



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA RISORSE UMANE
SETTORE RELAZIONI SINDACALI E FORMAZIONE

IL RESPONSABILE DI AREA

- VISTO** il D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTO** il D.P.R. n. 686 del 3 maggio 1957 per le parti non disapplicate dai C.C.N.L. vigenti nel tempo;
- VISTA** la circolare del Ministero per la Funzione Pubblica n. 14/1995 del 24 aprile 1995 con la quale sono state emanate direttive alle amministrazioni pubbliche in materia di formazione;
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modificazioni e integrazioni, che demanda alle amministrazioni pubbliche ogni determinazione in merito all'organizzazione degli uffici al fine di assicurare l'economicità, la speditezza e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
- VISTI** i C.C.N.L. vigenti ed in particolare l'art. 54 *"Formazione professionale"* del C.C.N.L. del Comparto Università sottoscritto il 16 ottobre 2008;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. rep. n. 478 prot. n. 13994 del 7 giugno 2018, ed in particolare l'art. 8 comma 4 il quale stabilisce che *"l'Amministrazione universitaria persegue la qualificazione professionale del proprio personale e il miglioramento delle prestazioni attraverso programmi di formazione, seminari, conferenze, convegni e specifici corsi di aggiornamento"*;
- VISTO** l'Accordo di contrattazione relativo al rapporto di lavoro del personale di categoria B, C, D ed EP dell'Università degli Studi del Molise sottoscritto il 14 ottobre 2019, ed in particolare l'art. 7 *"Formazione del personale"*;
- CONSIDERATO** che l'attività formativa è destinata a tutto il personale tecnico-amministrativo, con rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, di ogni area professionale e categoria, di volta in volta individuato in relazione alla tipologia di intervento mirato;



VISTA	la D.D. rep. n. 79/2021 prot. n. 13014 del 31 marzo 2021 con la quale è stato emanato il <i>Piano delle attività formative del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi del Molise</i> , per l'anno 2021;
VISTO	la mail dell'8 settembre 2021 con la quale la dott.ssa Angelina ANTONECCHIA, ha chiesto la partecipazione del sig. Roberto PICIUCCO ai seguenti corsi di formazione online organizzati dal CINECA: <ul style="list-style-type: none"> – “CSA: <i>UNIEMENS Sezione Dipendenti INPS</i>”, 27 settembre/1° ottobre 2021, costo Euro 250,00 + IVA (salvo esenzione ex art. 14 L. n. 537/1993) per partecipante, programma di cui al link: https://eventi.cineca.it/it/formazione/csa-uniemens-sezione-dipendenti-inps/20210927; – “CSA: <i>UNIEMENS Sezione Collaboratori INPS</i>”, 11/15 ottobre 2021, costo Euro 250,00 + IVA (salvo esenzione ex art. 14 L. n. 537/1993) per partecipante, programma di cui al link: https://eventi.cineca.it/it/formazione/csa-uniemens-sezione-collaboratori-inps/20211011; – “DMA2 in CSA”, 8/19 novembre 2021, costo Euro 500,00 + IVA (salvo esenzione ex art. 14 L. n. 537/1993) per partecipante, programma di cui al link: https://eventi.cineca.it/it/formazione/dma2-csa/20211108;
SENTITO	il dipendente che, considerati il costo totale dei n. 3 corsi, ha dichiarato come prioritaria la formazione su DMA2 in CSA;
VALUTATA	positivamente la partecipazione del sig. Roberto PICIUCCO al corso “DMA2 in CSA”, in ragione degli incarichi ricoperti e delle mansioni attualmente svolte;
VISTO	l'art. 14 co. 10 della legge n. 537/93, che stabilisce l'esenzione dall'imposta sul valore aggiunto per i corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione effettuati in favore del personale degli enti pubblici;
VISTA	la disponibilità finanziaria sul vincolo n. 24 della voce di costo del Bilancio di Ateneo dell'anno 2020 denominata “ <i>Formazione del personale non docente</i> ”, Voce COAN C.A.04.041.06.02.01;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig.ra Monica PIZZELLA;

AUTORIZZA

Art. 1	La partecipazione del sig. Roberto PICIUCCO al corso di formazione online dal titolo “DMA2 in CSA” organizzato dalla CINECA Academy nel periodo 8/19 novembre 2021, come da programma di cui al link: https://eventi.cineca.it/it/formazione/dma2-csa/20211108 .
---------------	---



Art. 2 La spesa complessiva di Euro 500,00 IVA esente, graverà sulla voce di costo del Bilancio di Ateneo dell'anno 2021 denominata *"Formazione del personale non docente"*, Voce COAN C.A.04.041.06.02.01, vincolo n. 24 del 11.1.2021.

Art. 3 Il versamento della quota di partecipazione sarà effettuato al ricevimento della fattura elettronica emessa dal Consorzio Interuniversitario CINECA via Magnanelli 6/3 - Casalecchio di Reno (BO) c.a.p. 40054.

**IL RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE
dott. Giacomo VERDE**

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.06.02.01 - Formazione del personale non docente	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento			
Annotazioni: UA.ATE.AC.APP – Vincolo n. 24/2021 con disponibilità residua di euro 5.534,89			Data 13/09/2021

