato una buona capacità di sintesi.

Competenze organizzative e gestionali

Ha sviluppato ottime doti manageriali. Dotato di capacità di leadership e di senso dell'organizzazione, ha una naturale attitudine al lavoro in gruppo corredata di autonomia, flessibilità e capacità di ascolto. Ha maturato una elevata capacità di gestione di progetti valorizzando l'attitudine nella pianificazione, nella gestione del tempo e nel rispetto delle scadenze. Ottime sono la capacità di lavorare sotto stress e la capacità di problem solving.

Competenze professionali

Ha maturato competenze manageriali nell'ambito dell'organizzazione e dello sviluppo dell'innovazione e di business innovativi. Punto di forza sono l'ingegnerizzazione dei processi, la razionalizzazione delle risorse e la gestione del personale. Notevole esperienza ha maturato nell'attività formativa, di accompagnamento e coaching di attività imprenditoriali.

AUTOVALUTAZIONE

	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo

Competenze digitali

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (in virtù di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000) dichiaro che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.

Trattamento dei dati Personali

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Campobasso 17 gennaio 2022

In Fede
dott. Luigi Bollella

Consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità, dichiaro ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, corrispondono a verità.

Campobasso 17 gennaio 2022

In fede
dott. Luigi Bollella