



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA SERVIZI DIPARTIMENTALI
DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE E TERRITORIO

DETERMINA A CONTRARRE

IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI CONTABILI

VISTO

l'Art. 32 Comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA

la Nota Protocollo N.: 16281 del 02 agosto 2016, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "*Regolamentazione Autorizzazione della Spesa*";

VISTA

la Circolare N.: 1 del 12 gennaio 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "*Regolamentazione Autorizzazione alla Spesa*";

VISTA

la Circolare N.: 6 del 13 aprile 2017, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "*Linee Guida per l'Affidamento di Lavori e la Fornitura di Beni e di Servizi Entro i 40.000,00 Euro*";

VISTA

la Determina del Direttore Generale N.: 24/2018, del 01 febbraio 2018, avente ad oggetto: "*La Riorganizzazione delle Competenze e delle Attività Gestionali ed Amministrative delle Diverse Strutture dell'Ateneo*";

VISTA

la Circolare N.: 3 del 20 febbraio 2018, del Direttore Generale, avente ad oggetto: "*Regolamentazione delle Autorizzazione di Spesa e Linee Guida per l'Affidamento di Lavori e la Fornitura di Beni e di Servizi Entro i 40.000 Euro*" e "*Pubblicazioni sul Sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in Materia di Trasparenza ai Sensi dell'Art. 29, Comma 2 del D.Lgs. N. 50/2016*";

VISTA

la richiesta Protocollo N.: **17229-X/6 del 16 luglio 2018**, agli atti del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, della **Prof.ssa Federica ZARRILLI**, in qualità di Ricercatore in Biochimica Clinica e Biologia Molecolare Clinica, con la quale si richiede l'acquisto di attrezzature informatiche (*Notebook, Masterizzatore ed Hard Disk*) per un importo di **euro 1.226,00** (I.V.A. esclusa), presso la **Ditta Kora Sistemi Informatici S.R.L.**, con sede a **San Giorgio di Mantova (MN) in Via Cavour, 1**, in quanto l'acquisto si rende necessario come supporto all'attività di ricerca che si avvale dell'utilizzo di programmi dedicati al disegno di primer e sonde molecolari, all'analisi delle mappe di restrizione, all'allineamento ed all'analisi di sequenze di acidi nucleici, alla creazione e gestione di alberi genealogici, all'analisi statistica dei dati ottenuti ed all'elaborazione grafica degli stessi e dispositivi meno potenti non garantirebbero le medesime prestazioni e capacità di elaborazione dei dati;

RITENUTO

l'acquisto funzionale all'attività di ricerca e non programmabile;

ACQUISITO

il parere del Direttore del Dipartimento;

VISTO

l'Art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) applicabili;

RILEVATO

che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Concessionaria Servizi Informativi Pubblici (CON.S.I.P.), attraverso il sito "<https://www.acquistinretepa.it/>" portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione, è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso due modalità: l'emissione di Ordini Diretti di Acquisto (O.D.A.) e la Richiesta di Offerta (R.d.O.);

<u>VERIFICATO</u>	che non risultano attive convenzioni CON.S.I.P. relative ai prodotti oggetto della presente determina, ma che gli stessi sono rilevabili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);
<u>RITENUTO</u>	opportuno procedere attraverso il M.E.P.A. tramite Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.);
<u>INDICATO</u>	il Responsabile del Procedimento nella persona del Dott. Giuseppe CIOCCA in qualità di Responsabile Amministrativo del Dipartimento;
<u>CONSIDERATO</u>	che il Responsabile del Procedimento, assistito dal personale dell'Area Servizi Informatici, a seguito di un'indagine esplorativa di mercato, effettuata tramite il M.E.P.A., ha individuato la Ditta Kora Sistemi Informatici S.R.L. , con sede a San Giorgio di Mantova (MN) in Via Cavour, 1 , quale affidataria della fornitura suindicata, in quanto è quella che propone sul MEPA il prezzo più basso e risponde al principio di economicità;
<u>VERIFICATA</u>	la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
<u>VISTO</u>	l'Art. 63 del D.Lgs. 50/2016 – Procedura Negoziata Senza Previa Pubblicazione del Bando di Gara;
<u>ACCERTATA</u>	che la copertura finanziaria della spesa graverà sul Fondo di Ricerca Dipartimentale: “Fondo di Ricerca 2015 - Dipartimento Di.B.T.” Codice U-GOV Identificativo Progetto: “PROGET_20162018300117RICERCA2015DIBT” sulla seguente voce di costo COAN C.A.01.010.02.02 “Attrezzature Informatiche” del budget del Dipartimento dell'anno 2018 per l'importo totale complessivo di euro 1.495,72 (IVA compresa);

A U T O R I Z Z A

- per le motivazioni in premessa, la spesa per l'acquisto di attrezzature informatiche (*Notebook, Masterizzatore ed Hard Disk*), da effettuarsi tramite il M.E.P.A., mediante Ordine Diretto di Acquisto in favore della **Ditta Kora Sistemi Informatici S.R.L.**, con sede a **San Giorgio di Mantova (MN)** in **Via Cavour, 1**, al prezzo offerto di **euro 1.226,00** oltre I.V.A. al **22%** pari ad **euro 269,72** per un totale complessivo di **euro 1.495,72**, che graverà sul Fondo di Ricerca Dipartimentale: **“Fondo di Ricerca 2015 - Dipartimento Di.B.T.”** Codice U-GOV Identificativo Progetto: **“PROGET_20162018300117RICERCA2015DIBT”** sulla seguente voce di costo COAN **C.A.01.010.02.02 “Attrezzature Informatiche”** del budget del Dipartimento dell'anno 2018;
- a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni l'emissione di buono d'ordine per l'affidamento della fornitura.

Il presente provvedimento è soggetto agli adempimenti di cui all'Art. 1, Comma 32, della Legge 190/2012 nonché a quelli di cui agli Artt. 23 e 37, Comma 2, del D.Lgs. 33/2013, mediante pubblicazione dei dati richiesti nella sezione **“Amministrazione Trasparente”** del sito Istituzionale dell'Università.

Il Responsabile delle Funzioni Contabili
(Dott. Giuseppe CIOCCA)

(Documento Informatico Sottoscritto con Firma Digitale ai Sensi del D.Lgs. 82/2005, Successive Modifiche ed Integrazioni e Norme Collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul Progetto	€	Disponibile sul Progetto	€
Voce COAN		Voce COAN	
Vincolo da Provvedimento	N. €		
Annotazioni:			
Disponibilità sul Progetto: “PROGET_20162018300117RICERCA2015DIBT” di euro 17.554,00			Data 19.07.2018